



СРЕДЊА ШКОЛА „СВЕТИ САВА“
Број: 611-272/1
15.9.2025. год
СОМБОР, Подгоричка 7.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ

О ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025 ГОД.

СЕПТЕМБАР 2025. ГОДИНЕ

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања седници Школског одбора одржаној 15.09.2025. године усвојен је

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.ГОДИНУ

I МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

У току школске 2024/2025. године, у складу са својим могућностима, у нашој Школи радили смо на побољшању материјално-техничких услова за извођење образовно-васпитног рада. Буџетом локалне самоуправе и финансијским планом предвиђена су средства за инвестиционо одржавање у износу око 2.200.000,00 динара и средства за одржавање машина и опреме у износу око 200.000,00 динара.

По плану материјално-техничког опремања школе за школску 2024/2025.годину предвиђено је кречење учионица, као и замена осигурача и кутија за осигураче. Међутим, од кречења се одустало, јер је приоритет дат мерама које се односе на безбедност ученика. У току августа извршено је опшивање дела кровне конструкције (стрехе) који је вирио испод крова, као и обијање фасаде на критичним местима где је постојала опасност од њеног пада. Ове мере су спроведене превентивно, ради заштите ученика и запослених и обезбеђивања безбедног боравка у школском простору.

Осигурачи и кутије за осигураче су замењене у августу месецу.

Ученички парламент, са професорима Немањом Мартиновић и Људмилом Алексић, је у оквиру пројекта за парципативно буџетирање предложио набавку клима уређаја за учионице. Набављено је 7 клима уређаја који су монтиране у јулу у фризерски салон и учионице 61, 62, 27, 26, 15 и 13.

Стручне књиге за поједине предмете и књиге за најбоље ученике набављене су из родитељског динара.

II КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Потребе за наставним кадром у школској 2024/2025.години исказане су у Годишњем плану рада. Законом о буџетском систему предвиђено да се не може заснивати радни однос на неодређено време до 31.12.2025.године без сагласности Владе, а на предлог надлежног министарства. У складу са Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава школа је поднела надлежној Школској управи Образац ПРМ којим се тражи сагласност за расписивање конкурса за слободна радна места. У школској 204/2025.години нисмо добили сагласност за расписивање конкурса за упражњена радна места.

III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

3.1. Бројно стање ученика

Број ученика и анализа успеха по разредима, подручјима рада и наставним предметима на крају школске 2024/2025. године налази се у Анализи успеха школске 2024/2025.године (прилогу бр. 1.).

3.2. Реализација Плана образовно-васпитног рада

3.2.1. Обавезни наставни предмети

Наставне активности су реализоване 91,52% од планираног броја наставних часова.

Обавезна теоријска настава реализована је са 89,61% од планираног броја наставних часова.

Практична настава је реализована 95.63%.

Настава у блоку је реализована 100%.

3.2.2 Практична настава

Практична настава је у току школске 2024/2025. године реализована са 100% планираног броја часова.

НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО	
		часови	%
Обавезна теоријска настава	19559	17527	89.61
Обавезна практична настава	7024	6717	95.63
УКУПНО	26583	24244	91.20
Блок пракса	1680	1680	100.00
Блок теорија	1290	1290	100.00
УКУПНО БЛОК	2970	2820	100.00
Ч О С	504	443	87.90
С В Е Г А	30057	27507	91.52

3.2.3. Остали обавезни облици образовно-васпитног рада

Допунска настава

У току године, како се указала потреба, организована је допунска настава из појединих предмета:

Наставни предмет	Планирано	Остварено
Математика	105	81
Српски језик	77	78
Природне науке	105	54
Страни језици	70	24
Друштвене науке	35	11
Информатика	35	0
Стручни предмети (текстилно)	105	36
Стручни предмети – хемија, неметали и графичарство	210	180
Стручни предмети (личне услуге)	140	67
У К У П Н О	840	531

Додатна настава

Додатна настава се организовала за ученике за следеће области и предмете:

Наставни предмет	Планирано	Остварено
Општа и неорганска хемија	20	0
Српски језик и књижевност	20	0
Рачунарство и информатика	5	0
Математика	15	0
Конструкција и моделовање одеће	35	0
Практична настава текстилно	35	0
Практична настава са тех рада пм	35	0
Практична настава са тех рада жф	5	0
Практична настава са тех.рада мф	5	0
Практична настава са тех.рада ф	35	0
Текстилни материјали	15	0

Хемија	30	0
Цртање и сликање	5	0
Инструменталне методе анализе	5	0
Загађивање и заштита ваздуха	10	9
Енглески језик	35	0
Биологија	10	0
Комадно оплемењивање текстилног материјала	0	0
Историја и историја одабране теме – припремни рад за квиз „Колико се познајемо“	12	8
УКУПНО	332.00	17.00

Припремна настава

Припремна настава организована је за ученике који су полагали допунске, поправне и разредне испите и за испите ванредних ученика.

Консултативно-инструктивна настава	Планирано	Остварено
Допунски испити	330	79
Поправни и разредни испити	170	106
Ванредни испити	200	1539
Завршни и матурски испити	500	130
УКУПНО	1200.00	748.00

Друштвено – корисни и хуманитарни рад

Ученици заједно са наставницима су током целе године учествовали у разним акцијама друштвено-корисног и хуманитарног рада. Називи акција и време реализације се налазе у Прилогу Активности школе 2023-2024. године.

3.2.4. Факултативни облици образовно-васпитног рада

Секције

У складу са интересовањима ученика у Школи је организован рад већег броја секција слободних активности. Организација овог облика образовно-васпитног рада је отежана чињеницом да више од 60% наших ученика живи ван територије града Сомбора, односно да су ученици-путници.

Секције	Планирано	Остварено
Рецитаторска/ Литерарна	35	0
Новинарска	35	0
Текстилна	35	0
Манекенска	35	16
Фризерска	35	0
Ликовна	35	0
Спортска	18	0

Рачунарска	35	0
Уметничка	35	0
Драмска	35	0
Еколошка	38	27
Хемијска	35	0
Моја школа – моја позорница	38	0
Историјска	0	0
УКУПНО	455	43

3.2.5. Испити који се организују у школи

Разредни испити

Организовани су од 5-10. јуна, 26. јуна-2. јула и 21-28. августа 2025. године. Табела са успехом ученика налази се у прилогу овог извештаја “разредни и поправни испити“.

Поправни испити

Организовани су од 11. до 18. јуна и од 21. до 28. августа 2025. године. Табела са успехом ученика налази се у прилогу овог извештаја “разредни и поправни испити“.

На поправни испит у јунском испитном року упућено је 4 ученика завршних разреда и једна ученица није положила поправни испит и упућује се на поправни у августовском року. У августовском испитном року 30 ученика полаже испите из 38 предмета. Седам ученика није положио поправни испит и понављају разред (4 ученика прелази на ванредно школовање, 1 ученик се исписао, 2 ученика понавља разред).

Понављају разред

<i>Број ученика на крају наставе</i>	<i>Јун</i>	<i>Август</i>	<i>Укупно понавља</i>	<i>% Поноваца</i>
338	2	7	9	2,67%

Завршни и матурски испити

Завршне и матурске испите ученици су полагали од 11. до 18. јуна 2025. године и од 25. до 28. августа 2025. године.

Завршни испит је полагало 46 ученика. У јунском испитном року је положило 40 ученика. 5 ученика је положило завршни испит у августовском року, а једна ученица није положила завршни испит.

Матурски испит полагало је 53 ученика, а испит положило 45 ученика. У јунском испитном року на матурски испит је приступило 53 ученика и 40 ученика је положило испит. У августовском испитном року је приступило 8 ученика и 5 ученика су положила матурски испит док 3 ученика није положило.

Од укупног броја 97 ученика на завршним и матурским испитима испите је положило у јуну 80 ученика, а 10 ученика су положили у августу (укупно 90 ученика). Из различитих разлога 15 ученика завршних разреда није завршило школовање у овој школској години.

Табела са успехом ученика налази се у прилогу овог извештаја “разредни и поправни испити“. Детаљнија анализа успеха ученика налази се у прилогу бр.1.

Табела са подацима о похваљеним и награђеним ученицима налазе се у прилогу 6.

3.3. Ритам радног дана

Теоријска настава реализована у Школи. Настава је почела у понедељак, 02.09.2024.године.

Практична настава ученика за образовни профил техничар дизајна одеће организована је у школским радионицама.

Ученици образовних профила фризер и педикир и маникир практичну наставу су обављали у школским фризерским салонима.

Вежбе и вежбе у блоку ученика у образовном профилу техничар за заштиту животне средине и техничар за индустријску фармацеутску технологију реализоване су у школским лабораторијама и у складу са наставним планом и програмом.

Настава у блоку је комплетно реализована у школи.

Од 2. септембра настава се изводила по усвојеном распореду часова са радом организованим у две смене (преподневна и поподневна). Смене су се мењале месечно. У једној смени су били ученици I и III разреда (10 одељења), а у другој ученици II и IV разреда (7 одељења).

3.4. Реализација Календара образовно-васпитног рада

3.4.1. Реализација наставних и радних дана

Школска 2024/2025. год. је почела 2. септембра 2024. године и одвијала се у складу са Правилником о календару рада за средње школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2024/2025.годину.

Настава је завршена, за ученике завршних разреда 30. маја 2025. године, реализоване су и остале образовно-васпитне активности везане за завршетак школовања (завршни и матурски испити). Од планираних 170 наставних дана реализовано је 170.

За ученике првог, другог разреда и трећег разреда четворогодишњег школовања настава је завршена 20. јуна 2025.године. Од планираних 185 наставних дана реализовано је 185.

Прво полугодиште се завршило је 23.12.2024. године. У току првог полугодишта синдикат просветних радника је организовао више штрајкова. У овом периоду, часови су били скраћени на 30 минута, што је било у складу са законом и не представља кршење прописа. Зимски распуст је продужен за 4 дана, што је довело до измене школског календара. За ову промену стигао је допис од министарства који се односио на промене у школском календару, који је усаглашен са новим условима. Друго полугодиште је почело 20.1.2025.године и наставници су ступили у штрајк при чему је изражена подршка студентима, као и настојање да се подигне свест о значају реформе образовног система. Часови су, у складу са законом, трајали 30 минута, што није представљало одступање од прописаних стандарда.

3.5. Остале образовно-васпитне активности планиране Годишњим планом рада

3.5.1. Екскурзије

У периоду од 13.9.2024. до 17.9.2024. године за ученике IV₁, IV₂ и IV₃ одељења организована је матурска екскурзија Сомбор – Праг – Дрезден – Беч у трајању од пет дана. Вођа пута била је Јелена Кокот, директор школе. У пратњи ученика биле су одељењске старешине, Дамир Маравић, Мирјана Лукић, предметни професор Милена Филиповић, као и лекар др Рајко Мајсторовић. На екскурзију је ишло укупно 48 путника – 43 ученика и 5 наведених пратилаца ученика.

Стручно веће за подручје рада текстилство и кожарство је организовало посету предузећу „Легенд“ у Суботици, 21.5.2025. године за ученике П₃ и Ш₃ одељења.

3.5.2. Такмичења и смотре

У школској 2024/25. години планирана такмичења на којима су ученици наше школе требали да учествују су отказана због актуелне ситуације. Отказано је општинско такмичење из историје (планирано за 23.03.2025. године у Сомбору), као и републичко такмичење из подручја рада Текстилство и кожарство (планирано у Крагујевцу од 18. до 20. маја 2025. године).

У току школске 2024/2025. године наши ученици су учествовали на следећим такмичењима:

1. различита спортска такмичења (записници стручног већа, Књига обавештења):
 - Школски турнир у малом фудбалу (18 ученика; 1-5, 2-4, 2-5, 3-5, 4-1, 4-3)
 - Крос РТС-а (17 ученика; 1-1, 1-2, 1-4, 2-3, 2-4, 3-1)
 - Стрељаштво – општинско такмичење (3 ученице)
2. Учешће на квизу Шта знаш о здрављу (2-3 7.4.2025. 7 ученица)
3. Квиз „Колико се познајемо“ – Суботица регионално такмичење (Леа Ковачевић 1-2, Гордана Радуловић 1-2, Тијана Станић 1-2 и Радован Боздоков 1-5) - 3. место у својој квалификационој групи – није остварен пласман у полуфинале.

3.5.3. Обележавање Дана школе

Дан школе је обележен 27. јануара пригодном свечаношћу читањем школске славе и пресецање славског колача у зборници школе уз присуство свих запослених, представника ученичког парламента и осталих гостију.

3.5.4. *Каријерно вођење и саветовање ученика*

Садржај активности у каријерном вођењу и саветовању	Популација на коју се усмерава активност	Облици рада, методе, инструменти	Носиоци реализације	Време реализације	Реализација
<i>Информисање о образовним профилима у Школи (развијање позитивне мотивације за упис)</i>	ученици осмих разреда основних школа	средства масовних телекомуникација (ТВ, радио, новине, интернет страница школе), обилазак основних школа у округу и презентација смерова наше школе ученицима осмог разреда; „Физи-бизи“, друштвене мреже, сајт школе	директор Школе, педагог, наставници Школе, чланови тима за КВиС	током школске године	1. одржан је "ФИЗИ-БИЗИ" фестивал на коме су презентоване активности наше школе (23.11.2024.; На фестивалу су учествовали ученици и професори из свих подручја рада. Професори Наташа Секулић, Тијана Мијатовић, Станислава Дражић и Немања Мартиновић. И ученици) 2. Обилазак основних школа у Сомборској општини и презентација школе и смерова ученицима и родитељима: -ОШ „Доситеј Обрадовић“ 6.12.2024; тим за КВиС -ОШ „Братство Јединство“ 4.4.2025. тим за КВиС -ОШ „Иво Лола Рибар“ 15.5.2025. тим за КВиС -ОШ „22. Октобар“, Бачки Моноштор, 12.5.2025.; тим за КВиС 3. Плакати су окачени у већини основних школа у округу а и ажуриран је флајер наше школе који се делио ученицима основних школа на презентацијама и сходним приликама 4. Сајам образовања и запошљавања у Сомбору, 13.3.2025. на коме су ученици и професори, из свих подручја рада, презентовали смерове наше школе. 5. Facebook, Instagram и сајт школе се благовремено ажурирају и промовишу школу са активностима ученика који се тамо објављују
<i>Развијање позитивне мотивације према изабраном занимању</i>	сви ученици, а нарочито први разред	редовна теоријска и практична настава, секције ваннаставних активности	стручни активи, наставници праксе	током школске године	-Одржане су многе секције а најпосећеније су спортске секције (Одбојка – омладинке, Футсал, Крос РТС-а, атлетика, Модна секција у оквиру које је и одржана модна ревија) -Часови се не реализују по плану због штрајкова узрокованих ситуацијом у држави.
<i>Прикупљање анамнестичких података о ученику од значаја за професионални развој</i>	ученици првог разреда	подаци о ученицима из основних школа, интервјуи са родитељима, Картон ученика	одељењски старешина, комисија на упису	септембар, јун	-Урађена је анкета у склопу ШРП
<i>Идентификовање и рад са надареним ученицима, ИОПЗ</i>	сви ученици	теоријска и практична настава, додатна настава	наставници и педагог	током школске године	Ученица Анђела Грковић 3-3 одељења је из предмета Конструкција и моделовање одеће, Практична настава и Цртање и сликање. Ученица Милица Чегар 3-3 одељења је из предмета Дизајн одеће, Цртање и сликање. Уз помоћ стручних професора, ученица је спремана за

					такмичења, а њен рад је у Москви освојио прво место.
Идентификовање и рад са ученицима који имају проблема у савладавању наставног програма индивидуализација, ИОП 1, ИОП 2	ученици који показују незадовољавајућ и успех	теоријска и практична настава, допунска настава, испитивање посебних склоности и способности	наставници и педагог, тим за инклузивно образовање	по потреби током школске године	-На почетку године помоћу иницијалних тестова, дописа из ОШ, записа од прошле године и разних других метода идентификовани су ученици којима је потребан ИОП за лакше савладавање градива.
Практично испољавање радних способности	сви ученици	настава, ваннаставне активности, такмичења, приредбе, изложбе (Дан школе, Физибизи; учешће у активностима / обукама које се организују у локалној средини)	директор Школе, организатори такмичења, наставници, ученици	током школске године, јануар и мај	1. Одржан је "ФИЗИ-БИЗИ" фестивал на коме су презентоване активности наше школе (25.11.2023; На фестивалу су учествовали ученици и професори из свих подручја рада. Професори Нада Данојевић, Биљана Коларић, Тијана Мијатовић, Јасмина Думановић. и ученици 1 фризер, 5 дизајнера, 7 хемичара) 2. Одржана је модна ревија „Египатски модни трагови“ у Градском музеју 23.5.2025.
Израда бизнис плана	Ученици завршних разреда	Настава предмета Предузетништво	Предметни наставници	Током школске године	-У склопу часова предмета Предузетништво ученици су писали бизнис планове.
Обуке за тражење посла, писање радне биографије и вођење пословног интервјуа	Ученици завршних разреда	Настава Грађанског васпитања, ЧОС, обуке	Наставници грађанског васпитања, одељењске старешине, педагог, Националана служба за запошљавање	Током године, мај	-Многи ученици који нису наставили школовање после завршене средње школе су почели да раде. -На ЧОС и Грађанском васпитању су били припремани за тражење посла и писање биографије, као и увежбавање пословног интервјуа
Посета државним и приватним предузећима, установама	сви ученици	практична настава и вежбе, екскурзије, посете; радионице	Директор, одељењске старешине, наставници стручних предмета и праксе	током школске године	Ове године су ученици посетили многе фабрике у склопу практичне и блок наставе: ЖКП Водоканал, УПОВ, Хигијенски завод, „Легенд Суботица“, Агроинститут, Метеоролошка станица, Градски музеј Сомбор,
Информисање о могућностима запослења, преквалификације, доквалификације, ванредног школовања, настава школовања на високим струковним школама и факултетима	родитељи ученика, сви ученици, нарочито завршни разреда	разговори (индивидуални и групни), предавања, писани материјал, сарадња са високим струковним школама и факултетима друштвене мреже, веб-сајт школе	педагог, одељењске старешине, наставници, студенти – бивши ученици Школе, средства масовне комуникације, друштвене мреже, веб-сајт школе; представници виоких школа и факултета	током школске године, мај	-„Сајам књига“ и „Сајам образовања и наставних средстава“ (Мирјана Божичић и ученици) -Одржана су бројна информисања од стране професора стручних предмета који су у склопу својих предавања давали информације и савете ученицима за даљи наставак школовања или о могућностима запослења
Предавања о предузетништву	Ученици завршних разреда	Предавања, радионице	Одељењске старешине, Националана служба за запошљавање,	Током године	-На часу предузетништва

			Канцеларија за младе; СЕЦ		
Припрема ученика за полагање пријемних испита за упис на високе струковне школе и факултете	Ученици завршних разреда	Припремна настава	Наставници предмета од значаја за наставак школовања	Мај/јун	Ученици су спремани за пријемне испите уз помоћ стручних професора, сходно факултетима на које су хтели да конкуришу.
Праћење уписа на високе струковне школе и факултете и запослење	Ученици завршних разреда	анкетирање одељењских старешина	одељењских старешина	август (за матуранте претходне школске године)	Ове године је запажен мали број ученика који су уписивали високошколске установе. 4-2 Миљана Радмило Правни факултет Нови сад Исидора Еделински Фармацеутски факултет Нови Сад

3.5.5. Здравствено васпитање

Школски простор хигијенски задовољава захтеве здравствене заштите ученика и радника Школе. Развијање хигијенских навика ученика је задатак на чијем се остварењу перманентно инсистира.

У току школске године организовано је више облика активности у вези са здравственим васпитањем које се налазе у прилогу бр.2 Активности школе у школској 2024/2025. години.

3.5.6. Хуманизација односа међу људима

Ученици су током школске године информисани и обучавани да препознају и примене одговарајуће начине реаговања у ситуацијама када се појаве различити облици насиља, злостављања и занемаривања (у складу са законом и општим актима Министарства и школе).

У школи су организоване различите акције и предавања са темом хуманизације односа и толеранције међу људима који се налазе у прилогу бр. 2 Активности школе у школској 2024/2025. години.

3.5.7. Сарадња са родитељима

У сваком одељењу је одржано више родитељских састанака. Родитељи су свакодневно долазили, самоиницијативно или по позиву на индивидуалне разговоре са одељењским старешинама, предметним наставницима, педагогом, секретаром и директором Школе. На видном месту су истакнути термини за пријем родитеља од стране предметних наставника.

Успешно је настављена сарадња са Центром за социјални рад у Сомбору, под чијим су надзором или старатељством неки наши ученици и Домом "Мика Антић". Већина родитеља је узела учешће у обезбеђивању средстава за постизање вишег стандарда образовања и васпитања.

У образовно-васпитном раду педагог, одељењски старешина, чланови одељењских већа и одељењских заједница сарађивали су са ученицима и родитељима ученика чије понашање није у складу са правилима понашања у Школи.

Подстицање и помоћ ученицима и родитељима при конкурисању за различите облике стипендирања (конкурс министарства за одличне ученике, стипендијски пројекат за децу ромске националности, награђивање успеха на такмичењима и слично).

Прикупљање и подела уџбеника и школског материјала ученицима слабијег материјалног стања (током школске године, сва одељења – по процени одељењских старешина).

Сарадња са родитељима – успешним привредницима и занатлијама у оквиру наставе предмета Предузетништво и Организација пословања.

3.5.8. Културне и друге активности Школе

Школа је била организатор, реализатор и учесник различитих ваннаставних и ваншколских активности које се налазе у прилогу бр.2 Активности школе у школској 2024/2025. години.

3.5.9. Сарадња Школе са друштвеном средином

Школа је сарађивала са различитим организацијама, институцијама, предузећима и слично налази се у прилогу бр.2 Активности школе у школској 2024/2025. години.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Реализоване активности Ученичког парламента у току школске 2024/2025.године

Координатори Ученичког парламента: Немања Мартиновић и Људмила Алексић

Председник Ученичког парламента: Мирослава Лолић IV₁ и Сашка Усковић III₅.

Услед неповољне ситуације, како у просвети тако и у свим едукативним центрима, сарадња ученичког парламента наше школе са ваннаставним културним и едукативним центрима није постојала. Састанци ученичког парламента су првенствено вођени и били оријентисани на дешавања у самој школи. Од тога су следеће активности:

1. 11.9.2024.

Избор представника парламента – Мирослава Лолић и Сашка Усковић

Избор представника за школски одбор – Мирослава Лолић

2. 18.9.2024.

Давање предлога за партиципативно буџетирање

3. 25.8.2024.

Сабирање гласова за партиципативно буџетирање и формирање званичног листа који се подносио директору школе

4. Матуранти

Из склопа ученичког парламента позвани су представници завршних разреда да се организује матурско вече. Мирослава Лолић је била представник матураната. У току године су се састали преко 10 пута у присуству професора.

5. Завршни дан школе

Такође, представници матураната су се договарали са осталим школама да се организује журка за последњи дан школе, представник је била Мирослава Лолић. Она се састајала са ученицима других школа, одлазила у МУП да пријави скуп, састајала се са представницима МУПа који су јој пренели важне информације везане за тај скуп, итд.

V РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

5.1. Наставничко веће

Наставничко веће је у школској 2025/2026. години одржало шеснаест седница. Директорка Јелена Кокот је водила све седнице НВ. Седницама је просечно присуствовало 39 наставника. Извештај рада наставничко већа налази се у прилогу бр.6.

5.2. Одељењска већа

За свако одељење у току школске 2023/2024.године је одржано 7 од седам планираних седница Одељењских већа на којима је разматран појединачан успех ученика и реализација наставних планова, осавремењавање наставе, као и друга питања везана за рад школе. Осим седница, свакодневни контакти међу члановима Одељењског већа, помогли су разрешавање текућих проблема.

5.3. Стручна већа

У току школске 2024/2025.године су организована стручна већа:

<i>Стручна већа</i>	<i>Број седница П</i>	<i>Теме расправе</i>
Српски језик и књижевност	6	У записницима са одржаних седница
Математика, информатика и рачунарство и природне науке	6	У записницима са одржаних седница
Друштвених наука и уметности	5	У записницима са одржаних седница
Страних језика	0	У записницима са одржаних седница
Физичког васпитања	10	У записницима са одржаних седница

У подручју рада текстилство и кожарство	3	У записницима са одржаних седница
У подручју рада делатност личне услуге	6	У записницима са одржаних седница
У подручју рада хемија, неметали и графичарство	5	У записницима са одржаних седница

Стручна већа су одржала до 10 седница на којима су разматрали питања у складу са својим Планом рада, пратили реализацију и давали предлоге за измене постојећих Наставних планова и програма, предлагали набавку нових наставних средстава и опреме.

Праћена је реализација наставе, такмичења ученика, завршни и матурски испити, успостављање корелације између постојећих предмета и праксе, подела предмета за нову школску годину, информације са семинара и стручних екскурзија.

Чланови већа су свакодневно међусобно сарађивали.

5.4. Стручни актив за школско развојно планирање

Чланови стручног актива за школско развојно планирање именован је на седници Школског одбора решењем бр. 611-28/8 од 25.01.2027.године. Чланови стручног актива су сачинили нови трогодишњи школски развојни план 2024-2027.година.

Школски развојни план за период од 2024 - 2027.године усвојен је на седници Школског одбора 25.02.2021.године.

Тим за ШРП је планирао 6 састанака а одржао 4:

Датум или период	Дневни ред или садржај активности	Закључци/резиме/ ефекти
04.11.2024.	1. Анализа реализованих активности у току првог тромесеца	1. Чланови тима су извршили анализу реализованих активности (посете, семинари, успех ученика, реализација иницијалних тестова, тимска израда планова и уједначавање оцењивања по активима, екскурзије, учествовање на Физи-Бизи фестивалу, набавке и опремање школског простора, доношење и примена правила понашања, укључивања ученика у вршњачке едукације, индивидуализација и примена ИОП-а, видно истакнут распоред пријема родитеља)
27.12.2024.	1. Анализа активности реализованих у току првог полугодишта 2. План уписа 3. Информисање о извештајима директора	1. Прикупљени су подаци о активностима које су планиране и реализоване у току првог полугодишта. 2. Директор је известила чланове тима о потреби националне службе за запошљавање и компаније Гума С да се отвори нови смер који ће имати програм дуалног образовања. Уколико се не одобрим упис додатног одељења, на упису, техничар за полимере ће бити уместо техничара за заштиту животне средине. 3. Директор Милан Миланковић је известио чланове тима о активностима које су реализоване у току првог полугодишта, а директор Јелена Кокот о активностима предвиђеним за наредни период и могућности реновирања салона у сарадњи са градом.
01.04.2025.	1. Анализа реализованих активности у току трећег класификационог периода 2. Актуелна питања	1. Прикупљени су подаци о реализованим активностима у току трећег класификационог периода. Промоција школе није на задовољавајућем нивоу. На сајту нису ажурирани подаци, те се промоција ради искључиво путем друштвених мрежа. Организоване су посете појединим школама.

31.08.2025.	1. Евалуација ШРП за школску 2024/2025. годину 2. Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у току школске 2024/2025 године и израда акционог плана за школску 2024/2025. годину	2. За упис је одобрено 5 одељења, без тззжс. 1. Организовано је прикупљање, сумирање и упис информација у евалуацију ШРП за школску 2024/2025 годину. 2. Усаглашен је акциони план ШРП за наредну годину са смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у току школске 2024/2025 године.
-------------	---	--

5.5. Школски тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

У школи су у току године спровођење активности у складу са Програмом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и програмом превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, који садржи и превенцију различитих облика ризичног понашања. У фебруару прошле године је донет и приручник за запослене у установама образовања и васпитања „Поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима“, али смо га ове године конкретизовали и примењивали. Конкретне ситуације појаве насиља у школи су решаване ефикасно у складу са прописима. Едукација о насиљу показује позитивне ефекте у смислу да ученици лакше препознају врсте насиља и адекватно реагују у сарадњи са тимом и осталим наставницима.

На крају школске године је у школи је 338 ученика у 17 одељења.

Током године Тим за заштиту је имао 14 формалних састанака. Ситуације које су се дешавале су захтевале много више консултација и сарадњу чланова тима са другима, некад и више пута дневно. Нови Протокол за поступање у кризним ситуацијама је био значајан део активности тима.

У току школске године било је мање насилних ситуација него у претходној школској години.

Било је више ситуација насиља првог нивоа, које су решавале одељењске старешине у сарадњи са родитељима и ученицима. У три ситуације насиља првог нивоа је ипак био укључен тим за заштиту, због специфичности самих ситуација.

У току школске 2024/25. године у школи је било ситуација вршњачког насиља:

- Физичко насиље, 1. ниво, 2 ситуације
- Психичко насиље, 1. ниво, 1 ситуација
- Психичко и социјално насиље, 2. ниво, 1 ситуација.
- Било је 2 ситуације занемаривања потреба детета, у које смо укључили ЦСР.

Наставила се ситуација нарушавања достојанства ученика, исписивања графита увредљивог садржаја за два наша ученика, ван школе, у коју смо укључили и полицију.

Имали смо 1 кризну ситуацију и 1 кризни догађај.

На првим часовима одељењског старешине ученици се упознају са правилима и процедурама заштите, родитељи на првим родитељским састанцима. По потреби, о овим темама се разговара током читаве године. На улазу у школу је истакнуто ко су чланови школског тима за заштиту и упутство шта учинити уколико се насиље дешава или постоји сумња да ће се десити.

Ученици успевају и сами да разреше конфликте, што такође сматрамо да је резултат превентивног рада на ненасилној комуникацији и ненасилном решавању конфликта. Уколико сами то не успеју, обраћају се одељењском старешини, неком од наставника, педагогу. У свим ситуацијама насилног понашања реагује се у складу са Протоколом.

Сматрамо да су превентивне мере и нетолеранција било којих облика дискриминације, насилног понашања, злостављања и занемаривања довели до тога да је школа безбедно окружење и да се свакодневним активностима у школи стварају услови за равноправност, једнаке могућности и пружање услова за образовање и развој у складу са потребама сваког детета. Значајно нам је то да ученици првог разреда већ крајем првог полугодишта кажу да се у школи осећају добро и сигурно, да остали, и ученици и родитељи, сматрају да су добро информисани и да се у школи води рачуна о заштити и да се осећају безбедно.

Активности програма за заштиту су саставни део осталих програма рада школе (инклузија, културна и јавна делатност школе, спортске активности, хуманитарне акције) и њихова реализација је део подршке ученицима, развијању етоса школе, инклузивном образовању, стручном усавршавању.

Детаљнији извештај о свим активностима налази се у документацији рада тима и прилогу Годишњег извештаја (прилог бр.7).

Постојећи програм заштите је процењен као добар, обухвата различите актере школског живота, разноврсне активности и може се примењивати и у наредној школској години, са додатком процедура у кризним догађајима. Остале делове Програма (борба против насиља; дискриминације; ризичног понашања) Тим је прихватио и предложио да буде прихваћен на наставничком већу.

Програм се налази у документацији коју води педагог.

5.6. Школски тим за самовредновање

У овој школској години формиран су тимови за самовредновање у које су укључени сви запослени. Вође тимова по кључним областима сачињавају школски тим за самовредновање, што је интезивирало сарадњу међу тимовима и већу ангажованост запослених.

Школске 2024/2025 године вредноване су две области: Настава и учење и Постигнуће ученика коју вреднујемо сваке године.

Детаљнији извештај о свим активностима налази се у документацији рада тима.

5.7. Школски тим за инклузивно образовање

Школски тим за инклузију се формално састао 7 пута у току школске године и расправљао о потребама пружања додате подршке ученицима, плановима, реализованим активностима и постигнућима ученика. Током школске године контакти чланова одељењских већа са сталним члановима тима били су веома чести.

У овој школској години пружана је подршка за 10 ученика који су уписани са ИОП2 из основне школе, 1 ученица са ИОП1 из основне школе и за 1 ученика који је право на ИОП2 стекао у току средње школе.

Индивидуализацијом је било обухваћено 5 ученика због слабијих постигнућа и две ученице због изузетних постигнућа. За те две ученице трећег разреда, техничар дизајна одеће, је у току другог полугодишта уведен ИОПЗ за неке стручне предмете.

Једна ученица другог разреда се почетком другог полугодишта исписала на захтев родитеља, због неоправданог изостајања са наставе.

Током ове школске године ИОП2 из бар једног предмета је имало 4 ученика. Остали ученици су могли да успешно прате наставу уз мере индивидуализације. За све ученике првог разреда процене су вршене на састанцима након седница одељењских већа крајем септембра, на првом, другом, трећем и четвртном кварталу. За ученике осталих разреда -полугодишње.

Ученици учествују у различитим школским активностима, равноправно са осталим ученицима.

Сви ученици су са позитивним успехом завршили разред Од троје ученика који су завршили трећи разред (двоје ИОП2 и једно ИОП1) двоје је у јуну положило завршни испит без прилагођавања. Једна ученица није могла приступити полагању у јуну (полагала поправни испит). Изашла је на завршни испит у августу, али га није положила.

У први разред за наредну школску годину је уписано 4 ученика који су основну школу завршили по ИОП2: један у образовни профил Техничар дизајна одеће, један у Педикир-маникир и двоје у Фризере.

Евиденција о ученицима налази се у персоналној документацији ученика, код педагошкиње.

Детаљнији извештај о свим активностима налази се у документацији рада тима и извештају о инклузивном образовању у школи (прилог бр.8).

5.8. Одељењске старешине

Одељењске старешине у школској 2024/2025. години су савесно обављали своје послове везане за педагошко и организационо вођење ученичког колектива, као и све послове везане за обавезну школску администрацију.

VI РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

6.1. Педагог

У складу Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, педагошкиња је сачинила Годишњи план рада и током године, месечне планове рада.

У оквиру области планирања и програмирања образовно-васпитног рада, педагошкиња је учествовала у изради годишњег плана рада школе (појединих делова) у септембру за почетак школске 2024/25. и августу за почетак 2025/26. У сарадњи са директором и другим сарадницима планирала је поделу предмета, седнице, састанке тимова, Педагошког колегијума, акцијама ученика, посебно активности у вези са превенцијом и реаговањем на насиље и појачаним

мерама заштите и Програмом рада школе у кризним ситуацијама, у складу са новим Протоколом поступања.

Током године је била носилац активности у планирању и програмирању рада тимова за инклузивно образовање, самовредновање (област квалитета настава и учење), тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања. У септембру је реализовала испитивање стања у одељењима у вези са ученицима којима је потребна додатна подршка и планирала мере индивидуализације за њих (са одељењским старешинама и појединим наставницима). Учествовала је у изради планова појачаног васпитног рада, индивидуалних планова заштите и ИОП-а. Сачинила је годишњи и месечне планове посета часовима. У септембру и током године планирала је рад педагога (годишњи и месечне), у складу са реализацијом и потребама у оквиру образовно-васпитног рада.

Организовала је сарадњу са другим институцијама које се баве проблематиком образовања и васпитања (Дом ученика, ШУ, ЦСР, основне и средње школе, високошколске установе, ИРК Сомбор и Оцаци)

Педагошкиња је у току ове школске године посетила 18 часова код 12 наставника општеобразовних и стручних предмета из сва три подручја рада. Након посета разговорала је са наставницима, заједнички је процењиван, у складу са новим Правилником о самовредновању, не само посећени час и размишљало се о могућностима за побољшање. Пратила је и вредновала годишње планове рада наставника, месечне планове, коментарисала и давала упутства за превазилажење недостатака. Прегледала је и осталу документацију (Ес-Дневник, белешке о ученицима, начин оцењивања, ефекте индивидуализације и вредновања ИОП-а).

Анализирали су постигнућа ученика којима је потребна додатна подршка, у оквиру тима за ИО али и у току свакодневног рада кроз контакте са одељењским старешинама и наставницима и о томе сачињавала извештаје за тим за инклузивно образовање, Педагошки колегијум и ИРК. Пратила је и анализирали (са ученицима и наставницима) различите текуће проблеме и заједно су предлагали мере за њихово превазилажење.

Вршила је квантитативну и квалитативну обраду и анализу података о успеху, дисциплини и реализацији програма образовно-васпитног рада школе на крају класификационих периода, предлагала мере за побољшање. Анализирали је резултате завршних и матурских испита. У оквиру тима за самовредновање, област квалитета настава и учење, учествовала је у прикупљању, анализи и обједињавању података добијених из праћења наставе, анкета за ученике, родитеље и наставнике, анкета тимова за етос и ШРП, у складу са Приручником за самовредновање. Носилац је активности у вези са праћењем реализације, анализом и вредновањем реализације програма за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Анализирали је конфликтне ситуација (рад у тиму за заштиту и консултације са одељењским старешинама, наставницима, ученицима и родитељима); Процењивала је, заједно са ученицима, родитељима, одељењским старешинама и наставницима ефекте мера заштите и појачаног васпитног рада са ученицима и одељењима који су учествовали у насиљу другог нивоа.

Учествовала у изради делова годишњег извештаја о раду школе (у септембру за претходну школску годину, у августу за школску 2024/25.)

Свакодневни рад са наставницима одвијао се кроз помоћ наставницима да унапреде образовно-васпитни рад, помажући им у планирању, програмирању и реализацији образовно-васпитног рада, у индивидуалном раду са ученицима, годишњем и месечном планирању,

припремању часова, индивидуализацији и изради ИОП-а, вођењу документације, изради задатака/тестова за проверу знања, оцењивању, решавању проблема са појединим ученицима, анализи и примени нових програма (техничар за заштиту животне средине, педикир-маникир) и новог образовног профила (техничар дизајна одеће, четврти разред). Наставнике почетнике је упућивала у основе планирања наставе, дидактике и методике, указивала на специфичну улогу наставника, писање припрема и осмишљавање наставних часова.

Сарађивала је са одељењским старешинама (скоро свакодневно) у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка, планирању увођења (први пут) ИОПЗ за две ученице, у решавању проблемских ситуација појединих ученика и проблема у одељењу, помагала у њиховој сарадњи са родитељима и појачаном васпитном раду са ученицима који нису поштовали правила школе, дужности и обавезе ученика или су се понашали насилно.

У оквиру индивидуалног саветодавног и појачаног васпитног рада педагог је водила индивидуалне саветодавне разговоре са око шездесет ученика и то од једног до десетак разговора, у зависности од проблема које су имали. Радила је са паровима или групама ученика када су имали сличне проблеме, конфликтне ситуације, увежбавали се у техникама успешног учења, конструктивног решавања сукоба . Реализовала је већи број часова одељењског старешине на различите теме (методе и технике учења, емоционална и социјална зрелост, превенција малолетничке трудноће, бонтон,...). Са психолошкињом и наставницом праксе техничара дизајна одеће осмислила је и помогла у реализацији хуманитарне акције „Донеси-однеси“, размене одеће, обуће и сл.

Радила и на пријему новоуписаних ученика, ученицима који понављају разред и њиховом мотивисању за школовање, одређивању допунских испита, упућивала их на наставнике за консултације и припремну наставу. У раду са ванредним ученицима обављала је информативно-мотивационе разговоре, консултације и била члан комисије за грађанско васпитање и психологију комуникације.

Са родитељима око четрдесет ученика педагог је имала један или више индивидуалних контаката у вези са прикупљањем података о деци, значајних за образовно-васпитни рад и израду педагошких профила ученика у сврху индивидуализације и израде ИОП-а, појачаног васпитног рада. Упознавала је родитеље са важећим законима, правилницима, протоколима и другим документима од значаја за развој ученика (у току састанака у вези са инклузијом и заштитом од насиља); Сарађивала је са родитељима и старатељима у планирању активности за успешније напредовање, решавање конфликтних ситуација и развојних проблема њихове деце или их усмеравајући на институције које се баве специфичном развојном проблематиком. Са групама родитеља деце која су имала сличне проблеме или конфликтне ситуације сарађивала је у оквиру појачаног васпитног рада или тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Са одељењским старешинама је припремала и реализовала родитељске састанке (о примени протокола за борду против насиља, и методама и техникама успешног учења- реализовала их у два одељења). Више родитеља из наше и других средина је долазило да се информише у вези са професионалним усмеравањем њихове деце (уписи и преписи у нашу школу, ванредно школовање).

У току свакодневног рада сарађивала је са директором, секретаром, психолошкињом, библиотекарком, координатором практичне наставе, вођама тимова у школи на редовној размени информација и решавању актуелних проблема, планирању активности школе, реализацији текућих обавеза који произилазе из живота и рада школе и сарадње са другим установама и

институцијама, припремању различитих програма и извештаја, решавање специфичних проблема у вези са наставницима, ученицима, родитељима, примени новог правилника о реаговању у кризним ситуацијама. Сарађивала је на проучавању дописа и упутстава, планирању и реализацији различитих активности. Учествовала у припремама и реализацији седница одељењских већа, наставничког већа, раду стручних већа за области предмета, раду педагошког колегијума. Посебно је била интензивна активност тима за заштиту од дискриминације насиља, злостављања, занемаривања и кризне ситуације. Било је 20 формалних састанака у вези са проблемима заштите али су свакодневне припреме, анализе, планирање и реализација активности у сарадњи са другим члановима тима и колектива (у решавању појединачних конфликтних случајева, току реализације наставе са обуставама рада, у случају несрећног догађаја у којем је страдао наш ученик). У оквиру рада тима за инклузивно образовање координирала је активности у вези са плановима подршке и ИОП-а за 17 ученика школе. Координирала је прикупљањем и обрадом података у вези са самовредновањем рада школе у кључној области настава и учење, сарађивала у области образовна постигнућа ученика, етос и осталим областима, у евалуацији ШРП је била сарадник, као и у раду тима за каријерно вођење.

У оквиру сарадње са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе педагог је сарађивала у реализацији активности других установа и удружења који су својим програмима доприносили реализацији образовно-васпитних задатака школе: ИРК Сомбор и Оџаци, ШУ, МП, ЦСР Сомбор, Оџаци, у вези са појединим ученицима, основним школама из којих су дошли ученици са потребом за додатном подршком и на професионалној оријентацији ученика основних школа, представљање високошколских установа матурантима, сарадња са средњим школама. Сарађивала је са педагозима средњих и основних школа у Сомбору и округу.

Током школске године стручно се усавршавала путем обука: Оцењивање (вебинар, секретар, директор и ја), непосредне обуке за колектив Оцењивање у функцији ефикасне наставе и учења; „Препознавање случајева трговине људима и подршка жртвама“. Припремала се за рад, пратила нове прописе, Приручнике, стручну литературу, упутства, правилнике, нове планове и програме, о свом раду водила прописану документацију.

6.2. Психолог

Рад са ученицима • Обављала саветодавни, едукативни или појачан васпитни рад са ученицима (индивидуални и групни разговори) са највећим акцентом на: • о решавање интерперсоналних конфликта међу ученицима; • о препознавање и прихватање различитих емоција; • о контролу беса и насилничког понашања; • о породичне односе • о развијање самопоуздања код ученика; • о менталном здрављу • о саветовање у погледу даљег школовања и запослења. • Медијација и решавање конфликта у групама ученика, као и у појединим одељењима континуиран рад током целе школске године

Рад са родитељима/старатељима • Индивидуални саветодавни рад са родитељима у школи је обављан редовно најчешће због (проблема у понашању, великог броја изостајања, или развојних проблема, проблема у породици...итд.) • Обављала саветодавни рад и усмеравала

родитеље ученика који су вршили повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни рад

Вођење Дневника рада психолога - саветодавног рада са ученицима и родитељима • Прегледање електронског дневника рада образовно-васпитног процеса у апликацији есДневник

Саветодавни разговори са наставницима у вези пружања подршке ученицима • Праћење напредовања ученика кроз сва одељенска већа

Раазмена, планирање и усаглашавање заједничких послова са педагогом у школи

Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање образовно-васпитног рада и добробити ученика. • Сарадња са психолозима и стручњацима из других установа, институција, организација и удружења од значаја за остваривање образовно-васпитног рада и добробити ученика

Посао наставника са 11 часова недељно и посао психолога као стручног сарадника су јако уско повезани и испреплетени те је извештај написати јасно подељен на „два посла“ неизводив.

Датум и место	Назив активности и учесници
Организација школског Базара	Размена гардеробе, обуће, играчака, књига, аксесоара, торбе. Бесплатни Second hand који: <ul style="list-style-type: none"> - улепшава ученички кутак (20тку) - развија уредност кроз ангажовање ученика да брину о стварима и остављају их уредно - развијње одговорности - могућност да бесплатним поклоном обрадујемо себе и друге и развијемо свест да пажња не мора увек да буде „скупа“ и „купљена“ - вежбамо стрпљивост јер истражујемо док прегледамо стварчице - развијамо креативност - ширимо еколошку свест - смишљамо начине рециклаже нерасподељених ствари - текстилци користе ствари као материјал и сировину за праксу - правимо јастучиће и друге употребне предмете Базар је премашио очекивања јер је размењена огромна количина ствари
Вођење профила на инстаграму „psihologijasvava“	Пласирање информација Едукативни садржаји Лакша комуникација Кореспонденција у продаји међу ученицима (уџбеници, разне ствари) – подстицање „мини предузетништва“ Промовисање предмета, рада стручног сарадника и школе
Вођење вибер и wa група са ученицима	У сврхе едукације и лакше комуникације као и размене материјала и континуираног праћења рада
Сарадња са психолозима из разних области и	Подршка, размена идеја, материјала, едукација

на разним радним местима	
Контакт са бившим ученицима	Одазивање на помоћ и подршку и давање информација ученицима и након завршетка школе (чак и један бесплатни терапијски рад)
Разговори са ученицима током организовања протеста и бојкота	У моментима када је неким ученицима толерисано изостајање из школе створила се потреба да се разговара на тему оправданости поступка да се правдају часови тј да се исти ученици третирају другачије, јер због бојкота нису евидентирани данима тј њихови изостанци, иако су часови редовно уписивани, док су остали ученици третирани исто као и увек тј од њих је тражено и захтевано да сваки свој изостанак правдају и уколико имају више од 30% изостанака упућивани би били на разредни испит. „Да ли је то оправдано и да ли је један вид дискриминације?“ Дебате на тему уз едукације о правом активизму и решавање тензија међу ученицима које су ескалирале у фебруару 2025.г..
Покушаји да колектив сачува мир и прибраност на радном месту у циљу коректних међуљудских односа, као и односа са ученицима и родитељима да не бисмо реметили радну атмосферу и да нико не мора да ремети свој и лични и пословни живот	Атмосфера је била непотребно (у смислу било какве користи за било кога и било чега) тензична (нарочито на Наставничким већима) Атмосфера „борбе“ је премештена у школу иако по мојој процени од тога смо сами ми имали нехармоничну атмосферу што свакако није ништа на глобалном плану могло променити ситуацију на боље, само на личном плану се могла стварати непријатност и незадовољство. Разумљиво је било да су људи узбуђени, незадовољни, али смо баш зато требали показати виши степен толеранције и прво се трудити да решавамо незадовољства и проблеме у колективу и размотрити користи од скраћивања часова и за поједине наставнике (нарочито оне који раде у две смене) као и за ученике нарочито путнике, као и бојкота наставе јер су други наставници имали непредвиђене распореде од данас за сутра да би одржали рад школе, нарочито за ученике који су желели и имали право да похађају исту (што је било изузетно исцрпљујуће и за једне и за друге)

Извештаји о раду психолошке секција (називу активности, броју одржаних часова, броју ангажованих ученика, садржају рада, анализа рада...)

<i>Активности:</i>	<i>Планирано сати</i>	<i>Реализовано</i>	<i>Број ученика</i>	<i>Напомене (садржај рада, анализа рада и сл)</i>
Обуке везане за Ментално здравље у организацији УГ „Психозон“		3 часа + припреме и координација	Сви ученици 2.4, 2.5 и 2.3 одељења	Радионице су организоване у школи 2.10.2024.г.

Додатне обуке и припреме за волонтерски ангажман за штанд 10.10.2024.г. са Психозоном како би обележили Дан Менталног здравља јавном акцијом		Преко 10 сати	5 ученика	Обуке су се одржале у просторија УГ, а штанд код Градске куће
„Турнир за осмех“ у организацији СОШО са Домом „Вук Караџић“		2 сата + координација и договори	7 ученика 4.1 одељења	Турнир за ученике свих средњих школа је одржан у „Bowling stones“ куглани
Радионица „Како комуницирати?“ коју су водиле Стојанка Лакобрија Савић, магистар психолошких наука и Невена Живадиновић, кустос педагог		Сат времена + координација и договори	7 ученица 3.3 одељења	Едукација је одржана поводом 16 дана активизма против насиља над женама у Музеју 3.12.2024.г.
Путопис и посета цамији у Суботици март 2025.те		Један дан + писање путописа	2 ученице трећег и четвртог разреда	Превазилажење предрасуда
Осликавање огледала у кабинету за Психологију током године		Неколико часова	Неколико ученика по жељи у складу са својим осећањима је осликавало огледало воденим бојама и темперама	Подстицање изражавања осећања кроз креативно деловање
Интерактивна вршњачка едукација на тему „Адолесценција и сналажење у средњој школи уз сва очекивања, промене и		1 час радионица Припреме су трајале више часова	Носитељи едукације су ученице 3.3 одељења (Матеа, Љубица, Љиља и Јована) које су радионицу	Циљ је био подршка млађим другарима у школи и дељење искустава

тешкоће са којима се сваки појединац суочава“ 27.март 2025.г.			осмислиле и претвориле у праксу уз подробне припреме са ученицима 1.4 одељења	
Интерактивне друштвене игре током целе школске године			Сви ученици по потреби и у складу са организацијом и по жељи	Подстицање опште културе, моторичких вештина и кооперативности
Прављење употребних предмета од рециклираних материјала за украс учионице, код куће и прављење поклона током децембра 2024.те		10	4 ученице 2.5 одељења	Естетика, рециклажа, дружење
Покретање Mind flow клуба Април/мај 2025.г.		3 сусрета	3 ученика	Групни разговор на разне теме Психологија комуникације у пракси и свакодневном животу
Корективна настава		око 10+	3 ученице (2 трећи разред и 1 други разред)	Кроз игру, тестове и разговор
Бојење			30-40 ученика	Развијање концентрације, пажње, креативно изражавање
Едукације „Хеј, ту смо“ у организацији УГ СЕЦ-а	2	3 + координација и договори са организаторима	Одељења 2.5 и 2.4	У оквиру Националне стратегије везане за Ментално здравље

6.3. Библиотекар

Библиотека Средње школе „Свети Сава“ располаже фондом од 4969 књига, 573 серијске публикације, 43 грамофонске плоче, 19 дијафилмова и 10 комплета дијапозитива.

Од 350 ученика (податак од 30. августа 2024.), библиотеку је користило 60 ученика (24 %) и 15 од 58 наставника и стручних сарадника (26%).

Ученици су укупно посудили 172 књиге (лектира, стручна литература...), односно 2,83 по ученику – кориснику библиотеке, а наставници 40 јединица (2,66 по наставнику).

Број корисника је мањи него претходних година – ученици мање читају и често читају књиге у електронском облику. Библиотека ни ове године није набављала дела савремене књижевности која би била атрактивна за ученике.

Настављена је акција прикупљања половних књига и половних уџбеника који су намењени ученицима слабијег материјалног положаја, а ове године је акција дала резултате те се одазвао велики број ученика и наставника и те јединице су уврштене у фонд (30 ученика је снабдевано комплтом или делом неопходних уџбеника).

Због недостатка финансијских средстава, Школа и даље не набавља часописе.

Ученици и наставници користе ресурсе библиотеке и библиотека помаже ученицима да самостално користе расположиве изворе (енциклопедије, лексиконе, стручну литературу, часописе) у припреми и обради задатих тема из различитих наставних предмета, завршних и матурских радова.

Библиотека сарађује са стручним већима, педагогом и директором Школе, помаже у реализацији различитих школских пројеката, учествује у раду тимова за самовредновање и вредновање рада Школе, прикупља и чува евиденцију о различитим школским активностима, учествује у промоцији постигнућа ученика у различитим наставним и ваннаставним активностима, прикупља и чува различите материјалне доказе о школским активностима.

Библиотека сарађује са матичног библиотеком (Градска библиотека „Карло Бјелицки“) – редовно доставља податке о свом пословању и сарађује са библиотечком надзорном службом, као и Народном библиотеком Србије – подаци о пословању се редовно уносе у онлајн базу Мрежа библиотека Србије.

Библиотекарка је у мају 2023. године похађала акредитовани семинар „Е библиотека – једноставно и лако до успешног вођења“ (К1, П4) у трајању од 8 сати.

Надзор над стручним радом школске библиотеке извршен је у јуну 2023. године. Препоруке надзорнице Радмиле Лазаревић, руководиоца матичне службе ГБ „Карло Бјелицки“, су да Школа обнови набавку стручних часописа у складу с програмима постојећих смерова, приликом куповине нових књига део средстава искористи за куповину публикација на енглеском и немачком језику, уколико је њихова садржина прилагођена нивоу знања ученика и изрази електронски каталог грађе.

6.4. Организатор практичне наставе

Организација блок наставе праксе за: фризере, педикуре и маникуре и блок наставе за техничаре дизајна одеће. Организовање посете техничарима дизајна одеће у фабрику „Леценд., - Суботца.

Разговори и консултације са ученицима и родитељима ванредних ученика. Свакодневни обилазак салона и разговор са наставницима и ученицима, решавање актуелних проблема и нејасноћа. Набавка потребног материјала: шампона, балзама, лака и пене за косу, сапуна и пене за бријање, жилета, лосиона после бријања, креме за лице и руке, парафина и воска за депилацију, траке за депилацију, алкохола 70%, ацетона, вате, лакова за нокте, четкице за бријање, четке за фенирање, чешљеви за косу - разне намене, виклери за косу-разне врсте, лакови у боји за свечане фризуре, восак за косу, гел за косу, гумице за косу и виклере, водороден 30%, глицерин, етерична уља: менте, лаванде, рузмарина, хирушке рукавице, асепсол, пудер, ханзапласт, глицерол. Фенови за косу, пумпице за воду, пајалице – (за чишћење ошишане косе), огртачи за шишање, пешкири, четкице за фарбање, посуде за фарбу, алуминијумска - фолија – за праменове, трака за шишање (заштита за врат), шестице, шналице за косу, фарба за косу, паковање за косу. Издавање и евидентирање материјала - наставницима за рад са ученицима на практичној настави. Набавка материјала у: Чаробњаку, Випери, Александро – Читаоничка бр.2., Новосадска фирма за продају апарата и материјала за личне услуге. Свакодневни обилазак салона разговори и договори са наставницима практичне наставе и ученицима. Сарадња са мајсторима: да се кварови у салону благовремено отклоне за несметано одвијање практичне наставе (поправке шампоњера, струје - шалтери, фенова, котлића...). Набавка текстилног материјала, натрон папира, паус – папира, игала за шиваће машине, игала за ручно шивење, грајфера, шпунли, чункова, цибзара, конца, креде у боји за дизајнере одеће. Обилазак текстилних радионица, разговор са наставницима и издавање потребног материјала: игле за ручно и машинско шивење, текстилни материјали, натрон папир, дугмад – различите врсте. Сарадња са фирмама: „Ђовани“ – Сомбор (набавка текстилног и осталог ситног материјала), Београдска фирма „НОЛТЕХ ПЛУС ДОО“ за набавку игала за шиваће машине, грајфере, чункове и шпунле, Кадена и Лилас-Сомбор за набавку: паус папира и натрон папира. „МБС“ - Сомбор - набавка гумица за виклере и косу, алуминијумске фолије, пластичних посуда - ванглица, папирних убруса, сунђерчића, трулекс крпа – за практичну наставу хемичара.

Разговори и упутства за рад са: правницом Балаћ Љ. и директорицом Кокот Ј. – у вези ванредних ученика. Договори са председником актива хемичара Данојевић Н. и Рацков Ј. (помоћни лаборант) о набавци потребног материјала за вежбе: алкохола 96-70%, ланолина, етеричних уља, лимунтуса, скроба, камилице, маслиновог уља, вазелина, сунцокретовог уља, алуминијумске - фолије, папирних убруса, течног детерџента „фери,,.

Разговори и договори са директором у вези: праксе, набавке материјала, замена одсутних наставника, уговарања посета фирмама. Сређивање учионица за упис ученика у први разред (Божичић, Пејчић, Николић, Двокић). Присуство састанцима УНИЈЕ СОС синдиката – преузимање нових обавештења, качење на синдикалну таблу, разговори са члановима. Присуство и организација ванредних испита, разредних, завршних и матурских испита. Консултације, разговори и договори са ванредним ученицима и њиховим родитељима и старатељима. Договори са наставницима о консултацијама са ванредним ученицима и распореду полагања ванредних испита.

Прављење распореда за блок наставу праксе, завршне и матурске испите. Дежурство на матурском испиту - тест провере стручног знања код 4 /2 разреда.

Прављење и истицање распореда за разредне, поправне испите. Присуство одељенским, наставничким већима. Набавка памучног материјала и конца за машинско шивење, набавка мебл - штофа за пресвлачење столица. лан комисије за технолошке вишкове, бодовање.

Члан комисије за преглед документације за пријем радника. Прављење распореда дежурства наставника.

Прављење замена за одсутне наставнике и истицање на огласној табли - обавештавање наставника који мењају.

Утврђивање разлике испита за ванредне ученике.

Разговори са директором и правницом у вези технолошких вишкова (бодовања), ванредних ученика, набавке материјала, актуелних проблема.

За текстилни актив набављено је десетак кг - текстилног материјала. Обезбеђен материјал за шивење завеса за хемијсе кабинете.

Слање плаката (реклама за упис ученика) у основне школе.

У току ове школске 2024/25. године на ванредно школовање уписано је 32 ученика, од тога редовни ванредни – 24 ученика; преквалификација – 5; доквалификација – 2; специјализација – 1.

Завршили су: редовни ванредни-матурски испит – 7 ученика (5 техничар за хемијску и фармацеутску технологију и 2 техничар за заштиту животне средине); завршни испит – 2 ученика (1 фризер, а педикир-маникир).

У току ове школске 2024/2025 године одржано је: 75 – ванредних испита, 2 завршна испита, 10 матурских испита. Укупно одржаних испита у овој школској години је 87. Матурски испит је зположило 7 ученика, завршни испит 2 ученика. Ванредни ученици су имали могућност консултација са наставницима у школи, мејлом или телефонски.

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА ОРГАНА УПРАВЉАЊА У ШКОЛИ

7.1. Директор

Директор је у сарадњи са осталим радницима школе, реализовао Годишњи план рада и План рада директора.

Након анализе резултата уписа и доношења одлуке Наставничког већа о упису за наредну школску годину током читаве године је радио на реализацији уписне политике.

Организовао је прославу у сарадњи са колегама 27. јануара као дан Школске славе и Дан школе "Светог Саве".

У фебруару 2025. године припремио и поднео шестомесечни извештај о свом раду Школском одбору.

У марту и априлу 2025.године су интензивирани припремне активности за упис ученика у I разред, израда проспектног материјала и промоцији школе у основним школама. Интезивно уређивао и рекламирао школу на друштвеним мрежама.

У мају и јуну организовао и пратио план надокнаде часова због одсуства наставника у првом и другом полугодишту 2024/2025. године.

У јуну 2025.године организовао је и правио планове за поправак оцена ученика као и полагање разредних испита.

У јуну 2025.године организована је подела сведочанстава и диплома и припрему уписа ученика у I разред и завршетак школске године.

Послове у вези са завршетком наставне и школске године су организовани и реализовани у складу са Календаром рада, планом рада и упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Кординирао рад при упису ученика у први разред у првом и другом кругу.

За почетак школске 2025/2026. године су до краја августа извршене све организационе и кадровске припреме.

Директор је свакодневно обављао и послове који су предвиђени по Закону о основама система образовања и васпитања, Закону о средњем образовању и васпитању, Статуту школе и Правилнику о организацији и систематизацији радних места.

7.2. Школски одбор

У току школске 2024/2025. год. је одржано 11 састанака школског одбора.

Решењем бр. 02-255/2022-I од 12. 12. 2022. године именовани су чланови Школског одбора из реда запослених: Саша Пејчић, Нада Данојевић, Марина Каић, из реда родитеља Бошко Бертић, Мирјана Рудић, Јасмина Бојанић, а на предлог локалне самоуправе Др Гојко Ђурица, Моника Ристановић и Невена Вујадиновић. Решењем о измени и допуни решења о именовању чланова школског одбора Средње школе „Свети Сава“ у Сомбору бр.02-215/2023-I од 17.10.2023.године разрешен је Бошко Бертић, а именован Дејан Стефановић за члана школског одбора, Решењем о измени и допуни решења о именовању чланова школског одбора Средње школе „Свети Сава“ у Сомбору бр.02-39/2024-I од 05.03.2024.године разрешена је Моника Ристановић, а именован Немања Савић за члана школског одбора и Решењем о измени и допуни решења о именовању чланова школског одбора Средње школе „Свети Сава“ у Сомбору бр.000873251 2025 08873 001 000 000 001 од 26.03.2025.године разрешен је Саша Пејчић, а именован Дејана Маунић за члана школског одбора.

На састанцима Школског одбора реализоване су све обавезе предвиђене Планом рада Школског одбора за школску 2024/2025. годину (усвајање Годишњег извештаја, Годишњег програма рада, разматране су кадровске потребе, материјално-технички услови рада Школе, планирање уписа у први разред, школска такмичења, финансијски план и извештај, план набавки, измене финансијског плана, инвестициона улагања, и др. обавезе у складу са надлежностима).

7.3. Савет родитеља

У току школске 2024/2025. год. је одржано 3 састанка Савета родитеља.

Савет родитеља је у школској 2024/2025.години формиран од једног представника родитеља сваког одељења, укупно 17 чланова. На седницама Савета родитеља изабрани су председник и заменик председника и представници родитеља за локални Савет родитеља и за школске тимове, разматрани су годишњи извештај рада, годишњи план рада и извештаји директора, изабрана је осигуравајућа кућа за осигурање ученика, усвоје извештај о ученичком динару и донета одлука о износу ученичког динара у складу са чланом 160. Закона о основама система образовања и васпитања.

VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА У РАДУ ШКОЛЕ

Наставници су учествовали у следећим обукама:

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ – ЕКСТЕРНО И ИНТЕРНО

1. Оцењивање у функцији ефикасне наставе и учења одржан 27.12.2024. (сертификат 8 сати). Наставници који су похађали семинар: Раич Катарина, Вера Мијатовић Кукурзар, Гордана Николић, Дејана Маунић, Немања Мартиновић, Немања Тауз, Вулић Мраовић Рената, Вања Трнинић, Тијана Мијатовић, Мирјана Божичић, Беквалац Слободанка, Наташа Секулић, Јелена Чулић, Марина Каић, Маријана Дошен
2. Васпитање и социјално – емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце одржан 1.4.2025. (16 сати сертификат). Наставници који су похађали семинар: Марковић Слађана
3. Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“ одржан 1.4.2025. (16 сати сертификат). Наставници који су похађали семинар: Марковић Слађана
4. Образовни центар СТЕМ обука – СТЕМ зека : Ускршњи експерименти одржан 14.4.2025. (5 сати сертификат). Наставници који су похађали семинар: Марковић Слађана
5. Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању одржан 30.4.2025. и 18.5.2025. (16 бодова сертификат). Наставници који су похађали семинар: Вера Мијатовић и Наташа Секулић
6. Примена дигиталних алата за приказ и анализу простора у настави (8 сати сертификат). Наставници који су похађали семинар: Александар Медић
7. Значај позитивне атмосфере и високог нивоа безбедности у стварању квалитетније школе и система за безбедније школско окружење (8 сати сертификат). Наставници који су похађали семинар: Медић Александар
8. Корак по корак до и.н.терактивног часа 2 - Креативним алатима до унапређења наставе“ одржан 18.6.2025. (сертификат 16 сати). Наставници који су похађали семинар: Немања Тауз
9. Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања – спречавање трговине децом одржан 4.11.2024. (онлајн обука сертификат 24 сата). Наставници који су похађали семинар: Мирјана Божичић
10. Евиденција догађаја насилног понашања – Платформа за контролу и спречавање насиља одржан 10.6.2025. Онлајн обука без сертификата 1 сат. Наставници који су похађали семинар: Наташа Секулић и Вера Мијатовић
11. Отварање Архус центра у Сомбору – Развој отвореног дијалога између грађана, организација цивилног друштва и институција у области заштите животне средине у Архус центру одржан 1.5.2025. године у Сомбору без сертификата 2 сата
12. Пројекат „WWF академија за природу“ 2024/2025 Ауторско излагање без сертификата 15 сати. Наставници који су похађали семинар: Наташа Секулић и Марина Каић

13. Квалитетан час – од самовредновања до остваривања стандарда Едукативни центар Еду софтвер плус и Едукативно развојни центар Чачак, 22.10.2024. (сертификат 5 сати). Наставници који су похађали семинар: Наташа Секулић

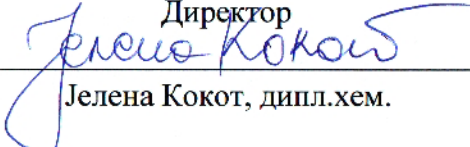
14. Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља Платформа Чувам те 22.8.2025. (сертификат 16 сати). Наставници који су похађали семинар: Марина Каић

IX ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ

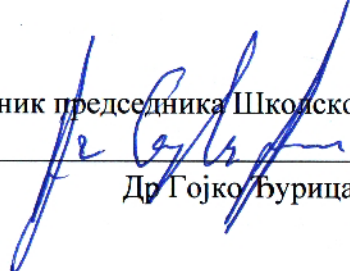
Директор школе, педагог и организатор практичне наставе су свакодневно пратили реализацију свих облика образовно-васпитног рада.

Тимови за самовредновање рада школе обављали су током године планиране активности у оквиру својих кључних области.

Рад школе се редовно прати на састанцима наставничког већа и школског одбора.

Директор

Јелена Кокот, дипл.хем.



Заменик председника Школског одбора

Др Гојко Ђурица

САДРЖАЈ

I МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ	2
II КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА.....	3
III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	3
3.1. Бројно стање ученика.....	3
3.2. Реализација Плана образовно-васпитног рада	3
3.2.1. Обавезни наставни предмети.....	3
3.2.2. Практична настава	3
3.2.3. Остали обавезни облици образовно-васпитног рада.....	4
3.2.4. Факултативни облици образовно-васпитног рада	5
3.2.5. Испити који се организују у школи.....	6
3.3. Ритам радног дана.....	7
3.4. Реализација Календара образовно-васпитног рада.....	7
3.4.1. Реализација наставних и радних дана	7
3.5. Остале образовно-васпитне активности.....	8
планиране Годишњим планом рада	8
3.5.1. Екскурзије	8
3.5.2. Такмичења и смотре.....	8
3.5.3. Обележавање Дана школе	8
3.5.4. Каријерно вођење и саветовање ученика.....	9
3.5.6. Хуманизација односа међу људима	11
3.5.7. Сарадња са родитељима	11
3.5.8. Културне и друге активности Школе.....	12
3.5.9. Сарадња Школе са друштвеном средином	12
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РАДА УЧЕНИЧКОГ	
ПАРЛАМЕНТА.....	12
РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	13
5.1. Наставничко веће.....	13
5.2. Одељењска већа.....	13
5.3. Стручна већа	13
5.4. Стручни актив за школско развојно планирање.....	14
5.5. Школски тим за заштиту од дикриминације,.....	15
насиља, злостављања и занемаривања.....	15

5.6. Школски тим за самовредновање.....	16
5.7. Школски тим за инклузивно образовање	16
5.8. Одељењске старешине	17
VI РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА	17
РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА	17
6.1. Педагог	17
6.2. Психолог	20
6.3. Библиотекар	25
6.4. Организатор практичне наставе.....	25
VII РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА.....	27
ОРГАНА УПРАВЉАЊА У ШКОЛИ.....	27
7.1. Директор	27
7.2. Школски одбор	28
7.3. Савет родитеља.....	28
VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА.....	29
СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА	
И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА У РАДУ ШКОЛЕ	29
IX ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА.....	30
ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ.....	30

АНАЛИЗА УСПЕХА УЧЕНИКА ШКОЛСКА 2024/2025. ГОДИНЕ

На крају школске 2024/25. у школи је било 338 ученика (2023/24. године 314 ученика, 2022/23. године 345), распоређених у 17 одељења. У четворогодишњем трајању школовања је 11 одељења и 202 ученика. У трогодишњем 6 одељења и 136 ученика.

Настава се реализовала континуирано, у складу са актуелним друштвеним догађањима. У току другог полугодишта већи део наставе је био у трајању часова од 30 минута. Распоред се прилагођавао, у складу са потребама које су произиласе из свакодневних промена.

Са позитивним успехом завршило је 338 ученика, што је 94,67% од укупног броја ученика школе. Ово је слабији успех него претходних година (2023/24. 99,68% ; 2022/23. 97,39%). Средња оцена за школу је 3,53 и скоро је иста као прошле школске године (3,52).

Мање је разредних испита по ученику (0,04) него прошле школске године (0,07), и мањи је проценат ученика био неоцењен (2,37 % ове, 4,14% прошле школске године). На поправне испите је ишло 30 ученика (8,88%) што је више него прошле школске године (25 ученика; 7,96%). Исто је поправних испита по ученику (0,11) као и прошле школске године. Мање су били успешни на поправним испитима, седам ученика није положило поправне у августу и са двоје ученика који су имали три и више негативних у јуну укупан број ученика који понављају разред је 9 , што је 2,66% ученика школе. Прошле школске године је понављао само 1 ученик (0,32%), док је претпрошле школске године понављало 9 ученика (2,61%) .

Ученици који су се образовали по индивидуалним образовним плановима и били под интензивном индивидуализацијом (17 ученика) су са позитивним успехом завршили разреде. Једна ученица другог разреда се исписала (због неоправданог изостајања). Завршне испите су положила 2 ученика , док једна ученица није положила завршни испит и у статусу ванредног ученика може да полаже у наредној школској години. . За те две ученице трећег разреда, техничар дизајна одеће , је у току другог полугодишта уведен ИОПЗ за неке стручне предмете.

Ученици су укључују у допунску наставу у складу са својим потребама: и препорукама наставника. Део ученика, иако постоји потреба и препорука наставника, не дође на заказане допунске часове. Тешко је пронаћи термине који одговарају ученицима (распоред, превоз). Евиденција наставника о ученицима који долазе на допунску наставу показује да ученици који долазе и са њима се ради индивидуално и индивидуализовано, напредују и показују боље резултате (оцене).

Ученици који долазе на припремну наставу и консултације пред полагање испита много су успешнији на самим испитима и напредују бржим темпом (благовремено положи допунске испите, боље се припреме за разредне, положи више испита као ванредни ученици).

Ове године је реализован већи број часова припрема за полагање испита. Трећи пут је завршни испит за фризере, нов образовни профил од школске 2020/21. године, организован по новом програму и процедурама јединственим за све школе у Републици Србији и други пут за образовни профил педикир-маникир. Завршни испит по новом

програму за ученице III4 (педикир- маникир) полагало је 7 ученица и све су положили са просечном оценом 4,43. У III4и III5, фризер, од укупно 40 ученика на завршни је изашло 39 (један ученик није положио све допунске испите из претходних разреда). Једна ученица није одрадила све радове и није положила, док су остали положили са просечно оценом испита 3,72. Оцена је виша у односу на прошлу годину(3,37). Иако се претходних година чинило компликовано (један радни задатак са три практична рада за 180 минута; бодовне листе, спољни сарадник) ученици су били успешни. Просечна оцена завршног испита за све трогодишње образовне профиле је 3,83 и виша је у односу на прошлу школску годину (3,61).

Ове године је први пут матурски испит за техничара за заштиту животне средине организован по новом програму и процедурама јединственим за све школе у Републици Србији, за овај образовни профил. Резултати су незадовољавајући, јер је матурски испит положило само 57,89% ученика (11), док 6 ученика није положило делове испита (1 ученик тест и практичан рад и 5 ученика само тест). Један ученик није ни излазио а једна ученица није положила све допунске испите из претходних разреда. Просечна оцена испита је 2,81.

Трећу годину се матурски испит за техничара за хемијску и фармацеутску технологију организује по новом програму и процедурама јединственим за све школе у Републици Србији, за овај образовни профил. Прве године је просечна оцена матурског испита била 3,04, али је 9 ученика пало на делу матурског испита за проверу стручно-теоријских знања (тест). Поучени овим искуством, матуранти су прошле године озбиљније схватили матурски испит и више се припремали. Ипак, 5 ученика није у целости положило матуру, али је успех осталих много бољи и просечна оцена матуре за овај образовни профил је била 3,49. Ове године је просечна оцена 3,52 и од 21 ученика само 2 ученика нису положила део испита (тест).

Просечна оцена матурског испита:за школу је прошле школске године била 3,83 а ове 3,48. За школу, просечна оцена завршног и матурског испита је 3,64.

Ове школске године је укупно мање изостанака по ученику него прошле школске године. Ученици су просечно изостали са 118,09 часова (по ученику 2023/24 је било 139,13 изостанака). Оправданих је по ученику 111,95 (лане 132,06), неоправданих 6,09 по ученику (лане 6,83). Потребно је више укључити родитеље, стриктније се придржавати рокова за правдање, правилника за родитељска оправдања, инсистирати на доласку родитеља уколико дете често изостаје из здравствених разлога.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере као и оцене из владања су у највећем броју случајева биле везане за неоправдано изостајање ученика са наставе. Најнижу оцену из владања имају ученици другог разреда (4,23) и скоро половина ученика има изречену неку од мера. У осталим разредима је испод 30%. У школи трећина ученика има неку меру, од којих је највише (близу половине) опомена одељењског старешине. Само је 6 васпитно-дисциплинских мера (2,75% од изречених). Мањи (за 5,74%) у односу на прошлу школску годину је проценат ученика којима су изречене мере и нешто је већа просечна оцена из владања. Ове године је 4,49 (прошле школске године 4,44).

Сарадња са родитељима је отежана због већег броја родитеља који нису довољно заинтересовани за успех њихове деце или све чешће и све већи број њих одлази на привремени и повремен рад у иностранство, тако да деца често остају без икаквог

старатељства у том периоду. Потребно је даље оспособљавање родитеља за праћење евиденције о свом детету у есДневнику (шифре за родитеље), организовање редовних родитељских састанака и индивидуалних пријема родитеља, иницирање одређивања привремених старатеља за децу, уколико родитељи повремено/ привремено одлазе на рад у иностранство

Због свих специфичности и отежаних услова за образовно-васпитни рад претходних година (за матуранте добар део њиховог школовања), успех није задовољавајући. Недостаје континуиран рад ученика, не желе и не умеју да користе уџбенике и други штампани материјал за учење. Ученици нису довољно мотивисани за учење и стицање знања, недостаје одговорност у испуњавању обавеза, редовно похађање наставе, радне навике. Потребно је планирање и рад у настави, са акцентом на исходе, у складу са иницијалним тестовима, праћење постигнућа ученика и пружање благовремене подршке (допунска, додатна настава), континуирано припремање за полагање матурских и завршних испита и у сарадњи са родитељима мотивисати ученике за учење, стицање знања и вештина, самообразовање.

	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
Укупно школска година 24/25	338	300	89	28	8	10	3
Укупно школска година 23/24	314	280	89	23	7	11	4

I разред средње школе



Број ученика у односу на школску годину 23/24



Позитивно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24



Недовољно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24



Неоцењени ученици у односу на школску годину 23/24

Разредно одељење	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
I 1 (24/25)	15	15	100	0	0	0	0
I 2 (24/25)	22	21	95	1	5	0	0
I 3 (24/25)	23	19	83	4	17	0	0
I 4 (24/25)	23	23	100	0	0	0	0
I 5 (24/25)	25	24	96	1	4	0	0
Укупно за I разред средње школе 2024/2025	108	102	94	6	6	0	0
Укупно за I разред средње школе 2023/2024	75	66	88	4	5	5	7

II разред средње школе

-21.43%

Број ученика у односу на школску годину 23/24

-7%

Позитивно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

9%

Недовољно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

-1%

Неоцењени ученици у односу на школску годину 23/24

Разредно одељење	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
II 2 (24/25)	14	8	57	6	43	0	0
II 3 (24/25)	22	20	91	2	9	0	0
II 4 (24/25)	18	13	72	3	17	2	11
II 5 (24/25)	23	22	96	1	4	0	0
Укупно за II разред средње школе 2024/2025	77	63	82	12	16	2	3
Укупно за II разред средње школе 2023/2024	98	87	89	7	7	4	4

III разред средње школе

-3.06%

Број ученика у односу на школску годину 23/24

-7%

Позитивно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

0%

Недовољно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

6%

Неоцењени ученици у односу на школску годину 23/24

Разредно одељење	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
III 1 (24/25)	14	13	93	0	0	1	7
III 2 (24/25)	17	9	53	8	47	0	0
III 3 (24/25)	17	16	94	0	0	1	6
III 4 (24/25)	21	17	81	0	0	4	19
III 5 (24/25)	26	24	92	1	4	1	4
Укупно за III разред средње школе 2024/2025	95	79	83	9	9	7	7
Укупно за III разред средње школе 2023/2024	98	88	90	9	9	1	1

IV разред средње школе

34.88%

Број ученика у односу на школску годину 23/24

6%

Позитивно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

-5%

Недовољно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

0%

Неоцењени ученици у односу на школску годину 23/24

Разредно одељење	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
IV 1 (24/25)	19	18	95	1	5	0	0
IV 2 (24/25)	21	21	100	0	0	0	0
IV 3 (24/25)	18	17	94	0	0	1	6
Укупно за IV разред средње школе 2024/2025	58	56	97	1	2	1	2
Укупно за IV разред средње школе 2023/2024	43	39	91	3	7	1	2

I разред средње школе

Предмет	I 1	I 2	I 3	I 4	I 5	УКУПНО
Српски језик и књижевност	0	0	0	0	0	0
Енглески језик	0	0	0	0	0	0
Немачки језик	0	0	0	0		0
Физичко васпитање	0	0	0	0	0	0
Математика	0	0	4	0	1	5
Рачунарство и информатика	0	0	0	0	0	0
Историја	0	0	0	0	0	0
Географија	0	0	0			0
Биологија	0	0	0			0
Ликовна култура	0		0			0
Општа и неорганска хемија	0	1				1
Техничко цртање са машинским елементима	0	0				0
Физика	0	0	0			0
Хемија			0	0	0	0
Цртање и сликање			0			0
Теорија форме			0			0
Текстилни материјали			0			0
Екологија и заштита животне средине				0	0	0
Познавање препарата				0	0	0
Основе анатомије и физиологије				0	0	0
Хигијена				0		0
Прва помоћ				0	0	0
Практична настава са технологијом рада				0	0	0
Практична настава				0		0
УКУПНО	0	1	4	0	1	
Број ученика	15	22	23	23	25	
Укупно по ученику	0	0.05	0.17	0	0.04	

II разред средње школе

Предмет	II 2	II 3	II 4	II 5	УКУПНО
Српски језик и књижевност	0	0	0	0	0

Предмет	II 2	II 3	II 4	II 5	УКУПНО
Енглески језик	0	1	1	1	3
Немачки језик	0		0		0
Физичко васпитање	0	0	0	0	0
Математика	4	0	0	0	4
Ликовна култура	0		0	0	0
Микробиологија	0				0
Аналитичка хемија	0				0
Органска хемија	3				3
Технолошке операције	6				6
Извори загађења животне средине	0				0
Цртање и сликање		0			0
Историја текстила		0			0
Основе дизајна текстила		0			0
Дизајн одеће		1			1
Текстилни материјали		2			2
Конструкција и моделовање одеће		0			0
Технологија одеће		2			2
Практична настава		0	0		0
Географија			0	0	0
Социологија са правима грађана			0	0	0
Познавање препарата			0	0	0
Психологија комуникације			2	0	2
Естетско педикирско и маникирско обликовање			0		0
Естетско обликовање фризура			0	0	0
Практична настава са технологијом рада			0	0	0
Маникир за специјалне прилике			0		0
Ривијалне фризура			0	0	0
УКУПНО	13	6	3	1	
Број ученика	14	22	18	23	
Укупно по ученику	0.93	0.27	0.17	0.04	

III разред средње школе

Предмет	III 1	III 2	III 3	III 4	III 5	УКУПНО
Српски језик и књижевност	0	0	0	0	0	0
Енглески језик	0	0	0	0	0	0
Немачки језик	0	0	0	0		0
Физичко васпитање	0	0	0	0	0	0
Математика	0	1	0	0	0	1
Технолошке операције	0	8				8
Хемијска технологија	0					0
Физичка хемија	0	0				0
Микробиологија	0					0
Инструменталне методе анализе	0					0
Логика са етиком	0					0
Сировине за хемијске и фармацеутске производе		0				0
Електротехника		0				0
Технологија хемијских производа		0				0
Биохемија		0				0
Екологија и заштита животне средине		0				0
Социологија и права грађана			0			0
Цртање и сликање			0			0
Дизајн одеће			0			0
Конструкција и моделовање одеће			0			0
Технологија одеће			0			0
Практична настава			0	0		0
Примена рачунара у конструкцији одеће			0			0
Комадно оплемењивање текстилних материјала			0			0
Хигијена				0	0	0
Основе дерматологије				0	0	0
Естетско обликовање фризура				0	0	0
Практична настава са технологијом рада				0	0	0
Такмичарске фризура				0	0	0
Естетско педикирско и маникирско обликовање				0		0
Медицински педикир				0		0
Предузетништво				0	1	1
УКУПНО	0	9	0	0	1	
Број ученика	14	17	17	21	26	

Предмет	III 1	III 2	III 3	III 4	III 5	УКУПНО
Укупно по ученику	0	0.53	0	0	0.04	

IV разред средње школе

Предмет	IV 1	IV 2	IV 3	УКУПНО
Српски језик и књижевност	0	0	0	0
Енглески језик	0	0	0	0
Немачки језик	0	0	0	0
Физичко васпитање	0	0	0	0
Математика	0	0	0	0
Социологија са правима грађана	0	0		0
Загађивање и заштита тла	0			0
Прерада и одлагање чврстог отпада	0			0
Примена рачунара у обради података	0			0
Загађивање и заштита ваздуха	0	0		0
Загађивање вода и прерада отпадних вода	1			1
Предузетништво	0	0	0	0
Опасан отпад	0			0
Основи квалитета	0			0
Логика са етиком		0	0	0
Физичка хемија		0		0
Контрола квалитета сировина и производа		0		0
Аутоматска контрола процеса		0		0
Технологија фармацеутских производа		0		0
Дизајн одеће			0	0
Конструкција и моделовање одеће			0	0
Технологија одеће			0	0
Практична настава			0	0
Историја (одабране теме)			0	0
УКУПНО	1	0	0	
Број ученика	19	21	18	
Укупно по ученику	0.05	0	0	



Укупно средња оцена школске 24/25 године	3.53
Укупно средња оцена школске 23/24 године	3.52



Средња оцена у односу на посматрану школску годину 23/24

I разред средње школе

Разредно одељење	Средња оцена
I 1	3.77
I 2	3.79
I 3	3.39
I 4	3.66
I 5	3.22
Укупно средња оцена за I разред школске 24/25 године	3.57
Укупно средња оцена за I разред школске 23/24 године	3.49

II разред средње школе

Разредно одељење	Средња оцена
II 2	3.23
II 3	3.33
II 4	3.38
II 5	3.46
Укупно средња оцена за II разред школске 24/25 године	3.35
Укупно средња оцена за II разред школске 23/24 године	3.45

III разред средње школе

Разредно одељење	Средња оцена
III 1	3.31
III 2	2.98
III 3	3.62
III 4	3.70
III 5	3.75
Укупно средња оцена за III разред школске 24/25 године	3.47
Укупно средња оцена за III разред школске 23/24 године	3.56

IV разред средње школе



IV разред средње школе	Средња оцена
IV 1	3.63
IV 2	4.17
IV 3	3.61
Укупно средња оцена за IV разред школске 24/25 године	3.8
Укупно средња оцена за IV разред школске 23/24 године	3.67

	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
Укупно школска година 24/25	338	329	97	9	3	0	0
Укупно школска година 23/24	314	313	100	1	0	0	0

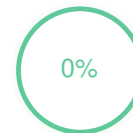
I разред средње школе



Број ученика у односу на школску годину 23/24



Позитивно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24



Недовољно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24



Неоцењени ученици у односу на школску годину 23/24

Разредно одељење	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
I 1 (24/25)	15	15	100	0	0	0	0
I 2 (24/25)	22	22	100	0	0	0	0
I 3 (24/25)	23	23	100	0	0	0	0
I 4 (24/25)	23	23	100	0	0	0	0
I 5 (24/25)	25	25	100	0	0	0	0
Укупно за I разред средње школе 2024/2025	108	108	100	0	0	0	0
Укупно за I разред средње школе 2023/2024	75	75	100	0	0	0	0

II разред средње школе

-21.43%

Број ученика у односу на школску годину 23/24

-7%

Позитивно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

7%

Недовољно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

0%

Неоцењени ученици у односу на школску годину 23/24

Разредно одељење	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
II 2 (24/25)	14	11	79	3	21	0	0
II 3 (24/25)	22	20	91	2	9	0	0
II 4 (24/25)	18	17	94	1	6	0	0
II 5 (24/25)	23	23	100	0	0	0	0
Укупно за II разред средње школе 2024/2025	77	71	92	6	8	0	0
Укупно за II разред средње школе 2023/2024	98	97	99	1	1	0	0

III разред средње школе

-3.06%

Број ученика у односу на школску годину 23/24

-2%

Позитивно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

2%

Недовољно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

0%

Неоцењени ученици у односу на школску годину 23/24

Разредно одељење	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
III 1 (24/25)	14	14	100	0	0	0	0
III 2 (24/25)	17	15	88	2	12	0	0
III 3 (24/25)	17	17	100	0	0	0	0
III 4 (24/25)	21	21	100	0	0	0	0
III 5 (24/25)	26	26	100	0	0	0	0
Укупно за III разред средње школе 2024/2025	95	93	98	2	2	0	0
Укупно за III разред средње школе 2023/2024	98	98	100	0	0	0	0

IV разред средње школе

34.88%

Број ученика у односу на школску годину 23/24

-2%

Позитивно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

2%

Недовољно оцењени ученици у односу на школску годину 23/24

0%

Неоцењени ученици у односу на школску годину 23/24

Разредно одељење	Број ученика	Позитивни		Недовољни		Неоцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
IV 1 (24/25)	19	19	100	0	0	0	0
IV 2 (24/25)	21	21	100	0	0	0	0
IV 3 (24/25)	18	17	94	1	6	0	0
Укупно за IV разред средње школе 2024/2025	58	57	98	1	2	0	0
Укупно за IV разред средње школе 2023/2024	43	43	100	0	0	0	0

I разред средње школе

Предмет	I 1	I 2	I 3	I 4	I 5	УКУПНО
Српски језик и књижевност	0	0	0	0	0	0
Енглески језик	0	0	0	0	0	0
Немачки језик	0	0	0	0		0
Физичко васпитање	0	0	0	0	0	0
Математика	0	0	0	0	0	0
Рачунарство и информатика	0	0	0	0	0	0
Историја	0	0	0	0	0	0
Географија	0	0	0			0
Биологија	0	0	0			0
Ликовна култура	0		0			0
Општа и неорганска хемија	0	0				0
Техничко цртање са машинским елементима	0	0				0
Физика	0	0	0			0
Хемија			0	0	0	0
Цртање и сликање			0			0
Теорија форме			0			0
Текстилни материјали			0			0
Екологија и заштита животне средине				0	0	0
Познавање препарата				0	0	0
Основе анатомије и физиологије				0	0	0
Хигијена				0		0
Прва помоћ				0	0	0
Практична настава са технологијом рада				0	0	0
Практична настава				0		0
УКУПНО	0	0	0	0	0	
Број ученика	15	22	23	23	25	
Укупно по ученику	0	0	0	0	0	

II разред средње школе

Предмет	II 2	II 3	II 4	II 5	УКУПНО
Српски језик и књижевност	0	0	0	0	0

Предмет	II 2	II 3	II 4	II 5	УКУПНО
Енглески језик	0	1	0	0	1
Немачки језик	0		0		0
Физичко васпитање	0	0	0	0	0
Математика	2	0	0	0	2
Ликовна култура	0		0	0	0
Микробиологија	0				0
Аналитичка хемија	0				0
Органска хемија	2				2
Технолошке операције	3				3
Извори загађења животне средине	0				0
Цртање и сликање		0			0
Историја текстила		0			0
Основе дизајна текстила		0			0
Дизајн одеће		1			1
Текстилни материјали		2			2
Конструкција и моделовање одеће		0			0
Технологија одеће		2			2
Практична настава		0	0		0
Географија			0	0	0
Социологија са правима грађана			0	0	0
Познавање препарата			0	0	0
Психологија комуникације			0	0	0
Естетско педикирско и маникирско обликовање			0		0
Естетско обликовање фризура			0	0	0
Практична настава са технологијом рада			0	0	0
Маникир за специјалне прилике			0		0
Ривијалне фризура			0	0	0
УКУПНО	7	6	1	0	
Број ученика	14	22	18	23	
Укупно по ученику	0.5	0.27	0.06	0	

III разред средње школе

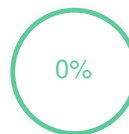
Предмет	III 1	III 2	III 3	III 4	III 5	УКУПНО
Српски језик и књижевност	0	0	0	0	0	0
Енглески језик	0	0	0	0	0	0
Немачки језик	0	0	0	0		0
Физичко васпитање	0	0	0	0	0	0
Математика	0	0	0	0	0	0
Технолошке операције	0	2				2
Хемијска технологија	0					0
Физичка хемија	0	0				0
Микробиологија	0					0
Инструменталне методе анализе	0					0
Логика са етиком	0					0
Сировине за хемијске и фармацеутске производе		0				0
Електротехника		0				0
Технологија хемијских производа		0				0
Биохемија		0				0
Екологија и заштита животне средине		0				0
Социологија и права грађана			0			0
Цртање и сликање			0			0
Дизајн одеће			0			0
Конструкција и моделовање одеће			0			0
Технологија одеће			0			0
Практична настава			0	0		0
Примена рачунара у конструкцији одеће			0			0
Комадно оплемењивање текстилних материјала			0			0
Хигијена				0	0	0
Основе дерматологије				0	0	0
Естетско обликовање фризура				0	0	0
Практична настава са технологијом рада				0	0	0
Такмичарске фризура				0	0	0
Естетско педикирско и маникирско обликовање				0		0
Медицински педикир				0		0
Предузетништво				0	0	0
УКУПНО	0	2	0	0	0	
Број ученика	14	17	17	21	26	

Предмет	III 1	III 2	III 3	III 4	III 5	УКУПНО
Укупно по ученику	0	0.12	0	0	0	

IV разред средње школе

Предмет	IV 1	IV 2	IV 3	УКУПНО
Српски језик и књижевност	0	0	0	0
Енглески језик	0	0	0	0
Немачки језик	0	0	0	0
Физичко васпитање	0	0	0	0
Математика	0	0	0	0
Социологија са правима грађана	0	0		0
Загађивање и заштита тла	0			0
Прерада и одлагање чврстог отпада	0			0
Примена рачунара у обради података	0			0
Загађивање и заштита ваздуха	0	0		0
Загађивање вода и прерада отпадних вода	0			0
Предузетништво	0	0	0	0
Опасан отпад	0			0
Основи квалитета	0			0
Логика са етиком		0	0	0
Физичка хемија		0		0
Контрола квалитета сировина и производа		0		0
Аутоматска контрола процеса		0		0
Технологија фармацеутских производа		0		0
Дизајн одеће			0	0
Конструкција и моделовање одеће			0	0
Технологија одеће			1	1
Практична настава			0	0
Историја (одабране теме)			0	0
УКУПНО	0	0	1	
Број ученика	19	21	18	
Укупно по ученику	0	0	0.06	

Укупно средња оцена школске 24/25 године	3.53
Укупно средња оцена школске 23/24 године	3.52



Средња оцена у односу на посматрану школску годину 23/24

I разред средње школе

Разредно одељење	Средња оцена
I 1	3.77
I 2	3.80
I 3	3.41
I 4	3.66
I 5	3.23
Укупно средња оцена за I разред школске 24/25 године	3.57
Укупно средња оцена за I разред школске 23/24 године	3.49

II разред средње школе

Разредно одељење	Средња оцена
II 2	3.27
II 3	3.33
II 4	3.38
II 5	3.46
Укупно средња оцена за II разред школске 24/25 године	3.36
Укупно средња оцена за II разред школске 23/24 године	3.45

III разред средње школе

Разредно одељење	Средња оцена
III 1	3.30
III 2	3.02
III 3	3.61
III 4	3.69
III 5	3.75
Укупно средња оцена за III разред школске 24/25 године	3.47
Укупно средња оцена за III разред школске 23/24 године	3.57

IV разред средње школе



IV разред средње школе		Средња оцена
IV 1		3.63
IV 2	Разредно одељење	Средња оцена 4.17
IV 3		3.59
Укупно средња оцена за IV разред школске 24/25 године		3.8
Укупно средња оцена за IV разред школске 23/24 године		3.68

У односу на школску годину 2023/2024



Разред	Број ученика		Изостанци									
			Оправдани		Неоправдани		Нерегулисани		Укупно		Укупно по ученику	
	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24
I	109	76	9690	8396	541	485	7	22	10238	8903	93,93	117,14
II	76	99	8853	12328	634	643	0	0	9487	12971	124,83	131,02
III	95	98	12203	13996	483	735	0	0	12686	14731	133,54	150,32
IV	58	43	7093	6802	402	282	9	0	7504	7084	129,38	164,74
Укупно	338	316	37839	41522	2060	2145	16	22	39915	43689	118,09	138,26

I разред средње школе (24/25)

Разредно одељење	Број ученика	Изостанци					Укупно по ученику	Одељењски старешина
		Оправдани	Неоправдани	Нерегулисани	Укупно			
I 1	15	690	4	0	694	46.27	Марина Каић	
I 2	22	2122	91	0	2213	100.59	Биљана Коларић	
I 3	23	2240	170	1	2411	104.83	Селена Крчевинац	
I 4	23	1748	73	6	1827	79.43	Вера Мијатовић Кукурузар	
I 5	26	2890	203	0	3093	118.96	Наташа Секулић	
Укупно I разред школске 24/25	109	9690	541	7	10238	93,93		
Укупно I разред школске 23/24	76	8396	485	22	8903	117,14		

II разред средње школе (24/25)

Разредно одељење	Број ученика	Изостанци					Одељењски старешина
		Оправдани	Неоправдани	Нерегулисани	Укупно	Укупно по ученику	
II 2	14	2321	84	0	2405	171.79	Нада Данојевић
II 3	22	2005	158	0	2163	98.32	Гордана Николић
II 4	18	2959	200	0	3159	175.5	Немања Мартиновић
II 5	22	1568	192	0	1760	80	Људмила Алексић
Укупно II разред школске 24/25	76	8853	634	0	9487	124,83	
Укупно II разред школске 23/24	99	12328	643	0	12971	131,02	

III разред средње школе (24/25)

Разредно одељење	Број ученика	Изостанци					Одељењски старешина
		Оправдани	Неоправдани	Нерегулисани	Укупно	Укупно по ученику	
III 1	14	1570	67	0	1637	116.93	Немања Тауз
III 2	17	2893	52	0	2945	173.24	Јованка Тодорић
III 3	17	1909	178	0	2087	122.76	Тијана Мијатовић
III 4	21	3004	118	0	3122	148.67	Маријана Дошен
III 5	26	2827	68	0	2895	111.35	Милена Филиповић
Укупно III разред школске 24/25	95	12203	483	0	12686	133,54	
Укупно III разред школске 23/24	98	13996	735	0	14731	150,32	

IV разред средње школе (24/25)

Разредно одељење	Број ученика	Изостанци					Одељењски старешина
		Оправдани	Неоправдани	Нерегулисани	Укупно	Укупно по ученику	
IV 1	19	2883	222	9	3114	163.89	Дамир Маравић
IV 2	21	2351	26	0	2377	113.19	Јелена Драча
IV 3	18	1859	154	0	2013	111.83	Мирјана Лукић
Укупно IV разред школске 24/25	58	7093	402	9	7504	129,38	
Укупно IV разред школске 23/24	43	6802	282	0	7084	164,74	

ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ ШКОЛСКА 2024/2025.ГОДИНА

Разред и одељење	Број ученика	ПВР	ОП ОС	УК ОС	УК ОВ	УК Д	У НВ	ИС КЉ	укупно мера у току године	Укупно ученика којима су изречене мере	% ученика којима су изречене мере	Средња оцена владања	средња оцена по разредима
1-1 ТЗЖС	15			1					1	1	6,67	5,00	
1-2 ТХФТ	22		1	2	1	2			6	4	18,18	4,68	
1-3 ТДО	23		6	2					8	6	26,09	4,48	
1-4 Ф/ ПМ	23		7	3					10	6	26,09	4,83	
1-5 Ф	25		15	8	4	1			28	15	60,00	4,00	
први разред	108		29	16	5	3			53	32	29,63	4,56	
2-2 ТХФТ	14		4	3	2				9	4	28,57	4,36	
2-3 ТДО	22		8	13	4	3			28	13	59,09	4,45	
2-4 ПМ	18		11	8	5				24	11	61,11	4,28	
2-5 Ф	23		10	7					17	10	43,48	3,91	
други разред	77		33	31	11	3			78	38	49,35	4,23	
3-1 ТЗЖС	14		4	3					7	4	28,57	4,64	
3-2 ТХФТ	17		3						3	3	17,65	5,00	
3-3 ТДО	17	1	8	8	5				22	8	47,06	4,00	
3-4 Ф/ ПМ	21		2	4	3				9	5	23,81	4,81	
3-5 Ф	26		6	6					12	6	23,08	4,69	
трећи разред	95	1	23	21	8				53	26	27,37	4,64	
4-1 ТЗЖС	19	2	7	4	3	0			16	8	42,11	4,26	
4-2 ТХФТ	21								0	0	0	5,00	
4-3 ТДО	18		9	8	1				18	9	50,00	4,06	
четврти разред	58	2	16	12	4	0			34	17	29,31	4,47	
укупно	338 (2023/24. 314)	3	101	80	28	6	0	0	218	113	33,43 (2023/24.39,17)	школа:4,49 (2023/24. 4,44)	

КРАЈ НАСТАВНЕ ГОДИНЕ јун 2025. (пре разредних и поправних испита)

Разр и одеље ње	УКУПНО УЧЕНИКА	СА + УСПЕХОМ (број и %)	ОДЛИЧАН (број и %)	ВРЛО ДОБАР (број и %)	ДОБАР (број и %)	ДОВОЉАН (број и %)	СА - УСПЕХО М (број и %)	са 1 нег.	са 2 нег.	ПОНАВЉА РАЗРЕД (број и %)	НЕОЦ.	СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА
1-1	15	15 100	2 13,33	8 53,33	5 33,33	0	0	0	0	0	0	3,77
1-2	22	21 95,45	5 22,73	9 40,91	7 31,82	0	1 4,55	0	0	0	0	3,79
1-3	23	19 82,61	0	11 47,83	8 34,78	0	4 17,39	0	0	0	0	3,39
1-4	23	23 100	1 4,35	14 60,87	8 34,78	0	0	0	0	0	0	3,66
1-5	25	24 96,00	2 8,00	4 16,00	17 68,00	1 4,00	1 4,00	0	0	0	0	3,22
1	108	102 94,44	10 9,26	46 42,59	45 41,67	1 0,93	6 5,56	0	0	0	0	3,57
2-2	14	8 57,14	1 7,14	5 35,71	2 14,29	0	6 42,86	1 7,14	4 28,57	1 7,14	0	3,23
2-3	22	20 90,91	0	11 50,00	9 40,91	0	2 9,09	0	1 4,55	1 4,55	0	3,33
2-4	18	13 72,22	2 11,11	5 27,78	5 27,78	1 5,56	3 16,67	3 16,67	0	0	2 11,11	3,38
2-5	23	22 95,65	2 8,70	8 34,78	12 52,17	0	1 4,35	1 4,35	0	0	0	3,46
2	77	63 81,82	5 6,49	29 37,66	28 36,36	1 1,30	12 15,58	5 6,49	5 6,49	2 2,60	2 2,60	3,35
3-1	14	13 92,86	3 21,43	1 7,14	9 64,29	0	0	0	0	0	1 7,14	3,31
3-2	17	9 52,94	1 5,88	1 5,88	7 41,18	0	8 47,06	7 41,18	1 5,88	0	0	2,98
3-3	17	16 94,12	4 23,53	5 29,41	7 41,18	0	0	0	0	0	1 5,88	3,62
3-4	21	17 80,95	1 4,76	11 52,38	5 23,81	0	0	0	0	0	4 19,05	3,70
3-5	26	24 92,31	4 15,38	12 46,15	8 30,77	0	1 3,85	1 3,85	0	0	1 3,85	3,75
3	95	79 83,16	13 13,68	30 31,58	36 37,89	0	9 9,47	8 8,42	1 1,05	0	7 7,37	3,47

4-1	19	18 94,74	5 26,32	4 21,05	9 47,37	0	1 5,26	1 5,26	0	0	0	3,63
4-2	21	21 100	8 38,10	9 42,86	4 19,05	0	0	0	0	0	0	4,17
4-3	18	17 94,44	2 11,11	10 55,56	5 11,11	0	0	0	0	0	1 5,56	3,61
4	58	56 96,55	15 25,86	23 39,66	18 31,03	0	1 1,72	1 1,72	0	0	1 1,72	3,80
ШКО ЛА	338	300 88,76	43 12,72	128 37,87	127 37,57	2 0,59	28 8,28	14 4,14	6 1,78	2 0,59	10 2,96	3,53

КРАЈ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ АВГУСТ 2025. (после разредних и поправних испита)

Разр и одељење	УКУПНО УЧЕНИКА	СА + УСПЕХОМ (број и %)	ОДЛИЧАН (број и %)	ВРЛО ДОБАР (број и %)	ДОБАР (број и %)	ДОВОЉАН (број и %)	ПОНАВЉА РАЗРЕД (број и %)	СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА
1-1	15	15 100	2 13,33	8 53,33	5 33,33	0	0	3,77
1-2	22	22 100	5 22,73	10 45,45	7 31,82	0	0	3,80
1-3	23	23 100	0	11 47,83	12 52,17	0	0	3,41
1-4	23	23 100	1 4,35	14 60,87	8 34,78	0	0	3,66
1-5	25	24 96,00	2 8,00	4 16,00	18 72,00	1 4,00	0	3,23
1	108	108 100	10 92,59	58 53,70	50 46,30	1 0,93	0	3,57
2-2	14	11 78,57	1 7,14	5 35,71	5 35,71	0	3 21,43	3,27
2-3	22	20 90,91	0	11 50,00	9 40,91	0	2 9,09	3,33
2-4	18	17 94,44	2 11,11	5 27,78	8 44,44	2 11,11	1 5,56	3,38
2-5	23	23 100	2 8,70	8 34,78	13 56,52	0	0	3,46
2	77	71 92,21	5 6,49	29 37,66	35 45,45	2 2,60	6 7,79	3,36

3-1	14	14 100	3 21,43	1 7,14	9 64,29	1 7,14	0	3,30
3-2	17	15 88,24	1 5,88	1 5,88	12 70,59	1 5,88	2 11,76	3,02
3-3	17	16 94,12	4 23,53	5 29,41	7 41,18	1 5,88	0	3,61
3-4	21	21 100	1 4,76	12 57,14	8 38,10	0	0	3,69
3-5	26	26 100	4 15,38	12 46,15	10 38,46	0	0	3,75
3	95	92 96,84	13 13,68	31 32,63	46 49,42	3 3,16	2 2,11	3,47
4-1	19	19 100	5 26,32	4 21,05	9 47,37	1 5,26	0	3,63
4-2	21	21 100	8 38,10	9 42,86	4 19,05	0	0	4,17
4-3	18	17 94,44	2 11,11	10 55,56	5 11,11	0	1 5,56	3,59
4	58	57 98,28	15 25,86	23 39,66	18 31,03	1 1,72	1 1,72	3,80
<i>ШКОЛА</i>	338	320 94,67	43 12,72	141 41,72	149 44,08	7 2,07	9 2,66	3,53

КРАЈ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ АВГУСТ 2025. (општи подаци)

разред	хемија, неметали и графичарство		текстилство и кожарство		делатност личне услуге	
	одељења	ученика	одељења	ученика	одељења	ученика
1.	2	37	1	23	2	48
2.	1	14	1	22	2	41
3.	2	31	1	17	2	47
4.	2	40	1	18	-	-
укупно	7	122	4	80	6	136

АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

ШКОЛСКА 2024/2025. ГОДИНА

ИЗВОРИ:

1. ЕсДневник (Остварене посете, излети и слично; Белешке о учешћу ученика у пројектима локалне заједнице, садржај ЧОС-а, записници са састанака стручних већа)
2. Лични извештаји наставника
3. Књига обавештења
4. Школски летопис
5. Школске друштвене мреже
6. Огласне табле
7. Архива огласних табли у библиотеци
8. Извештаји о раду секција
9. Записници са састанака Наставничког већа
10. Извештаји о раду различитих школских тимова
11. Извештај о раду Ученичког парламента

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: подстицање одговорности ученика/одговорног друштвеног понашања ученика

1. Укључивање у различите хуманитарне акције:
 - Прикупљање помоћи за оболеле од церебралне парализе (Дневници, октобар-новембар 2024.)
 - Радионица – обележавање Међународног дана церебралне парализе 1-4 8.10.2024.
 - Дискусија о положају особа са инвалидитетом у нашем друштву (4-1)
2. Камп мултикултурализма (21 – 24. 6.2025. у Кањижи: 8 ученика првог разреда, 1-4 и 1-5, и наставница)
3. Укључивање ученика у пројекат „16 дана активнизма против насиља над женама“ – радионица Како комуницирати (Дневник 3-3 3.12.2024. 7 ученика)
4. Учешће на Турниру за осмех – куглашки турнир сомборских средњошколаца и ученика школе „Вук Караџић“ – циљ: међусобно упознавање, неговање пријатељства и толеранције (Дневник 4-1, 7 ученика; 3.12.2024.)
5. Укључивање у пројекат До воде водимо у организацији УГ „Подунав“ из Б. Моноштора и WWF Adria кроз програм Безбедна природа и клима (промоција и заштита различитих екосистема везаних за Дунав;(4-1 20 ученика 3.3.2025.)
6. Укључивање у онлајн инфо сесију „Како изградити соларну електрану на крову породичне куће“ у организацији Међународног фестивала зелене културе Green fest (6.11.2024. одељење 4-1 Извештај о раду еколошке секције)

7. Укључивање ученика у квиз-такмичење „Колико се познајемо“ – неговање мултикултурализма у Војводини (4 ученика; 3. место у својој квалификационој групи)
8. Укључивање ученика у хуманитарну акцију Чепом до осмега (током школске године, сви ученици и запослени у школи)
9. Активности еколошке секције (Извештај):
 - Обележен Светски дан чистог ваздуха
 - Обележен Дан урбаних регија (онлајн инфо сесија)
10. Различите теме и радионице на ЧОС-у:
 - Прихватање различитости
 - Толеранција
 - Солидарност (3-2 радионица 14.10.2024.)
 - Хуманост и емпатија
 - Дискриминација – узроци, последице и превенција
 - Равноправност полова; положај жене у нашем друштву
 - Обележавање Дана борбе против насиља над женама
 - Обележавање Дана људских права
 - Занемаривање – узроци, последице и превенција
 - Екологија и заштита животне средине
 - Рециклажа

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: промовисање позитивног понашања и успеха ученика у различитим областима

1. Јавно обавештавање и похваљивање (огласне табле, Књига обавештења, друштвене мреже) о резултатима и успесима ученика на школским, окружним и републичким такмичењима у струци и ваннаставним активностима, спортски успеси ученика и похвањивање ученика који су остварили запажене резултате или се посебно истакли у некој активности, похваљивање ученика који су учествовали у јавној или културној делатности Школе и ученика који су организовали или учествовали у школским промотивним акцијама (учесници у пројектима, учесници приредби, учесници манифестација на којима се промовише рад Школе, промоција школе на друштвеним мрежама и ТВ-програму), промоција успеха садашњих и бивших ученика у различитим областима – архива у библиотеци, Записници са седница НВ, Књига обавештења, Летопис, друштвене мреже
2. Обавештења о успесима и активностима ученика и школе преко јавних медија (Сомборске новине, ТВ Нови Сад) – архива у библиотеци, записници са састанака НВ, Летопис

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: реаговање и мере за сузбијање неприхватљивог понашања

1. Рад педагога, одељењских старешина, чланова одељењских већа и одељењских заједница са ученицима и родитељима ученика чије понашање није у складу са правилима понашања у Школи или слично; изрицање различитих васпитних и васпитно-дисциплинских мера (мера појачаног васпитног рада, надзор, укори и слично), обавештавање ученика о изреченим мерама и разлозима њиховог изрицања - Записници са седница одељењских и НВ, евиденција педагога, записници са саслушања ученика поводом изрицања васпитно-дисциплинских мера, евиденција одељењских старешина о раду са ученицима
2. Активности тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања – евиденција о раду
3. Обележавање Дана менталног здравља – учешће на Психозоновом штанду (10.10.2024. 5 ученика 2-5
4. Различите теме на ЧОС-у:
 - Трачеви (радионица 1-1 12.9.2024.)
 - Гласине
 - О непромишљеним изјавама
 - Коришћење и злоупотреба модерне технологије
 - Агресивност, насиље- облици и нивои насиља, конфликти, начини решавања конфликтних ситуација; бес и окидачи беса
 - Правила добре комуникација
 - Радионица У реду је бити другачији (3-2 10.3.2025.)

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: културне активности у школи

1. Обележавање Дана школе и Школске славе
2. Осликавање зидова у ходницима школе и учионици број 26.
3. Изложба ученичких радова – школски ходници, учионице
4. Изложбе ученичких радова и уређење школе за различите прилике
5. Обележавање различитих празника и значајних датума на ЧОС-у, пано-изложбе у ходницима школе и слично (дневници, лични извештаји, Летопис, архива огласних табли у библиотеци, извештаји о раду секција):
 - Дан жена
 - Школска слава
 - Дан града Сомбора
 - Међународни дан планете Земље
 - Међународни дан Црвеног крста
 - Знаменити Сомборци и знаменитости Сомбора
 - Међународни дан породице

- Међународни дан здравља
- Дан државности
- Међународни дан људских права
- Дан заљубљених
- Ускрс
- Сретење
- Дан примирја у Првом светском рату
- Дан сећања на стрељање ђаке у Крагујевцу
- Дан љубазности
- Дан почетка бомбардовања 1999. године
- Новогодишњи празници

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: активности организоване у школи

1. УГ „Подунав“ представио пројекат „До воде водимо“ ученицима 4-1 одељења 24.2.2024. (19 ученика); циљ сензибилисање младих на еколошке проблеме и унапређење квалитета животне средине
2. Осликавање ходника школе (4-3 децембар 2024.)

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: посете институцијама културе

1. Посета Сајму књига у Београду: 23.10.2024.
2. Посета биоскопу (Дневник 1-1 22.5.2025. филм Кловн у пољу кукуруза, 13 ученика)
3. Посета Градском музеју Сомбора (поставка Египатски модни трагови: Дневник 1-1, 28.5.2025. 14 ученика, 2-4 26.5.2025. 14 ученика, 2-5 23 ученика 28.5.2025. 3-3 28.5.2025. 14 ученика ; посета – стална поставка 1-4 29.4.2025. 22 ученика ; 2-3 4.4.2025. 22 ученика; 3-5 14.11.2024. 26 ученика; 4-1 25.10.2024. 19 ученика; 25.10.2025. 4-2 21 ученик
4. Радионица у градској библиотеци (Дневник 1-2 24.9.2024. 20 ученика)
5. Посета градској библиотеци (2-5 21.11.2024.)
6. Посета позоришту: Представа Чежња за суперповрћем 8.5.2025. 1-5 1 ученик; 3-1 1 ученик, 4-3 7 ученика ; Протекција 15.1.2025. 4-3 1 ученик ; Господа Глембајеви 24.2.2025. 4-3 1 ученик
7. Обкилазак гроба Лазе Костића (1-5 9.5.2025. 12 ученика)
8. Посета Музеју Подунавских Шваба (2-3 4.4.2025.)
9. Посета Галерији Милан Коњовић (2-5 21.11.2024.)

10. Посета родној кући Вељка Петровића (9.4.2025. 14 ученика 3-3)

11. Посета Српској читаоници „Лаза Костић“ (обилазак изложбе Научни радови Сомбораца; 3-4 5.12.2024.)

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: активности које су иницирали ученици

1. Спровођење идеје о размени и продаји секонд хенд гардеробе и других ствари – подстицање свести о значају рециклаже
2. Организовање матурске вечери – представници завршних одељења
3. Организовање журке за последњи дан школе – матурантска одељења у сарадњи са другим средњим школама
4. Организовање 3. школског турнира у малом фудбалу (2-4, 2-5, 3-5, 4-1)
5. Вршњачки едукатори осмислили и извели радионицу Адолесценција и сналажење у средњој школи уз сва очекивања, промене и тешкоће са којима се сваки појединац суочава (5 едукатори из 3-3 одељења, радионица изведена са ученицима 1-4 одељења)
6. Прикупљање секундарних сировина за рециклажу (папир, пластика...) – током школске године, сви ученици и запослени

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: промовисање стила „здравог живота“

1. Волонтирање ученика на трци OCR North Spirit (Дневник 1-1 24.5.2025. – 3 ученика волонтирала на такмичењу)
2. Пројекат Хеј, ту смо! - Национални програм за унапређење менталног здравља младих у организацији СЕЦ-а, 16 – 18.9.2024.; полазници су оспособљени за улогу вршњачких едукатора; 2-3 2 ученице, 2-5 1 ученица
3. Радионица о менталном здрављу уз учешће психолошкиње и психотерапеуткиње из Психозона (2-3 7.10.2024. 2-4 2.10.2024.; 2-5 2.10.2024.)
4. Радионица: Унапређење менталног здравља младих – вршњачки едукатори (2-3 8.10.2024.; 2-4 30.10.2024. – вршњачки едукатори из Гимназије; 2-5 30.10.2024. – вршњачки едукатори из Медицинске школе)
5. Организовање спортских секција и спортских активности, учешће у спортским такмичењима:
 - Школски турнир у малом фудбалу (18 ученика; 1-5, 2-4, 2-5, 3-5, 4-1, 4-3)
 - Крос РТС-а (17 ученика; 1-1, 1-2, 1-4, 2-3, 2-4, 3-1)
 - Стрелаштво – општинско такмичење (3 ученице)
6. Учесће на квизу Шта знаш о здрављу (2-3 7.4.2025. 7 ученица)
7. Различите теме на ЧОС-у:
 - Здраве навике
 - Брига о здрављу
 - Полно преносиве болести
 - Хигијена и здравље

- Информације о ХПВ вакцини
 - Правилна исхрана
 - Значај физичке активности и спорта
 - Приказ спорта дизање тегова на часу физичког васпитања (22.4.2025. лични извештај)
 - Здрави стилови живота
 - Ментално здравље младих; депресија
 - Алкохолизам
 - Мере борбе против рака
 - Пушење
 - Наркоманиј, превенција наркоманије
 - Коцкање и клађење
 - Малолетничка трудноћа и прекид трудноће
 - Проституција
 - Болести зависности
8. Предавање ученице о штетности дуванског дима (1-4 10.12.2024.)
 9. Предавање нутриционисте на тему здраве исхране (2-5 12.12.2024.)
 10. Рад педагога школе – евиденција о раду
 11. Непосредни рад педагошкиње Школе са ученицима:
 - Радионица Превенција малолетничке трудноће (1-1 13.11.2024, 1-2 25.11.2024.)

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: сарадња са здравственом службом

1. Организовани превентивни стоматолошки прегледи (мај 2025)

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: акције за помоћ ученицима

1. Обезбеђивање уџбеника за ученике слабијег материјалног стања (током школске године, сва одељења – по процени одељењских старешина) – библиотечка евиденција (37 ученика снабдевено делом или комплетом школских уџбеника)
2. Активности Тима за инклузивно образовање – извештај о раду, записници са састанака одељењских већа
3. Обавештавање и помагање ученицима и њиховим родитељима при конкурисању за различите облике стипендирања

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: укључивање у непосредну друштвену средину (сарадња са различитим организацијама, институцијама, предузећима и слично)

1. Сарадња са Урбан бох фитнес центром (организатор OCR North Spirit)
2. Музеј града Сомбора (посете изложбама, пројекат Египатски модни трагови, радионице)
3. Сарадња са ЈВП Воде Војводине (пројекат До воде водимо)
4. Сарадња са Градском библиотеком „Карло Бијелички“ (радионица 1-2, посете, промоција књиге)
5. Сарадња са текстилном фабриком Леџенд у Суботици (стручне посете)
6. Сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине (Камп мултикултурализма)
7. Сарадња са Народним позориштем у Сомбору (организовани одласци на представе)
8. Сарадња са СЕЦ-ом (Пројекат "Хеј, ту смо!")
9. Сарадња са Психозоном (радионица о менталном здрављу, учешће ученика на манифестацији поводом Дана менталног здравља)
10. Сарадња са Музејом Подунавских Шваба (посете)
11. Сарадња са Галеријом Милан Коњовић (посете)
12. Сарадња са Агроинститутом (посете)
13. Сарадња са Српској читаоцом „Лаза Костић“ (посета)
14. Сарадња са Војском Србије (предавања)
15. Сарадња са сомборским средњим школама (вршњачки едукатори из Медицинске школе и Гимназије, ученици СЕШ у пројекту Египатски модни трагови)
16. Сарадња са Основном школом са домом ученика „Вук Караџић“ (турнир у куглању)
17. Сарадња са Удружењем грађана „Подунав“ из Бачког Моноштора (пројекат)
18. Сарадња са WWF Adria (едукативне радионице и излети, пројекти)
19. Сарадња са Архус центром у Сомбору
20. Сарадња са Међународним фестивалом зелене културе Green fest-ом (онлајн предавања)

ПРЕДВИЂЕНИ ЦИЉ: програм личног, социјалног и професионалног развоја ученика

1. Информисање ученика о различитим предавањима, обукама, волонтерским акцијама и слично:
 - Волонтирање на OCR North Spirit у Бачком Моноштору
2. Информисање и помагање ученицима да се укључе у различите конкурсе
3. Стручна посета фабрици „Легенд“ у Суботици (21.5.2025. 6 уч. 1-3, 15 уч. 2-3, 10 уч. 3-3, 14 ученика 4-3)
4. Стручна посета Агроинституту (3-2 26.4.2025.)

5. Стручна посета: упознавање ученика са хидросистемом ДТД, обилазак преводнице и црпне станице у Бездану (пројекат До воде водимо; Дневник 1-1, 5.6.2025. 15 ученика)
6. Стручна посета Централној апотеци (4-2 21 ученик 26.4.2025.)
7. Стручна посета Сајму козметике Додир Париза (5.4.2025. Београд; 3-4 5 ученица)
8. Стручна посета педикирском салону у Сомбору – медицински педикир (постављање титанијумске нити) 26.4.2025. Сомбор, ученици 3-4 одељења
9. Радионица прављења накита од глине 21. и 31.3.2025. 16 ученица 3-3 у Музеју града Сомбора ; 24.3.2025. и 28.3. 2025. 18 ученика 4-3
10. Радионица на тему модне илустрације у Галерији КЦ Лаза Костић: 9.6.2025. 16 ученица 3-3
11. Радионица сликања на текстилу у градском музеју (3.3.2025. 4-3 17 ученика)
12. Пројекат Египатски модни трагови у сарадњи са Музејом града Сомбора и СЕШ-ом: модна ревија у Галерији савремене уметности 23.5.2025. (ученици 4-3 одељења, ученици фризерског смера)
13. Праћење промоције књиге С. Бубњевића „Алхемија бомбе“ у градској библиотеци – развој нуклеарне технологије и његове злоупотребе; Дневник 4-1 13 ученика 21.11.2024. ; 11 ученика 4-2
14. Пројекат партиципативног буџетирања: Дневници – гласање ученика на ЧОС-у, Извештај о раду УП (одлука: куповина клима-уређаја за учионице и радионице)
15. Организовање и извођење такмичења:
 - Различита спортска такмичења (записниц истручног већа, Књига обавештења):
16. Различите радионице, предавања и теме намење позитивном развоју ученика реализоване на часовима одељењског старешине:
 - Професионално информисање
 - Методе учења и савладавање тешкоћа приликом учења
 - Трачеви (радионица 1-1 12.9.2024.)
 - Слога, колегијалност, солидарност (радионица 1-1 16.9.2024.)
 - Лепе особине (радионица 1-1 30.9.2024.)
 - Слободно време
 - Вежбање концентрације и меморије кроз игре
 - Породица и породични односи (радионица 1-4 11.3.2025.)
 - Врлине и мане
 - Сарадња и подршка у породици и одељењу
 - О непромишљеним изјавама
 - Одговорност, зрелост
 - Коришћење и злоупотреба модерне технологије
 - Култура говора
 - Култура понашања у породици и школи
 - Правила облачења и понашања у школи

- Агресивност
 - Емоције, контрола емоција
 - Сукоб генерација
 - Другарство и пријатељство
 - Самопоуздање и самопоштовање
 - Комуникација
17. Непосредни рад школске педагошкиње са одељењима:
- Радионица Учење и радне навике (Дневник 1-1 17.10.2024. ; 1-2 8.10.2024.; 1-3 10.2.2025.)
18. Организовање различитих секција:
- Литерарни-рецитаторска секција (4 ученика)
 - Манекенска секција (14 ученика)
 - Еколошка секција (34 ученика)
19. Сензибилисање ученика на проблеме особа са инвалидитетом – теме на ЧОС-у
20. Излети и екскурзије:
- Сајам књига у Београду, 23.10.2024. (98 ученика, 2 родитеља, 8 наставника)
 - Матурска екскурзија 13 – 17.9.2024. (4-1, 4-2, 4-3)
21. Организовање посета школи, организовање промоција, дељење промотивног материјала различитих факултета и виших школа – евиденција тима за каријерно вођење и саветовање
22. Укључивање ученика у Физи Бизи фестивал
23. Укључивање ученика у Сајам запошљавања, образовања и привреде (3-3 2 ученице, 4-3 2 ученице ; 13.3.2025.)
24. Презентације: Војска Републике Србије

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ЗАВРШНИМ И МАТУРСКИМ ИСПИТИМА ШКОЛСКЕ 2024/2025.ГОДИНЕ

разред, одељење и обр. профил	Укупно ученика	Ученици који су положили			Са одличним успехом			Са Врло добрим успехом			Са добрим успехом			Са довољним успехом			Нису положили (1) у напоменама број ученика и разлози због којих нису полагали завршни или матурски испит				нису завр шил и
		Јун	Август	Ук + (јун авг); %	јун	авг.	укупно	јун	авг	укупно	јун	авг	укупно	јун	авг	укупно	јун		август		укупно и %
																	нису пол.	напомене	нису положили	напомене	
3-4 педикир и маникир: јун :4,43 август:4,43	7	7	0	7 100	4	0	4	2	0	2	1	0	1	0	0	0	0	-	-	-	0
3-4 фризер: јун: 3,36 август: 3,50	14	13	1	14 100	4	0	4	1	0	1	6	1	7	2	0	2	1	-	-	-	0
3-5 фризер: јун: 3,52 август: 3,84	26	20	4	24 92,31	7	2	9	6	1	7	5	1	6	2	0	2	3 (2 нису пол 1 није приступила)	1 уч није положио све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже завршни испит; 2уч имале поправни испит;	1	1 уч није положио све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже завршни испит	2
Просечан успех на завршном испиту јун:3,61 август:3,83	47	40	5	45 95,74	15	2	17	9	1	10	12	2	14	4	0	4	4 8,51 (2 уч. нису приступила)	2 уч имале поправни испит 1 уч није положио све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже завршни испит	1 2,13	1 уч није положио све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже завршни испит	2 4,26
4-1 техничар за заштиту животне средине јун: 2,35 август:2,81	19	8	3	11 57,89	3	0	3	3	2	5	2	1	3	0	0	0	9	1 уч имао поправни испит 1 уч није положила све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже матурски испит;	6	1 ученик полагао поправни и у јуну, положио али није пријавио испит 1 ученица положила допунске испите. У наредној шк.год.могу да полаже МИ као ванредан уч.	8 42,11

4-2 Техничар за хемијску и фармацеутс ку технологију јун: 3,27 август:3,52	21	17	2	19 90,48	1	0	1	13	1	14	3	1	4	0	0	0	4	-	2	-	2 9,52
4-3 Техничар дизајна одеће јун:4,11 август: 4,11	18	15	0	15 83,33	5	0	5	8	0	8	2	0	2	0	0	0	0	1 уч имао поправни испит 1 уч није положила све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже матурски испит; 1 уч. није пријавио	0	1 уч није положила поправни испит 1 уч није положила све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже матурски испит; 1 уч. није пријавио	3 16,67
просечан успех на матурском испиту јун: 3,30 август:3,48	58	40	5	45 77,59	9	0	9	24	3	27	7	2	9	0	0	0	13 22,41	2 уч имала поправни испит 2 уч није положила све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже матурски испит; 1 уч. није пријавио	8 13,7 9	1 ученик положио поправни у јуну, али није пријавио испит 1 уч. није пријавио 1 уч није положила поправни испит 1 ученица положила допунске испите. У наредној шк.год.могу да полаже МИ као ванредан уч. 1 уч није положила све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже	13 22,41
Просечан успех на завршним и матурским испитима јун:3,44 август:3,64	105	80	10	90 85,71	24	2	26	33	4	37	19	4	23	4	0	4	17 16,19	4уч имале поправни испит 3 уч није положио све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже завршни испит 1 уч. није пријавио	9 8,57	2 уч није положио све допунске испите из претходних разреда, тако да није могао да полаже завршни испит 1 ученик положио поправни у јуну, али није пријавио испит 1 уч. није пријавио 1 уч није положила поправни испит	15 14,29

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ЗАВРШНИМ И МАТУРСКИМ ИСПИТИМА

ШКОЛСКА ГОДИНА	2018/19.	2019/20.	2020/21.	2021/22.	2022/23.	2023/24.	2024/25.
ОДЕЉЕЊЕ	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4
ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	педикир и маникир	педикир и маникир	педикир и маникир	педикир и маникир	педикир и маникир	педикир и маникир	педикир и маникир
УСПЕХ	3,36	3,30	4,00	3,67	3,56	4,08	4,43
ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	мушки фризер	мушки фризер	мушки фризер	мушки фризер	фризер	/	фризер
УСПЕХ	4,27	3,08	4,46	4,09	3,58	/	3,50
ОДЕЉЕЊЕ	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5
ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	женски фризер	женски фризер	женски фризер	женски фризер	фризер	фризер	фризер
УСПЕХ	4,02	3,77	3,70	3,45	3,77	3,37	3,84
ПРОСЕЧАН УСПЕХ НА ЗАВРШНИМ ИСПИТИМА	3,99	3,55	3,98	3,67	3,69	3,61	3,83
ОДЕЉЕЊЕ	4-1	4-1	4-1	4-1	4-1	4-1	4-1
ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	техничар за заштиту животне средине	техничар за заштиту животне средине	техничар за заштиту животне средине	техничар за заштиту животне средине	техничар за заштиту животне средине	техничар за заштиту животне средине	техничар за заштиту животне средине
УСПЕХ	4,46	4,15	4,15	3,82	4,24	4,28	2,81
ОДЕЉЕЊЕ	4-2	4-2	4-2	4-2	4-2	4-2	4-2
ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	техничар за индустријску фармацеутску технологију	техничар за индустријску фармацеутску технологију	техничар за индустријску фармацеутску технологију	техничар за индустријску фармацеутску технологију	техничар за индустријску фармацеутску технологију	техничар за индустријску фармацеутску технологију	техничар за индустријску фармацеутску технологију
УСПЕХ	4,46	4,06	4,25	4,37	3,04	3,49	3,52
ОДЕЉЕЊЕ	4-3	4-3	4-3	4-3	4-3	/	4-3
ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	моделар одеће	моделар одеће	моделар одеће	моделар одеће	моделар одеће	/	техничар дизајна одеће
УСПЕХ	4,07	4,03	4,08	4,52	4,58	/	4,11
ПРОСЕЧАН УСПЕХ НА МАТУРСКИМ ИСПИТИМА	4,35	4,09	4,18	4,18	3,71	3,83	3,48
ПРОСЕЧАН УСПЕХ НА ЗАВРШНИМ И МАТУРСКИМ ИСПИТИМА	4,21	3,89	4,10	4,00	3,34	3,83	3,64

УСПЕХ УЧЕНИКА НА РАЗРЕДНИМ И ПОПРАВНИМ ИСПИТИМА ШКОЛСКЕ 2024/2025.ГОДИНЕ

РБ	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ УЧЕНИКА	РАЗР . И ОДЕЉ.	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ОЦЕНА	ОПШТИ УСПЕХ	НАПОМЕНА	ОЦЕНА	ОПШТИ УСПЕХ	НАПОМЕНА
РАЗРЕДНИ ИСПИТИ			мај/јун				август		
1.	Симона Балог	3/4	Енглески језик	2	3,00	-	-	-	--
2.	Дуња Зубер	3/4	Предузетништво	4	3,64	-	-	-	-
3.	Наташа Николић	3/4	Предузетништво	2	3,00	-	-	-	-
4.	Валентина Потколњак	3/4	Предузетништво	3	3,18	-	-	-	-
5.	Данијела Анђелковић	3/5	Предузетништво	1	1	није приступила;	-	-	-
6.	Милана Добре	4/3	Предузетништво Технологија одеће	1 1	1	поправни испит	-	-	-
7.	Мирјана Зубовић	2/4	познавање препарата практична настава	није пријавила	неоц.	-	1 2	-	-
8.	Иван Целин	2/4	Познавање препарата Физичко васпитање Математика	није пријавио	неоц.	-	4 2 2	-	-
9.	Данило Дробац	3/1	технолошке операције	није пријавио	неоц.		2	2,27	прелази на ванредно
10.	Емилија Штелер	3/3	конструкција одеће	1	1	није приступила, иде на поправни	-	-	--

Разред и одељење	Број неоцењених ученика	Укупно испита	Број неоцењених ученика, по наставним предметима
Разред: 1	0	0	0
2-4	2	5	Физичко васпитање (1), познавање препарата (2) практична настава(1) Математика(1)
Разред: 2	2	5	Физичко васпитање (1), познавање препарата (2) практична настава(1) Математика(1)

3-1	1	1	технолошке операције (1)
3-3	1	1	конструкција одеће(1)
3/4	2	5	Предузетништво (3) енглески језик (1)
3/5	1	1	Предузетништво (1)
Разред: 3	5	7	технолошке операције (1) конструкција одеће(1) енглески језик (1) Предузетништво (4)
4-3	1	2	Предузетништво (1) Технологија одеће (1)
Разред: 4	1	2	Предузетништво (1) Технологија одеће (1)
школа	8 (2,37%) (лане 13уч. 4,14%)	14 (лане 21)	Физичко васпитање (1), познавање препарата (2) практична настава(1) Математика(1) технолошке операције (1) конструкција одеће(1) енглески језик (1) Предузетништво (5) Технологија одеће (1)
			Укупно испита: 14 (лане 21) Просечан број испита по ученику школе 0,04 (лане 0,07)

РБ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	ОДЕЉЕЊЕ	ПРЕДМЕТ	ОЦЕНА	ОПШТИ УСПЕХ	НАПОМЕНА
ПОПРАВНИ ИСПИТИ јун						
1.	Данијела Анђелковић	3/5	Предузетништво	2	3,00	
2.	Јована Виденовић	3/5	Предузетништво	2	2,82	
3.	Бранко Јокић	4/1	Загађ.вода и прерада отпад.вода	2	2,46	
4.	Милана Добре	4/3	Предузетништво Технологија одеће	2 1	1	прелази на ванредно
ПОПРАВНИ ИСПИТИ август						
1.	Милана Добре	4/3	Технологија одеће	1	1	прелази на ванредно
2.	Анастасија Милић	1/2	Општа и неорганска хемија	2	3,67	
3.	Сара Вујашковић	1/3	математика	2	3,07	
4.	Тијана Делић	1/3	математика	2	2,60	
5.	Дуња Ивошев	1/3	математика	2	2,93	
6.	Милица Тодоровић	1/3	математика	2	3,13	
7.	Николина Блажевац	1/5	математика	2	2,62	
8.	Сара Мишковић	2/2	математика технолошке операције	2 2	2,64	
9.	Матеа Острогонац	2/2	математика технолошке операције	2 2	3,09	

10.	Тамара Хорват	2/2	органска хемија технолошке операције	2 2	2,82	
11.	Давид Рожа	2/2	органска хемија технолошке операције	1 1	1	понавља разред, одлази у Пољопривредну шк.
12.	Ирина Стојковић	2/2	математика технолошке операције	1 1	1	понавља разред, прелази у фризере
13.	Ена Вујичић	2/3	текстилни материјали технологија одеће	1 1	1	понавља разред,
14.	Андреа Мусулин	2/4	енглески језик	3	3,08	
15.	Алекса Станић	2/4	психологија комуникације	3	2,69	
16.	Богдан Станковић	2/4	психологија комуникације	3	2,38	
17.	Мирјана Зубовић	2/4	Познавање препарата	1	1	понавља: ? ванредно
18.	Бојана Аћимовац	2/5	енглески језик	2	2,69	
19.	Иван Поздер	3/2	математика технолошке операције	2 1	1	понавља разред, прелази на ванредно
20.	Лара Колар	3/2	технолошке операције	1	1	понавља разред, прелази на ванредно
21.	Давид Будимчевић	3/2	технолошке операције	2	2,73	
22.	Јелена Манојловић	3/2	технолошке операције	2	2,36	
23.	Кристина Пејковић	3/2	технолошке операције	2	2,91	
24.	Александар Пјевац	3/2	технолошке операције	2	2,91	
25.	Сања Рајшић	3/2	технолошке операције	2	2,55	
26.	Анита Чонкић	3/2	технолошке операције	2	2,64	
27.	Емилија Штелер	3/3	конструкција одеће	2	2,33	

УЧЕНИЦИ УПУЋЕНИ НА ПОПРАВНЕ ИСПИТЕ (крај наставне године 2024/2025. и после разредних испита)

разр и одељ. Обр.профил	број ученика	Број испита	број испита по наставним предметима
1-2 ТХФТ	1	1	Општа и неорганска хемија (1)
1-3 ТДО	4	4	математика (4)
1-5-Ф	1	1	математика (1)

1	6	6	Општа и неорганска хемија (1), Математика (5)
2-2 ТХФТ	5	10	Технолошке операције (5), математика (3) органска хемија (2)
2-3 ТДО	1	2	технологија одеће (1) текстилни материјали (1)
2-4 П-М/Ф	4	4	познавање препарата (1) психологија комуникације (2) енглески језик (1)
2-5 Ф	1	1	енглески језик (1)
2	11	17	Технолошке операције (5), математика (3), органска хемија (2) технологија одеће (1) текстилни материјали (1) познавање препарата (1) психологија комуникације (2) енглески језик (2)
3-2 ТХФТ	8	9	Технолошке операције (8) математика (1)
3-3 ТДО	1	1	конструкција одеће (1)
3-5 Ф	2	2	предузетништво (2)
3	11	12	математика (1), Технолошке операције (8), конструкција одеће (1) предузетништво (2)
4-1 ТЗЖС	1	1	загађивање вода и прерада отпадних вода (1)
4-3 ТДО	1	2	предузетништво (1) технологија одеће (1)
4	2	3	загађивање вода и прерада отпадних вода (1) предузетништво (1) технологија одеће (1)
школа	30	38	Општа и неорганска хемија (1), Математика (9) Технолошке операције (13), органска хемија (2) технологија одеће (2) текстилни материјали (1) познавање препарата (1) психологија комуникације (2) енглески језик (2) , конструкција одеће (1) предузетништво (3) загађивање вода и прерада отпадних вода (1)
Укупно ученика у школи: 338 (лане 314)			
На поправним испитима 30 ученика (8,88%) (лане 25 ученика, 7,96%)			
Укупно испита : 38 (лане 34) Просечан број испита по ученику школе: 0,11 (лане 0,11)			

ПОНАВЉА РАЗРЕД

РБ	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	РАЗРЕД, ОДЕЉЕЊЕ И ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	НАПОМЕНЕ
1.	Александра Бошњак	2-2 ТХФТ	прелази у фризере
2.	Мирјана Нинков	2/3 ТДО	понавља разред
3.	Давид Рожа	2/2 ТХФТ	понавља разред, одлази у Пољопривредну шк.
4.	Ирина Стојковић	2/2 ТХФТ	понавља разред, прелази у фризере
5.	Ена Вујичић	2/3 ТДО	понавља разред,
6.	Иван Поздер	3/2 ТХФТ	понавља разред, прелази на ванредно
7.	Лара Колар	3/2 ТХФТ	понавља разред, прелази на ванредно
8.	Милана Добре	4/3 ТДО	прелази на ванредно

ПОХВАЉЕНИ И НАГРАЂЕНИ УЧЕНИЦИ

ШКОЛСКА 2024/2025. ГОДИНА

Ученик генерације		
р.бр.	Име и презиме	Одељење
Нада Челар		4-3

Похваљени за одличан успех и примерно владање		
р.бр.	Име и презиме	Одељење
1.	Викторија Ибрић	1-1
2.	Миљана Мاستиловић	1-1
3.	Ана Дамјановић	1-2
4.	Анабела Ђорђевић	1-2
5.	Ена Јаковљевић	1-2
6.	Александра Остојић	1-2
7.	Гордана Радуловић	1-2
8.	Милана Бакић	1-4
9.	Наташа Буква	1-5
10.	Клара Сабо	1-5
11.	Дуња Ђумић	2-2
12.	Јолић Тијана	2-4
13.	Мијић Јелена	2-4
14.	Видаковић Стаковић Елизабета	2-5
15.	Марина Каурин	2-5
16.	Јована Кљајић	3-1
17.	Александра Павков	3-1
18.	Стефан Смиљанић	3-1
19.	Невена Вукобратов	3-2
20.	Сашка Дрљача	3-3
21.	Милица Чегар	3-3
22.	Јована Бодрожић	3-3
23.	Марија Максимовна Тарасенко	3-3
24.	Дарина Гајинов	3-4
25.	Сања Вукичевић	3-5
26.	Вељко Ловрић	3-5
27.	Данијела Репић	3-5
28.	Василиса Топић	3-5
29.	Ена Ћирић	3-5
30.	Дајана Варга	4-1
31.	Милица Мрђанов	4-1
32.	Жарка Павловић	4-1
33.	Ана Шашић	4-1
34.	Мима Војновић	4-1
35.	Михаела Кања	4-2
36.	Сања Керезовић	4-2
37.	Василија Маринковић	4-2

38.	Нађа Медих	4-2
39.	Александра Милановић	4-2
40.	Тарја Радичев	4-2
41.	Тамара Ђирић	4-2
42.	Инес Франко	4-2
43.	Александра Цетина	4-2
44.	Нада Челар	4-3
45.	Дуња Катанић	4-3

Похваљени и награђени (књигом) за одличан успех и примерно владање (5,00)		
р.бр.	Име и презиме	Одељење
1.	Дајана Варга	4-1
2.	Милица Мрђанов	4-1
3.	Михаела Кања	4-2
4.	Тарја Радичев	4-2
5.	Александра Цетина	4-2
6.	Нада Челар	4-3
7.	Анабела Ђорђевић	1-2
8.	Дуња Ђумић	2-2
9.	Александра Павков	3-1

Похвала за одличан успех на завршном односно матурском испиту		
р.бр.	Име и презиме	Одељење
1.	Вања Арсовић	3-4
2.	Дарина Гајинов	3-4
3.	Гордана Малбаша	3-4
4.	Марија Цвијетићанин (100 бодова)	3-4
5.	Жељана Калкан	3-4
6.	Драгана Кишнер	3-4
7.	Анамарија Љекај	3-4
8.	Владимир Симендић	3-4
9.	Вељко Ловрић	3-5
10.	Марија Падежанин	3-5
11.	Василиса Топић	3-5
12.	Селена Трнко	3-5
13.	Ена Ђирић	3-5
14.	Сандра Андрић	3-5
15.	Анђела Пауковић	3-5
16.	Дајана Варга	4-1
17.	Милица Мрђанов	4-1
18.	Ана Шашић	4-1
19.	Михаела Кања (5,00)	4-2
20.	Емина Бећировић	4-3
21.	Тијана Влаисављевић	4-3
22.	Лана Јеловац	4-3
23.	Дуња Катанић (5,00)	4-3
24.	Нада Челар (5,00)	4-3

Похваљени за постигнуте спортске резултате / учешће на спортским такмичењима		
р.бр.	Име и презиме	Одељење
1.	Милица Мрђенов (стрелаштво) 3.место екипно на Општинском првенству	4-1
2.	Кристина Пејковић	3-2
3.	Милица Јанковић	2-5
4.	Лазар Петровић (школски турнир у малом фудбалу)	3-5
5.	Марко Стојковић	3-5
6.	Драган Дмитровић	4-1
7.	Матеј Ковач	4-1
8.	Бранко Јокић	4-1
9.	Лука Медић	4-1
10.	Михајло Бакић	4-3
11.	Драган Бјелош	1-5
12.	Радован Боздоков	1-5
13.	Михајло Пашти	1-5
14.	Борис Рашић	1-5
15.	Миљан Тасић	1-5
16.	Богдан Станковић	2-4
17.	Лука Чакширан	2-4
18.	Филип Стефановић	2-4
19.	Огњен Никшић	2-5
20.	Никола Ђекић	2-5
21.	Саша Милер	2-5
22.	Викторија Ибрић (Крос РТС-а)	1-1
23.	Јана Вукас	1-1
24.	Милана Душанић	1-1
25.	Милица Мирић	1-1
26.	Ена Јаковљевић	1-2
27.	Вања Пећанац	1-2
28.	Николина Погрмиловић	1-2
29.	Александра Остојић	1-2
30.	Сара Карамарковић	1-2
31.	Анђела Губица	1-4
32.	Јана Угљар	1-4
33.	Алекса Бала	1-4
34.	Анђела Жарковачки (3.место)	2-3
35.	Алекса Станић	2-4
36.	Лука Чакширан (3.место)	2-4
37.	Данило Видовић	3-1
38.	Александар Ђаковић	3-1

Учесће и постигнуте резултате на такмичењима, квизовима , конкурсима и сл.		
р.бр.	Име и презиме	Одељење
1.	Милица Чегар (Уметнички студијо Сомбор, поставка „Точак времена“)	3-3
2.	Нина Мрђанов (Уметнички студијо Сомбор, поставка „Точак времена“)	1-3
3.	Гордана Радуловић (квиз „Колико се познјемо“)	1-2

4.	Тијана Станић	1-2
5.	Леа Ковачић	1-2
6.	Радован Боздоков	1-5

Похваљени за ваннаставне активности – учешће на пријему поводом Дана школе и Школске славе; модна ревија Египатски модни трагови (организација и/или учешће на ревији), ућешће на Физи-Бизи фесту (припремање материјала, рад на штанду, промоција школе), учешће на сајму образовања и запошљавања (промоција школе), за промоцију школе на друштвеним мрежама, фотографисање различитих догађаја из школског живота, хуманитарна акција у сарадњи са организацијом „Буди хуман“ и грађанством

р.бр.	Име и презиме	Одељење
1.	Николина Брачика (Дан школе)	1-3
2.	Симона Балог (Египатски модни трагови)	3-4
3.	Катарина Немети	3-4
4.	Сандра Андрић (Египатски модни трагови)	3-5
5.	Ена Ћирић	3-5
6.	Сања Вукичевић	3-5
7.	Василиса Топић	3-5
8.	Тамара Симин	3-5
9.	Мирослава Лолић (Физи-Бизи фест, Сајам образовања)	4-1
10.	Јована Марковић (Физи-Бизи фест)	4-1
11.	Катарина Косановић	4-1
12.	Сања Керезовић (модна ревија)	4-2
13.	Бакић Михајло (Египатски модни трагови)	4-3
14.	Емина Бећировић	4-3
15.	Тијана Влаисављевић (Физи-Бизи фест)	4-3
16.	Војкић Љиљана	4-3
17.	Добре Милана	4-3
18.	Илић Николина	4-3
19.	Јеловац Лана	4-3
20.	Катанић Дуња	4-3
21.	Личина Лана	4-3
22.	Оршош Габријела	4-3
23.	Пејак Данијела	4-3
24.	Пераћ Валентина	4-3
25.	Јована Ресановић (Физи-Бизи фест, Сајам образовања)	4-3
26.	Андреј Салников	4-3
27.	Лана Сегеди	4-3
28.	Тина Сегеди	4-3
29.	Маша Тешановић	4-3
30.	Нада Чела (Физи-Бизи фест, Сајам образовања)	4-3
31.	Смиљана Јанчурић (Физи-Бизи фест, Сајам образовања)	1-2
32.	Ена Јаковљевић (Физи-Бизи фест)	1-2
33.	Ана Дамјановић	1-2
34.	Сашка Дрљача (Физи-Бизи фест)	3-3
35.	Анђела Грковић (Физи-Бизи фест, Египатски модни трагови)	3-3
36.	Милица Јанковић (Египатски модни трагови)	2-5

37.	Тијана Драгаш (Египатски модни трагови)	2-4
38.	Анђела Губица (Египатски модни трагови)	1-4
39.	Андреја Балог	1-4

Похваљена одељења / групе ученика	
АКТИВНОСТ	одељење
Уређивање (осликавање) ходника школе	4-3
Припремање и извођење ревије Египатски модни трагови	4-3

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће је у школској 2025/2026. години одржало шеснаест седница. Директорка Јелена Кокот је водила све седнице НВ. Седницама је просечно присуствовало 39 наставника.

Преглед рада НВ дат је у следећој табели:

Датум седнице	Дневни ред	Извод (закључци, одлуке и слично)
<p>ПРВА СЕДНИЦА 30.август 2024.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Усвајање записника са претходне седнице НВ Информације о структури одељења и одељењским старешинама Информације о почетку нове 2024/2025. школске године Усвајање распореда часова Састав стручних већа и школских тимова 	<ul style="list-style-type: none"> Директорка је информисала присутне о структури одељења и одељењским старешинама у школској 2024/2025. години: У школу је уписано укупно 350 ученика (360 са ИОП2) први час се организује као ЧОС у свим одељењима и почиње слушањем химне, а у одељењима првог разреда прва два часа су организована као ЧОС директорка је детаљно информисала одељењске старешине 1. разреда са садржајем првог ЧОС-а, о чему би све требало да информишу своје ученике (правила облачења и понашања у школи, процедуре у случајевима насиља, начин правдања часова, рад школског педагога, рад школске библиотеке итд.) у Дневнике су унети предмети и наставници, и уведени ученици родитељски динар, по одлуци Савета родитеља, износи 2000 динара за ученике 2, 3. 4. разреда дата су и детаљна упутства одељењским старешинама о правдању изостанака ученика Једногласно је усвојен распоред часова. Утврђен је састав стручних већа и школских тимова
<p>ДРУГА СЕДНИЦА 12.септ. 2024.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Усвајање Записника са прве седнице НВ Годишњи извештај о раду школе Годишњи извештај о раду директора Годишњи план рада школе Школско развојно планирање – акциони план Извештај о пројекту партиципативног буџетирања 	<ul style="list-style-type: none"> Директорка је прочитала најважније изводе из Извештаја о раду школе и Извештај о раду директора школе у школској 2023/2024. години Директорка је информисала присутне о Годишњем плану рада школе, а План је усвојен без дискусије. Директорка је подсетила чланове тимова за самовредновање да ће ове године у фокусу бити извештаји два тима – настава и учење, постигнућа ученика. Наставница Марина Каић је прочитала Акциони план за ову школску годину у оквиру Школског развојог плана. План је достављен свим наставницима у електронском облику. Директорка је известила присутне да је кроз пројекат партиципативног буџетирања планирана набавка опреме за сва три подручја рада. Опрема за радионице личних услуга и

		хемијске лабораторије је стигла, а за текстилне радионице нећемо добити опрему јер се нико није јавио на јавни позив.
ТРЕЋА СЕДНИЦА 29.октобар 2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са друге седнице Наставничког већа 2. Реализација наставног плана и програма 3. Информације о сарадњи са Центром за социјални рад 4. Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода (изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, успех у учењу) и преглед бројног стања ученика 5. Молбе ученика за ослобађање од наставе физичког васпитања 6. Верификација успеха ванредног ученика 7. Извештај са матурске екскурзије (ПРИЛОГ) 8. Извештај са посете Сајму књига у Београду 	<ul style="list-style-type: none"> - Директорка је информисала присутне да се у случају када један родитељ детета/ученика (или оба) одлази на рад у иностранство, а дете не остаје са другим родитељем, породица мора у Центру за социјални рад пријавити неку одраслу особу као старатеља чији је задатак и сарадња са школом - Директорка школе је причитала извештај са матурске екскурзије - М. Божичић је известила о посети Сајму књига у Београду - Једногласно је верификован успех ванредног ученика
ЧЕТВРТА СЕДНИЦА 26.12.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са треће седнице Наставничког већа 2. Реализација наставног плана и програма 3. Преглед успеха у учењу и владању на крају првог полугодишта: <ol style="list-style-type: none"> а) успех по одељењима б) васпитне, васпитно-дисциплинске мере и слично в) похваљени ученици 4. Верификација успеха на допунским испитима 5. Верификација успеха ванредних ученика 6. План рада школе у током зимског распуста и почетак 2. полугодишта (Е-ПРИЛОЗИ) 7. Одлука о попису и именовање комисија (ПРИЛОГ) 8. Полугодишњи извештај тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања 9. Информације о приредби поводом Дана школе 	<ul style="list-style-type: none"> - Одељењске старешине су информисале чланове НВ о успеху на нивоу одељења, појединачном успеху ученика, изостанцима, изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама, ученицима са којима се изводи појачан васпитни рад - Директорка школе је говорила о плану рада током зимског распуста. План је 12. децембра достављен свим члановима колектива, а 20. децембра смо од стране Министарства просвете обавештени да 2. полугодиште за школе на територији Војводине почиње 20. јануара (а не 14. јануара како стоји у Календару рада). Реализоваће се све планиране активности (допунска настава, састанци тимова...), једина измена је седница НВ која ће се одржати 17. јануара. За већину одељења 2. полугодиште почиње блок-наставом у трајању од једне или две недеље. Педагошки колегијум ће прецизирати ову одлуку појединачно за свако одељење и обавестити чланове НВ на следећој седници. - Усвојена је одлука о попису и саставу пописних комисија

	<p>10. План уписа у 1. разред школске 2025/2026. године</p> <p>11. Информације о Еразмус пројекту</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Педагошкиња школе Верица Козлина је прочитала полугодишњи извештај тима за заштиту и говорила о различитим мерама које су предузете да би се предупредиле негативне појаве у одељењима или међусобним односима ученика - Милена Филиповић је обавестила присутне да се због померања почетка 2. полугодишта неће организовати традиционална школска приредба. Школска слава и Дан школе обележиће се краћим пригодним програмом у зборници на дан Светог Саве, а приредба и изложбе ученичког стваралаштва биће одржани почетком маја. - На предлог директорке, једногласно је прихваћено да план уписа у први разред школске 2025/2026. године буде истоветан овогодишњем - Једногласно је верификован успех ученика на допунским испитима, као и успех ванредних ученика
<p>ПЕТА СЕДНИЦА</p> <p>17.јануара 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са четврте седнице Наставничког већа 2. Успех ученика на крају првог полугодишта – извештај (ПРИЛОГ) 3. Информације о померању почетка другог полугодишта 4. План рада школе током јануара 5. План уписа у први разред школске 2025/26. године 	<ul style="list-style-type: none"> - Педагошкиња школе Верица Козлина је известила о збирном успеху на крају првог полугодишта. Извештај је објављен на огласној табли у зборници - Директорка је дала налог стручним активима да испланирају начин надокнаде часова изгубљених због померања почетка другог полугодишта 1. Стручни активи су усвојили предлог да друго полугодиште почен блок-наставом по следећем распореду: <ul style="list-style-type: none"> - недељу дана блок наставу имају сва одељења хемије и 3-3 - две недеље блок наставу имају одељења 3-4, 3-5 и 4-3 - остала одељења имају редовну наставу - Школска управа је прихватила наш план уписа у први разред наредне школске године
<p>ШЕСТА СЕДНИЦА</p> <p>3.фебруар 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са пете седнице Наставничког већ 2. Доношење одлуке о штрајку 3. Информације о ученицима који не похађају наставу 4. Информације о плану уписа у први разред школске 2025/26. године 5. Информације о плану реновирања зграде школе 	<ul style="list-style-type: none"> - Директорка је обавестила присутне да је Школска управа прихватила план уписа од пет одељења првог разреда у наредној школској години, али да, наравно, коначну одлуку доноси МП. - Општина Сомбор је потврдила да је неопходно реновирати грејни систем наше школе, али то захтева и сређивање електричних инсталација. Постоји обећање да ће се радови обавити током лета. Ако се то уради, тек је онда могуће

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Верификација успеха на допунским испитима 7. Верификација успеха ванредних ученика 8. Информације о матури техничара за заштиту животне средине 	<p>реализовати идеју о куповини клима-уређаја кроз пројекат партиципативног буџетирања јер постојеће инсталације не би поднеле нове прикључке и потрошаче.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Једногласно је верификован успех ученика на допунским испитима, као и успех ванредних ученика
<p>СЕДМА СЕДНИЦА 27.фебруар 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са шесте седнице Наставничког већа 2. Избор представника из реда запослених у Школски одбор (ПРИЛОГ) 3. Сајам образовања 4. Надокнада часова - информације 	<ul style="list-style-type: none"> - Изабран је представник из реда запослених у Школски одбор као замена за наставника Сашу Пејчића који је пензионисан. Већином гласова изабрана је наставница праксе Дејана Маунић - Директорка је известила о организовању сајма образовања у облику сајма запошљавања, образовања и привреде 13. марта 2025. у Соколском дому, на коме ће наша школа представити своје образовне профиле - Директорка је објаснила на који начин се могу надокнадити часови изгубљени у фебруару током законског штрајка и обуставе рада. Директорка је у обавези да свакога дана извести Школску управу о броју наставника и запослених који су у штрајку или обустави наставе. Сваки наставник би требало да достави податке о броју часова и дана у којима није радио или је радио скраћено и сачини свој план надокнаде. Министарство је обавестило школе да је обрачунски програм прилагођен за смањивање плата
<p>ОСМА СЕДНИЦА 5.март 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са седме седнице Наставничког већ 2. Обрачун плата 3. Верификација успеха на допунским испитима 	<ul style="list-style-type: none"> - Директорка и секретар школе су објасниле процедуре за обрачун плата (редовни обрачун, умањени, корекције зараде и слично) - Једногласно је верификован успех ученика на допунским испитима
<p>ДЕВЕТА СЕДНИЦА 19.март 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са осме седнице Наставничког већа 2. Исплата личних доходака 3. Пријава Школе на апликацију Гугл учионица 4. Крај трећег тромесечја – информације 	<ul style="list-style-type: none"> - Директорка је известила да, по њеним информацијама, лични доходи неће бити исплаћени у целини док год се не надокнаде часови и део часова који није реализован током законског штрајка тј. неопходно је да се направи план надокнаде, да се часови, односно део часова надокнаде и састави извештај о надокнади - Директорка је обавестила присутне да је у току пријава Школе на апликацију Гугл учионица.

<p style="text-align: center;">ДЕСЕТА СЕДНИЦА</p> <p style="text-align: center;">31.март 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са девете седнице Наставничког већа 2. Реализација наставе 3. Преглед успеха у учењу и владању по одељењима 4. Васпитно-дисциплинске мере 5. Надокнада наставних дана изгубљених због матурске екскурзије 6. Верификација успеха на допунским испитима 7. Верификација успеха ванредних ученика 	<ul style="list-style-type: none"> - Одељењске старешине су известиле о стању у својим одељењима – успех ученика у учењу и владању, васпитне и васпитно-дисциплинске мере и слично - Једногласно је прихваћен предлог директорке школе да се два радна дана изгубљена због матурске екскурзије надокнаде кроз радне суботе: понедељак у суботу 12. априла, а уторак у суботу 26. априла. - Једногласно је верификован успех ученика на допунским испитима, као и успех ванредних ученика
<p style="text-align: center;">ЈЕДНАНАЕСТА СЕДНИЦА</p> <p style="text-align: center;">2.јун 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са десете седнице Наставничког већа 2. Верификација успеха на допунским испитима (Напомена: уз списак ученика који нису положили допунске испите и немају право на полагање матурског односно завршног испита) 3. Преглед успеха ученика завршних разреда 4. Ученици који се упућују на полагање разредних испита (завршни разреди) 5. Ученици који се упућују на полагање поправних испита (завршни разреди) 6. Похваљени ученици 7. Избор ученика генерације 8. Верификација тема за матурски писмени задатак из српског језика и књижевности 9. Верификација успеха ванредних ученика 10. Васпитно-дисциплинске мере 	<ul style="list-style-type: none"> - Одељ. старешине завршних одељења су дале преглед успеха ученика у учењу и владању - Председница Комисије за избор ученика генерације, Тијана Мијатовић, прочитала је и образложила одлуку Комисије којом је Нада Челар, ученица 4-3 одељења, проглашена за ученика генерације у школској 2024/2025. години - Верификоване су теме за матурски писмени задатак из српског језика и књижевности - Једногласно је верификован успех ученика на допунским испитима, као и успех ванредних ученика
<p style="text-align: center;">ДВАНАЕСТА СЕДНИЦА</p> <p style="text-align: center;">26.јун 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са једанаесте седнице Наставничког већа 2. Верификација успеха на разредним испитима (завршни разреди) 3. Верификација успеха на поправним испитима (завршни разреди) 	<ul style="list-style-type: none"> - Једногласно је верификован успех ученика на разредним, поправним, завршним и матурским испитима, као и успех ванредних ученика - Директорка је обавестила чланове НВ да се упис ученика у 1. разред школске 2025/2026. године врши 7. и 8. јула. и одредила дежурства током уписа - Директорка је говорила о планираним радовима на згради школе током лета – планирана је замена електричних инсталација у целој згради,

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Верификација успеха на завршним односно матурским испитима 5. Похваљени ученици 6. Ученици који се упућују на полагање испита у августовском испитном року 7. Верификација успеха ванредних ученика 8. Информације о промоцији Школе на друштвеним мрежама 9. Информације о упису ученика у први разред школске 2025/2026. године 10. Информације о плану радова на згради школе током летње паузе 11. Информације о школском турниру у малом фудбалу 12. Информације о Кампу мултикултурализма (похваљени ученици) 	<p>инсталирање клима-уређаја добијених преко пројекта партиципативног финансирања, санирање плафона у учионици број 27 и санирање фасаде</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наставница Тијана Мијатовић је обавестила присутне о донацијама и куповини неколико модних лутака - Наставница Милева Капуста је информисала присутне о реализацији турнира у малом фудбалу - Наставница Вера Мијатовић Кукурузар је обавестила присутне о учешћу ученика наше школе на манифестацији Камп мултикултурализма 2025
<p>ТРИНАЕСТА СЕДНИЦА 3.јул 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са дванаесте седнице Наставничког већа 2. Реализација наставног плана и програма 3. Верификација успеха на допунским испитима 4. Верификација успеха на разредним испитима 5. Преглед успеха у учењу и владању по одељењима 6. Ученици који се упућују на полагање разредних, односно поправних испита у августовском испитном року; ученици који нису завршили разред 7. Похваљени и награђени ученици 	<ul style="list-style-type: none"> - Једногласно је верификован успех ученика на допунским испитима, разредним испитима и успех на крају наставне године
<p>ЧЕТРНАЕСТА СЕДНИЦА 8.јул 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са тринаесте седнице Наставничког већа 2. Извештај о упису ученика у 1. разред школске 2025/2026. године 3. Подела предмета на наставнике 4. Усвајање плана рада за август 2025. године 	<ul style="list-style-type: none"> - Директорка је известила о резултатима уписа ученика у први разред наредне школске године. - Директорка је уопштено информисала присутне о подели предмета и нормама наставника - Једногласно је усвојен план рада за август 2025. године
<p>ПЕТНАЕСТА СЕДНИЦА 18.август 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са четрнаесте седнице Наставничког већа 	<p>Седница је почела минутом ћутања и сећањем на трагично преминулог ученика наше школе Огњена Никшића.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Информације о наредној школској години 3. Одељењска старештва првог разреда 4. Радови на згради школе 	<p>Заказан је састанак тима за кризне ситуације.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Добијена је сагласност за организовање 1-1 одељења са 13 ученика, као и сагласност за групе (страни језици и обавезни изборни предмети) - Подела предмета на наставнике је урађена и након седнице наставници могу са директорком продискутовати предлог - Заказан је састанак стручног актива наставника хемије јер постоји мањак норме и биће неопходно бодовање запослених - Прихваћен је предлог директорко о одељењским старешинствима првог разреда: <p>1-1 Маравић Дамир 1-2 Ивана Милас Буха 1-3 Станислава Дражић 1-4 Соња Јоковић 1-5 Јелена Чулић</p>
<p>ШЕСНАЕСТА СЕДНИЦА 29.август 2025.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање Записника са петнаесте седнице НВ 2. Верификација успеха ученика на испитима у августовском испитном року: <ol style="list-style-type: none"> А) разредни испити Б) поправни испити В) допунски испити – завршна одељења Г) поправни испити – завршна одељења Д) завршни испит Ђ) матурски испит 3. Верификација успеха ванредних ученика 	<ul style="list-style-type: none"> - Једногласно је верификован успех ученика на испитима у августовском испитном року

ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Средња школа „Свети Сава“ се налази у једносмерној улици, близу центра, окружена другим образовно-васпитним институцијама и парком. Двориште је ограђено. Унутрашњост школе је безбедна.

Настава физичког васпитања се реализује у „Соколском дому“, тако да при одласку на наставу и у повратку ученици пролазе кроз град, што представља потенцијални ризик.

У близини школе је више угоститељских објеката, где ученици одлазе пре и после наставе и у току одмора, што представља потенцијални ризик за употребу алкохола, злоупотребу ПАС и друго.

Улази у школу, делови дворишта, ходници су покривени видео-надзором (укупно 25). У школи постоји систем противпожарне заштите.

Додатним осветљивањем школског дворишта и постављањем камера видео надзора покушали смо да ублажимо проблем да у двориште и школу (на улаз из дворишта) улазе особе које нису ученици школе, нарочито у поподневној смени, у зимским месецима. У договору са Медицинском школом и Војним одсеком, улаз/излаз у двориште се у зимским месецима закључавао после 16 сати и након тога се користио само главни улаз школе. Од 19. новембра 2024. Решењем Одељења инспекције и комуналне милиције у Сомбору наложено је да се обезбеди околина зграде, у којој се налазе наша и Медицинска школа и Војни одсек, због оштећења кровног покривача, стрехе и фасаде. За улаз и излаз из школе од тада сви користе само главни улаз а, до даљњег, ученици не могу да користе ни двориште школе.

На улазу у школу дежура помоћно-техничко особље, а постоји и распоред дежурства наставника. Школа има полицајца позорника који обавља улогу школског полицајца. На крају првог полугодишта у школи је око 338 ученика у 17 одељења. Од ове школске године у школи је на пола радног времена ангажован и школски сарадник- психолог.

У првом полугодишту школске 2024/25. година настава се одвијала редовно.

У току другог полугодишта продужен распуст за ученике до 17. 1. 2025. Настава је у току другог полугодишта реализована редовно у једном краћем периоду а дужи период је настава реализована скраћењем часова на 30 минута, привременим обуставама рада дела наставника. У том периоду је у свакодневним контактима инсистирано на појачаном дежурству свих.

У току школске године нарушени су међуљудски односи између запослених због разилажења у мишљењима и ставовима и специфичности тренутног стања и услова у држави. Није било награђивања, организовања заједничких, неформалних дружења у току године и у мањој мери су примењене мере за санкционисање непоштовања и неизвршавања задужења.

Школски одбор је усвојио анекс Годишњег плана рада у оквиру кога је Програм поступања установеу кризним догађајима.

Ситуације школске 2024/25.године у којима је био укључен тим за заштиту

У току школске године било је више ситуација вршњачког насиља првог нивоа, које су решавале одељењске старешине у сарадњи са родитељима и ученицима. Ученици успевају и сами

да разреше konflikte , што такође сматрамо да је резултат превентивног рада на ненасилној комуникацији и ненасилном решавању konflikata. Уколико сами то не успеју, обраћају се одељењском старешини, неком од наставника, педагошкињи и психолошкињи.. У свим ситуацијама насилног понашања реагује се у складу са Протоколом. Није било ситуација трећег нивоа насиља, нити пријава на платформи „Чувам те“.

3 ситуације вршњачког насиља првог нивоа (Физичко насиље, 2 ситуације; Психичко насиље, 1 ситуација)

1 ситуације вршњачког насиља другог нивоа (Психичко и социјално насиље)
занемаривања потреба детета (2 ситуације, у које смо укључили ЦСР.)

Наставила се ситуација исписивања **графита увредљивог садржаја** за два наша ученика, ван школе, у коју смо укључили и полицију.

1 кризна ситуација

1 кризни догађај.

Реализација осталих планираних активности

У складу са плановима заштите, инклузивног образовања, васпитног рада различитим активностима и темама на ЧОС-у и другим наставним часовима подстицало се међусобно упознавање, прихватање, адаптација на школу и нову средину, посебно ученика првог разреда, толеранција и ненасилна комуникација. На преко 120 часова одељењског старешине реализоване су теме које се односе на правила понашања и рада у школи, емпатије, ненасилног решавања проблема; разговори са нагласком на сарадњи , комуникацији, међусобној толеранцији; освешћивање различитих облика и нивоа насиља и начинима како им се супротставити; темама које се односе за очување менталног здравља, односа у одељењу, породичних односа. Кроз активности дружења, посебно у вези са новогодишњим празницима, заједничких посета подстицало се заједништво, међусобно упознавање и прихватање. Било је више обилазака културно-историјских знаменитости града, посета Градском музеју , Градској библиотеци, позоришту.

Учествовали смо у хуманитарним акцијама (за помоћ оболелима од церебралне парализе, трајна акција „Чеп за осмех“...). Реализује се, веома успешно, и ове школске године хуманитарна акција ученика фризера наше школе, где израђују фризури грађанима у замену за слање поруке са уплатом фондацији „Буди хуман“. У школи је у току децембра почео са активностима наш школски базар, акција међусобне размене одеће која ставља нагласак и на значај рециклаже.

Сматрамо да су превентивне мере и нетолеранција било којих облика дискриминације, насилног понашања, злостављања и занемаривања , подстицање толеранције и емпатије, одговорности довели до тога да је школа безбедно окружење и да се свакодневним активностима у школи стварају услови за равноправност, једнаке могућности и пружање услова за образовање и развој у складу са потребама сваког детета.

У табелама се налази извештај о планираним и реализованим превентивни активностима и реализоване интервентне активности у вези са заштитом од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и других облика ризичног понашања.

Ангажовање постојећих ресурса у школи за стварање безбедног и подстицајног окружења, уграђивање и остваривање принципа једнаких могућности и недискриминације у свакодневни живот и рад школе, на свим нивоима, у свим облицима рада	
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Тим за заштиту Израда програма за заштиту ; упознавање свих актера школског живота са активностима Тима	-На основу анализе стања, идеја свих учесника образовног процеса планиране су различите активности током читаве школске године. , подстицању толеранције и међусобног прихватања -Обука тима за примену посебног протокола за борбу против дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања се у школи континуирано спроводи. У школи постоји ефикасна мрежа за решавање проблема насиља. -У школи се реагује на све уочене и пријављене конфликтне ситуације или потенцијално конфликтне ситуације и оне се углавном успешно решавају или контролишу. Било је више ситуација које су решаване на нивоу школе, у сарадњи са родитељима, али и оних које су захтевале сарадњу са институцијама. У рад тима су укључени сви радници школе. Ученици се укључују у рад тима, вршњачке едукације ван школе и у оквиру школе.Учествују у различитим активностима, радионицама и пројектима у школи и ван ње и обучавају се за превенцију и реаговање у случају дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Велики број часова одељењског старешине је посвећен овој теми.Ученици се обучавају и за препознавање и ненасилно решавање конфликтних ситуација.
Упознавање ученика, наставника, родитеља са законом, документима, правилницима, који регулишу права, обавезе, одговорности	-на првим часовима одељењске старешине су упознале / подсетиле ученике на права, обавезе и одговорности -на родитељским састанцима одељењске старешине су упознале / подсетиле родитеље на права, обавезе и одговорности - у свим одељењима и на родитељским састанцима свих одељења представљен је Правилних и процедуре за поступање у ситуацијама насиља -На наставничком већу представљен је анекс Годишњег плана рада у оквиру кога је Програм поступања установеу кризним догађајима, де су јасније дефинисати примену процедура поступања у нашој школи
Примена Закона и Правилника којима се регулише образовно-васпитни рад и свакодневни живот и рад школе	-у свим ситуацијама у образовно-васпитном раду поштују се Закони и правилници У зависности од потреба, наставници практичне наставе и вежби су донели додатна правила при раду у лабораторијама, салонима и радионицама. Ученици и родитељи/старатељи су сваке године упознати са правилима понашања у току септембра, на часовима одељењског старешине и родитељским састанцима. Правила понашања у школи истакнута на видном месту, као и плакати са шемама пријављивања насиља, паноима који промовишу ненасиље, именима чланова Тима за заштиту и начинима како пријавити насиље или сумњу на насиље. -И надаље постоји проблем несврсиходног коришћења мобилних телефона правилима понашања (записи у есДневнику), и у неким случајевима неблагоприятно правдање изостанака .
Пружање додатне подршке ученицима и њиховим родитељима из мањинских и осетљивих друштвених група	-одељењске старешине и секретар школе су посебну подршку пружали ученицима и њиховим родитељима из мањинских и осетљивих друштвених група приликом конкурсисања за стипендије и друге облике социјалних давања; конкурисала је само једна ученица, али није добила стипендију. -Пружана је помоћ у прикупљању документације за бесплатне или субвенционисане месечне карте за путовање; -На основу процене ОС обезбеђени су уџбеници из школске библиотеке (део или комплет) за 37 ученика слабијег материјалног стања; -организована је акција размене одеће, обуће и другог за све ученике и запослене

<p>Упис ученика по принципима једнаких могућности и недискриминације</p>	<p>-ченици су уписани на основу Конкурса за упис, мишљења ИРК и здравствене комисије. -ученици бирају обавезни изборни предмет (грађанско васпитање или верска настава) :Признате су све групе и настава је организована за све ученике , по избору: грађанско васпитање, верска настава-православни катехизис и верска настава -католички вјеронаук.</p>
<p>Упознавање са индивидуалним карактеристикама ученика и потребом за подршком, индивидуализацијом, ИОП –ом</p>	<p>успостављени су контакти са основним школама из којих долазе ученици који су се образовали по ИОП-у, размењена је документација и информације о ученицима; обезбеђена је додатна подршка од почетка школске године. Током године праћено је напредовање и развој ученика и пружана адекватна и благовремена подршка. са родитељима/ старатељима свих ученика остварени су индивидуални контакти и сарадња. У појединим ситуацијама сарађивало се са ИРК (Сомбор, Оаци) и ЦСР Сомбор.</p>
<p>Индивидуални саветодавни рад</p>	<p>Индивидуални саветодавни рад у складу са потребама ученика пружале су одељењске старешине, педагошкиња, психолошкиња, директор, секретар и остали наставници , током године.</p>
<p>Социјална реинтеграција дискриминисаног лица /жртве насиља и извршиоца дискриминације/ насиља; васпитни рад са сведоцима насиља</p>	<p>-за ученике који су учествовали у насиљу другог нивоа направљени су индивидуални планови заштите (имали смо само једну такву ситуацију) и праћени су њихови ефекти. Није било нових инцидената. Ученик који је трпио насиље се осећао много боље и безбедно када је освему разговарао са родитељима и у школи. Са учеником који је вршио насиље било је позитивних ефеката. Пошто се све дешавало последњих месеци школске године, наставити васпитни рад. -ученици који су доживели дискриминаторно понашање од стране непознатих особа (увредљиви графити око школе) су сматрали изузетно значајним за себе подршку коју су добијали од школе у проналажењу починилаца и разумевању његових осећања.</p>
<p>Укључивање у тимове, равномерна прерасподела задужења наставника</p>	<p>-У анкетирању за самовредновање, око 70% запослених сматра да директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада а 90% сматра да су стручна тела и тимови формиран у складу са компетенцијама запослених. И даље већи број запослених сматра да је ангажовање у школи неуједначено</p>
<p>Обезбеђивање једнаких услова за образовно-васпитни рад за све ученике; анализа стања у школи у остваривању равноправности и једнаких могућности, ефеката превентивних и интервентних активности</p>	<p>-У анкетирању родитеља и ученика школе за процену Области квалитета Настава и учење (у оквиру самовредновања) уопштени закључци су: -Школа има снажну подршку и родитеља и ученика у домену организације наставе, транспарентности и разноликости оцењивања. -Родитељи виде школу готово искључиво у позитивном светлу, док ученици дају нијансиранију слику са конкретним областима за унапређење. -Главни заједнички простор за развој је разноврсније и мотивишуће учешће ученика у настави, као и доследно постављање и примену питања различитог нивоа тежине. -Највише се организује часова допунске наставе, секција и припремне наставе за полагање матурских, завршних, ванредних и пријемних испита. -Ове године није било организованих такмичења из наших подручја рада, на којима би могли учествовати наши ученици. На почетку сваке школске године ученици предлажу секције и врше избор секција у којима желе да учествују. -Сваке године се анализира успех ученика на кварталима, полугодишту и крају школске године и успех на завршним и матурским испитима. -За ученике завршних одељења се организује припремна настава за предмете из којих се полагају пријемни испити на факултетима и високим струковним школама. <i>Инклузивно образовање:</i> У овој школској години пружана је подршка за 10 ученика који су уписани са ИОП2 из основне школе , 1 ученица са ИОП1 из</p>

	<p>основне школе и за 1 ученика који је право на ИОП2 стекао у току средње школе.</p> <p>-Индивидуализацијом је било обухваћено 5 ученика због слабијих постигнућа и две ученице због изузетних постигнућа. За те две ученице трећег разреда, техничар дизајна одеће, је у току другог полугодишта уведен ИОП3 за неке стручне предмете.</p> <p>-Једна ученица другог разреда се почетком другог полугодишта исписала на захтев родитеља, због неоправданог изостајања са наставе..</p> <p>-Током ове школске године ИОП2 из бар једног предмета је имало 4 ученика,. Остали ученици су могли да успешно прате наставу уз мере индивидуализације. За све ученике првог разреда процене су вршене на састанцима након седница одељењских већа крајем септембра, на првом, другом, трећем и четвртном кварталу. За ученике осталих разреда - полугодишње.</p> <p>-Ученици учествују у различитим школским активностима, равноправно са осталим ученицима.</p> <p>-Сви ученици су са позитивним успехом завршили разред Од троје ученика који су завршили трећи разред (двоје ИОП2 и једно ИОП1) двоје је у јуну положило завршни испит без прилагођавања.Једна ученица није могла приступити полагању у јуну (полагала поправни испит). Ишла је на завршни испит у августу, али га није положила .</p> <p>-У први разред за наредну школску годину је уписано 4 ученика који су основну школу завршили по ИОП2: један у образовни профил Техничар дизајна одеће, један у Педикир-маникир и двоје у Фризере.</p> <p>-За све ученике је обезбеђивање основн материјал за практичну наставу и вежбе. Континуирано се ради на подизању материјалне опремљености школе (опремљени је и нови салон за педикир-маникир, нових рачунара је распоређано у две рачунарске учионице, десет комплета лаптоп/видео пројектор и др. за потребе мултимедијалне наставе).</p> <p>-Простор за одмор ученика у коме ученици могу да бораве када немају часове је употпуњен кутком за размену одеће, обуће, где ученици и запослени могу слободно да донесу или однесу робу.</p>
<p>Културно- уметничке секције ; Учешће ученика на такмичењима Учешће у квизовима</p>	<p>-Укључивање ученика у пројекат „16 дана активизма против насиља над женама“ – радионица Како комуницирати (Дневник 3-3 3.12.2024. 7 ученика)</p> <p>-Укључивање у научно-популарни квиз у оквиру градског Фестивала науке „Физи-бизи“</p> <p>-Учешће на такмичењу ученика основних и средњих школа „Шта знаш о здрављу“ у организацији Црвеног крста</p> <p>-Укључивање ученика у квиз-такмичење „Колико се познајемо“ – неговање мултикултурализма у Војводини (4 ученика; 3. место у својој квалификационој групи)</p> <p>-Камп мултикултурализма (21 – 24. 6.2025. у Кањижи: 8 ученика првог разреда, 1-4 и 1-5, и наставница)</p> <p>-Различита спортска такмичења/ спортске активности :</p> <p>-организовање 3. школског турнира у малом фудбалу (18 ученика; 1-5, 2-4, 2-5, 3-5, 4-1, 4-3)</p> <p>-Крос РТС-а (17 ученика; 1-1, 1-2, 1-4, 2-3, 2-4, 3-1)</p> <p>-Стрељаштво – општинско такмичење (3 ученице)</p> <p>-Учешће на Турниру за осмех – куглашки турнир сомборских средњошколаца и ученика школе „Вук Караџић“ – циљ: међусобно упознавање, неговање пријатељства и толеранције (Дневник 4-1, 7 ученика; 3.12.2024.)</p>
<p>Теме и активности на ЧОС-у у вези са заштитом од дискриминације, насиља, злостављања и</p>	<p>Различите теме на ЧОС-у: Презентација Правилних и процедура за поступање. Прихватање различитости Толеранција Солидарност (3-2 радионица 14.10.2024.)</p>

<p>занемаривања и других облика ризичног понашања Прихватање различитости и развој толеранције</p>	<p>Хуманост и емпатија Дискриминација – узроци, последице и превенција Равноправност полова; положај жене у нашем друштву Обележавање Дана борбе против насиља над женама Обележавање Дана људских права Занемаривање – узроци, последице и превенција Трачеви (радионица 1-1 12.9.2024.) Гласине О непромишљеним изјавама Коришћење и злоупотреба модерне технологије Агресивност, насиље- облици и нивои насиља, конфликти, начини решавања конфликтних ситуација; бес и окидачи беса Правила добре комуникација Радионица У реду је бити другачији (3-2 10.3.2025.) Трачеви (радионица 1-1 12.9.2024.) Слога, колегијалност, солидарност (радионица 1-1 16.9.2024.) Лепе особине (радионица 1-1 30.9.2024.) Породица и породични односи (радионица 1-4 11.3.2025.) Врлине и мане Сарадња и подршка у породици и одељењу О непромишљеним изјавама Одговорност, зрелост Коришћење и злоупотреба модерне технологије Култура говора Култура понашања у породици и школи Правила облачења и понашања у школи Агресивност Емоције, контрола емоција Сукоб генерација Другарство и пријатељство Самопоуздање и самопоштовање Комуникација Радионица – обележавање Међународног дана церебралне парализе 1-4 8.10.2024. Дискусија о положају особа са инвалидитетом у нашем друштву (4-1) Међународни дан породице Међународни дан људских права Наркоманија, превенција наркоманије Коцкање и клађење Проституција Болести зависности -Вршњачки едукатори осмислили и извели радионицу Адолесценција и сналажење у средњој школи уз сва очекивања, промене и тешкоће са којима се сваки појединац суочава (5 едукатори из 3-3 одељења, радионица изведена са ученицима 1-4 одељења)</p>
<p>остале активности које промовишу прихватање различитости , толеранцију, емпатију, ненасиље</p>	<p>учешће у пројектима ,посете, изложбе, спортски сусрети, друштвено –користан рад, хуманитарне акције</p>

<p>Стручно усавршавање запослених ради унапређивања компетенција у превенцији и интервенцији на дискриминаторно понашање, насиље, злостављање, занемаривање и друге облике ризичног понашања</p>	<p>У току школске године наставници и остали запослени су похађали обуке у циљу унапређивања својих професионалних компетенција Протекле школске године наставници и педагог су се усавршавали кроз екстерне облике усавршавања, кроз садржаје које помажу у заштити од свих облика дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања а тиме доприносе и развоју компетенција за пружање адекватне и индивидуализоване подршке и развој. Већина обука је реализована путем интернета.</p> <p>Обуке, семинари, вебинари :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Васпитање и социјално –емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце, 1 наставник -Поступање запослених уустановама образовања и васпитањау ситуацијама дискриминаторног понашања“ 1 наставник - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању, 2 наставника -Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања – спречавање трговине децом “ 1 наставник -„Препознавање случајева трговине људима и подршка жртвама“, педагог -Значај позитивнеатмосфере и високогнивоа безбедности устварањуквалитетније школе исистема забезбедније школскоокружење, 1 наставник -Евиденција догађаја насилног понашања – Платформа за контролу и спречавање насиља , 2 наставника -Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља , Платформа Чувам те, 1 наставник
<p>Промовисање успеха.... Најављивање догађаја Едукативни и информативни материјал о ненасиљу, заштити од електронског насиља.... Фото конкурси на тему ненасиља и сл.</p>	<p>Школа промовише резултате ученика . Јавно обавештавање и похваљивање (огласне табле, Књига обавештења, друштвене мреже) о резултатима и успесима ученика на школским, окружним и републичким такмичењима у струци и ваннаставним активностима,спортски успеси ученика и похваљивање ученика који су остварили запажене резултате или се посебно истакли у некој активности, похваљивање ученика који су учествовали у јавној или културној делатности Школе и ученика који су организовали или учествовали у школским промотивним акцијама (учесници у пројектима, учесници приредби, учесници манифестација на којима се промовише рад Школе, промоција школе на друштвеним мрежама и ТВ-програму), промоција успеха садашњих и бивших ученика у различитим областима – архива у библиотеци, Записници са седница НВ, Књига обавештења, Летопис, друштвене мреже -Обавештења о успесима и активностима ученика и школе преко јавних медија (Сомборске новине, ТВ Нови Сад) – архива у библиотеци, записници са састанака НВ, Летопис</p> <p>Најављивање догађаја је преко огласних табли у школи, сајта школе али све чешће путем друштвених мрежа (Инстаграм профил ученичког парламента), вибер-група, електронске поште</p>
<p>Учесће у хуманитарним акцијама</p>	<p>Хуманитарне акције – -Прикупљање помоћи за оболеле од церебралне парализе (Дневници, октобар-новембар 2024.) Хуманитарна акција пружања основних фризерских и педикирско-маникирских услуга уз слање СМС порука фондацији „Буди хуман“ – у акцији учествовали корисници услуга школског салона; традиционална хуманитарна акција „Чепом до осмеха“ – сви ученици и запослени, током године -Обезбеђивање уџбеника за ученике слабијег материјалног стања (током школске године, сва одељења – по процени одељењских старешина) – библиотечка евиденција(37 ученика снабдевено делом или комплетом школских уџбеника)</p>

	<p>-Обавештавање и помагање ученицима и њиховим родитељима при конкурсима за различите облике стипендирања</p> <p>-Спровођење идеје о размени и продаји секунд хенд гардеробе и других ствари – подстицање свести о значају рециклаже</p> <p>-Обележавање 10. октобра - Међународног дана менталног здравља</p>
Сарадња са установама, организацијама, удружењима и друштвеном средином	<p>Обуке, радионице, пројекти:</p> <p>-СЕЦ „Хеј, ту смо“ национални програм за унапређење менталног здравља- обука за вршњачке едукаторе</p> <p>-ЦСР Сомбор</p> <p>-„Психозон“ Обележавање Дана менталног здравља – учешће на Психозоном штанду (10.10.2024. 5 ученика 2-5, радионице(2/3, 2/4, 2/5)</p> <p>-Посете музеју Подунавских Шваба</p>
ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ	<p><i>Преглед ситуација са ефектима васпитног рада (детаљније у записницима са састанака Тима)</i></p> <p>27. 9. 2024. –физичко насиље; 1. ниво</p> <p>Инцидент се десио на часу физичког васпитања у одељењу 3-5, у току 7. часа у преподневној смени, између два ученика.</p> <p>Процена: ОС Филиповић је пратила током полугодишта, заједно са одељењским већем и посебно наставницом Јоковић, односе међу ученицима. Лепо се друже, нормално комуницирају и није било ни назнака неког новог инцидента. Добри односи су били до краја школовања.</p> <p>1. 11. 2024. - психичко насиље; 1. ниво</p> <p>Конфликт између две ученице 1/5 који се „проширио“ и у њега су се укључили и сестра те друге ученице (ученица Медицинске школе), њен момак и четири дечака из одељења.</p> <p>Процена: До краја првог полугодишта реализоване су активности предвиђене планом заштите: праћење односа у одељењу од стране одељењског већа, индивидуални разговори са ученицама, медијација психолога школе између ученица главних учесника догађаја (која је била веома успешна), родитељски састанак који су реализовали ОС и педагошкиња о ситуацији у одељењу, прилагођавању на школу, насиљу и ненасилном решавању конфликта, радионице на ЧОС-у о ширењу гласина и ненасилној комуникацији. До краја полугодишта није било нових конфликта, ситуација је смиренија, али је потребно наставити праћење.</p> <p>22. 10. 2024. - психичко насиље; 1. ниво</p> <p>У одељењу 2/5 на часовима психологије комуникације ученици су имали задатак да напишу есеј о томе шта им се допада а шта не у њиховом одељењу. Из есеја ученика се уочило постојање нетрпеливости између ученика одељења. У васпитни рад са ученицима се укључила и педагошкиња и одељењски старешина, као и чланови одељењског већа (посебно наставници практичне наставе). Било је више појединачних и групних разговора са ученицима, као и целим одељењем и стално праћење односа у одељењу . Одељењски старешина је укључила и родитеље појединих ученика.</p> <p>Процена: До краја полугодишта ситуација у одељењу је била мање напета, толерантнија. Наставило се праћење односа у одељењу и реаговање у ситуацијама неразумевања.. До краја године односи у одељењу су били коректни.</p> <p>11.10. 2024. Занемаривање потреба детета</p> <p>Допис ЦСР Сомбор у вези са ученицом 2/4 разреда, због нередовног похађања наставе.</p> <p>Иако је од почетка школске године сарадња са мајком и ученицом била комтинуирана, због искуства из претходне школске године, ученица је опет</p>

изостајала са наставе, без знања родитеља. Успостављена је сарадња са Центром, родитељима, ученицом и направљен даљи план заједничког рада .

Процена: Мајка прати, контролише. До краја полугодишта ученица је изостала још неколико часова неоправдано. Почетком другог полугодишта је недељу дана долазила а затим је од 21. јануара периодично изостајала по два три дана недељно, што је мајка некако правдала болешћу. Када је указано да се више не може тако правдати, мајка ју је исписала 14.3. из школе због неоправданог изостајања.

10.12.2024. Занемаривање потреба детета

Допис ЦСР Сомбор у вези са учеником 1/4 разреда, због нередовног похађања наставе.

Послали смо допис ЦСР , разговарали са њима и сазнали да су са породицом и раније сарађивали и да ће предузети мере из своје надлежности.

Процена: ученик није дошао до краја првог полугодишта. Почетком другог полугодишта ученик се није појавио и у разговору са одељењским старешином отац је рекао да ученик неће ићи у школу. Ученик је, на захтев родитеља, 3. 2. 2025. Исписан из школе.

14.4.2025. психичко и социјално насиље; 2. ниво

Отац С. С, ученика 3/1 разреда је 14.4. 2025. (понедељак) дошао да пријави насилну ситуацију према његовом сину од стране ученика истог одељења, Д. В.

Процена. Планиране мере су спровођене редовно од стране носиоца мера, наставника, педагога, психолога и одељенског старешине уз укључивање родитеља као и обавештавање родитеља о ефектима. Понашање у школи је праћено и након разговора са С. и са одељењем утврђено је да није било до сада нових пријава о сличном понашању. Д. показује почетне знаке разумевања последица свог понашања. Сарађује у индивидуалним разговорима и укључује се у активности које имају за циљ развој емпатије и одговорности. Препоручује се да се и наредне школске године **настави са индивидуалним радом са стручном службом.** Наглашавати и значај родитељске контроле интернет активности. Укључити ученика у вршњачке активности које развијају социјалне вештине. Наставити праћење понашања и извештавање родитеља.

22.5.2025 Физичко насиље; 1. ниво

Инцидент се десио у одељењу 3/1 између двоје ученика (Д.Д. и Ј.Ј.), због покушаја заштите треће ученице А.П. од искоришћавања за изразу домаћег задатка ученику. Отимање око свеске је резултирало незгодом у којој је ученица Ј.Ј. имала повреду колена.

Овај инцидент је указао на потребу да је са ученицом А.П. потребно радити на асертивном понашању. Реализован је разговор чланова тима са њом и њеном мајком, предложено да се обрати школском психологу за даљи саветодавни рад и/или психологу у Дому ученика (тамо је смештена током школске године).

Процена. Ученица Ј.Ј. је почела да долази у школу од уторка, 27. 5. 2025. До краја наставне године није било инцидената.

графити увредљивог садржаја

Од 14. 3. 2024. у више наврата појављују се графити увредљивог садржаја за у вези са два наша ученика (и ученика Медицинске школе) у околини школе, на објекту трафике. Други ученик није желео томе да прида пажњу али се његов родитељ обратио школи да се пожали да и његовом детету све више смета што се ти натписи изнова појављују. И њих смо упутили у полицију а ученику понудили саветодавни рад.

Процена: ученици су се осећали боље јер су у родитељима и школи наишли на психолошку помоћ и подршку. Полиција није утврдила идентитет починилаца.

24. 05. 2025. Кризна ситуација у току ванишколске активности

Ученици наше школе, у пратњи наставнице Љ.А., су били волонтери у организацији трке OCR „North Spirit“ у Бачком Моноштору. Међу њима је била и Ј. У. По доласку у Бачки Моноштор Ј. је назвао млађи брат и рекао да је мајка попила већу количину таблета.

Процена: Сам догађај и укључивање ЦСР је допринело бољем функционисању породице, адекватној здравственој подршци мајци ученице. У одељењском старешини и школи је Ј. пронашла подршку и стекла поверење., што је позитивно утицало на њу.

27. 7. 2025. Кризни догађај- саобраћајна незгода у којој је настрадао један ученик и један ученик је повређен

Дана 27. јула је у саобраћајној незгоди трагично изгубио живот наш ученик другог разреда О.Н. а његов друг из одељења, Ђ.Н. је задобио тешке телесне повреде.

Тим за кризне догађаје је реаговао у складу са могућностима и околностима.

У току дана 27.7. 2025, око 16 сати, одељењски старешина 2/5, Људмила Алексић је обавестила директорку школе да је од мајке ученика Никшић Огњена обавештена да је њен син имао саобраћајну несрећу у којој је трагично изгубио живот. Друг из његовог одељења Ђекић Никола је том приликом повређен (прелом бутне кости), није животну угрожен и налази се се у болници под лекарским надзором.

Директорка је обавестила преко званичне вибер групе колектива о догађају и замолила за дискрецију и поштовање према породицама и ученицима у овим тешким тренуцима. Са осталим члановима Тима је контактирала и договорени су следећи кораци. Сутрадан, 28. јула директорка је обавестила све наставнике да ће сахрана ученика Огњена бити у уторак 29. јула у 14 часова у Кљајићеву и позвала да се организујемо.

Одељењски старешина је била у сталном телефонском контакту са ученицима одељења, због боравка у иностранству и немогућности да буде лично присутна. Помогла је у првој психо-социјалној подршци и организовању одласка на сахрану. И други ученици школе и запослени су се организовали за одлазак на сахрану.

На седници наставничког већа одржаној 15. 8. 2025. се одала пошта ученику минутом ћутања на почетку седнице и краћом комеморацијом. Свима је била потребна психо-социјална подршка. Пошто се очекивао повратак ученика у школу (поправни испити, упис) у начелу је договорено да се поштује приватност унесрећених породица али да се ученици којима је потребна додатна подршка обратe одељењском старешини, педагогу или психологу.

Тим за кризне ситуације је 28. 8. анализирао ситуацију у школи, на основу свакодневних међусобних контаката наставника и ученика који су у овом периоду долазили у школу. Пошто се очекује да ће много емотивнији бити повратак у учioniце 1. септембра, договорено је да је први час у свим одељењима ЧОС и да се ода пошта настрадалом ученику минутом ћутања у оним одељењима где се осети потреба за тим (ученици другог, трећег и четвртог разреда, који су га познавали). Одељењско веће тог одељења треба да обрати посебну пажњу на ученике, да уколико имају потребу да о томе разговарају да им се омогући, да се упуте на одељењског старешину, психолога, педагога. У складу са атмосфером у одељењу да се организује наставни рад. Одељењски старешина ће са ученицима осмислити и друге

	активности (комеморативни кутак, турнир у малом фудбалу, чији је он био један од организатора, ће бити меморијални...) Договори са састанка Тима су пренети наставничком већу 29.8.2025.
--	---

-Препоруке за следећу школску годину :

-Побољшање међуљудских односа у школи

-Едуковање свих за примену процедура *Протокола поступања установа образовања и васпитања у кризним догађајима*, донесеним за нашу школу.

-Едуковати ученике на тему пријављивања насиља, са нагласком на ситуације које се дешавају ван школе (спољашња заштитна мрежа); објаснити ученицима начела заштите приватности током вођења поступака у вези са ситуацијама насиља;

-Обезбедити равномерну прерасподела задужења наставника;

-Наставити са превентивним активностима и стручним усавршавањем.

ИЗВЕШТАЈ О ИНКЛУЗИВНОМ ОБРАЗОВАЊУ У ШКОЛИ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.ГОДИНУ

Област: Праћење ученика, информисање и сарадња у колективу	Крајњи циљ: чланови колектива заједнички планирају и усмеравају своје активности у правцу пружања образовно-васпитне подршке, како би сви ученици напредовали у учењу и били прихваћени у вршњачкој групи Укупно трајање: током школске године		
Активности/ кораци	реализатори	Учесталост и трајање, време реал.	исходи/ очекиване промене/ ефекти/ начини евалуације
Израда плана рада тима	тим	11.9. 2024.	Чланови тима су прихватили извештај о реализацији плана инклузивног образовања у школи (извештај за школску 2023/24) и плана рада тима за ИО за школску 2024/2025. годину. Оба су усвојена на НВ 12. 9. 2024.
Формирање тима за инклузивно образовање	НВ	12.9.2024.	На седници НВ на којој је прихваћен ГПРШ је именован и тим за ИО за наредну школску годину. Стални чланови тима су педагошкиња школе Верица Козлина и Милева Капуста, психолошкиња, а остали чланови тима су се укључивали у зависности од одељења из којих су ученици (одељењске старешине) и потреба за подршком у учењу и напредовању ученика (предметни наставници)
Снимање стања и анализа потреба за подршком на нивоу школе; пружање додатне подршке	Одељењске старешине, педагошкиња, психолошкиња, предметни наставници	Током септембра и октобра; током године	Одељењске старешине су снимали стање у својим одељењима и потребу за подршком, не само када су у питању проблеми са учењем. Додатна подршка пружана је ученицима у виду свакодневне сарадње у оквиру одељењских већа, сарадње са родитељима, здравственом службом, саветодавним радом, упућивањем на психолошка саветовалишта, сарадњом са ЦСР, ИРК, хуманитарним акцијама и сл. За ученике је организована индивидуализована и често индивидуална допунска настава, консултације, индивидуални саветодавни рад. У васпитном раду са свим ученицима школе се посебна пажња посвећивала борби против било ког облика дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, подстицању толеранције и емпатије, пружању једнаких шанси за образовање и равноправност (детаљније у Извештају Тима за заштиту).
Праћење ученика који је уписан са предлогом за ИОП	Одељењски старешина, предметни наставници, педагошкиња, психолошкиња,	Почетак септембра и током године	<u>У први разред</u> школске 2024/25. Уписане су две ученице у образовни профил Педикир-маникир и једна ученица у образовни профил Фризер, који су основну школу завршили по измењеном програму (ИОП 2), У складу са нашим ранијим искуствима, сматрали смо да је уписна комисија избором занимања већ извршила прилагођавање наставка школовања могућностима ученика. Одмах смо почели са индивидуализацијом. Две ученице (п-м) ду од другог полугодишта имале ИОП2 за математику (наставља се и у наредној години). За остале предмете су показале да уз мере индивидуализације могу редовно да прате наставни програм. Трећа ученица је имала само мере индивидуализације. Све три су са позитивним успехом завршиле први разред. Индивидуализација се наставља и у другом разреду, са могућношћу увођења ИОП-а. За троје ученика првог разреда су примењиване мере индивидуализације од самог почетка, на иницијативу основне школ (једна ученица) и родитеља (две ученице). Праћење напредовања ученика и пружање додатне подршке је било током читаве школске године и ученици су са позитивним успехом завршили разред. Индивидуализација се наставља и у другом разреду. <u>У другом разреду</u> је било троје ученика који су основну школу завршили по ИОП2 и један ученик који је у току године добио право на ИОП2 за практичну наставу. Током године су сви били на мерама индивидуализације. Једна ученица је, на захтев родитеља, у марту исписана из школе због неоправданог изостајања са наставе Индивидуализација се наставља и у трећем разреду, уз право увођења ИОП-а. Два ученика су била на мерама индивидуализације због тешкоћа са праћењем наставе и социјализацијом. Обојица су значајно напредовала и са успехом и боље прилагођени су завршили разред. Наставља се индивидуализација и у трећем разреду. За једну ученицу 2/3, техничар дизајна одеће, предложен је ИОП3 за предмет Дизајн одеће. <u>У трећем разреду</u> је 4 ученика који су први разред уписали са завршеном основном школом по ИОП 2 програму и 1 ученица са ИОП1. Две су имале ИОП2 (једна у четворогодишњем и једна у трогодишњем образовном профилу) из два и више предмета а остале три само индивидуализацију. За три ученице је то био и

			<p>завршни разред и две су положили са позитивним успехом завршни испит, без прилагођавања, једна ученица није положила завршни испит у августу (полаже наредне школске године у статусу ванредног ученика). За две ученице, Техничар дизајна одеће, у четвртном разреду се наставља индивидуализација, са правом увођења ИОП-а.</p> <p>Током првог полугодишта наставници су пратили и индивидуализовали рад са две ученице 3/3, техничар дизајна одеће, које су посебно надарене за неке стручне предмете. У току другог полугодишта за њих је креиран и успешно реализован ИОП 3 (за једну ученицу из два, за другу из три стручна предмета). За наредну школску годину предложен је ИОП 3 за практичну наставу за још једну ученицу овог одељења</p> <p><u>У четвртном разреду</u> није било ученика који су уписани са ИОП-ом.</p> <p>За све ученике првог разреда процене су вршене на седницама одељењских већа крајем септембра, на првом, другом, трећем и четвртном кварталу. За ученике осталих разреда -полугодишње.</p> <p>Евиденција је у персоналној документацији ученика, код педагошкиње.</p> <p>Сви ученици су учествовали у различитим школским активностима, равноправно са осталим ученицима.</p>
Израда педагошких профила и мера подршке за ученике којима је потребна додатна подршка	тим за ИО (стални чланови) и одељењске старешине и чланови ОВ	Током године	На основу података од родитеља, колега из основних школа које су ученици похађали, тима за ИО (стални чланови) и одељењске старешине и чланови ОВ идентификованих ученика, предметни наставници, у зависности од наставних предмета где се идентификовао израженији проблем у напредовању, праћења могућности ученика и других процена, урађени су или допуњени педагошки профили за ученике. Предузимане су мере индивидуализације, пружана додатна подршка, мере су кориговане у складу са напредовањем ученика.
Праћење ученика за које постоје индикације да им је потребна додатна подршка	Одељењске старешине, предметни наставници, педагошкиња, психолошкиња,	Током године	Индивидуализације, на различите начине, за ученике који имају здравствене проблеме, прешли су из других школа, неочењени на полугодишту, имају породичне и друге проблеме. Индивидуални саветодавни рад одељењских старешина, педагошкиње, психолошкиње, која је од ове школске године у школи ангажована као психолог (са половином радног времена). Сарадња са ЦСР.
Израда извештаја о раду са ученицима којима је била потребна додатна подршка	Одељењске старешине и педагошкиња, психолошкиња,	април-јун	Извештаји о раду са ученицима којима је била потребна додатна подршка саставни су део процена наставника (писмено и усмено на седницама ОВ) на кварталима и на крају школске године. Процена ефеката индивидуализације и ИОП-а за ученике у току школске 2024/25. године на састанку тима за ИО и израда извештаја за ИРК реализована је након појединих одељењских већа у априлу (на захтев ИРК Сомбор), у јуну (ИРК Оџаци)
Област: Сарадња са родитељима	Крајњи циљ: сарадња у процени снага и слабости ученика, заједничко планирање, реализација активности и праћење ефеката Укупно трајање: током године		
Активности/ кораци	реализатори	Учесталост и трајање, време реал.	исходи/ очекиване промене/ ефекти/ начини евалуације
Сарадња са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка у процени снага и слабости ученика, заједничко планирање, реализација активности и праћење ефеката	Тим за ИО, родитељи, одељењске старешине, педагошкиња, психолошкиња	Током године	<p>Са свим родитељима је успостављена сарадња, са већином изузетно добра.</p> <p>Са родитељима ученика првог разреда одмах на почетку, у циљу прикупљања анамнестичких података, ради благовремене подршке.</p> <p>У два случаја смо сарађивали и ЦСР (из Сомбора и Оџака) у циљу боље сарадње са породицом и помоћи ученицима. И поред континуиране сарадње и ангажовања родитеља, ученица из Сомбора се исписала на захтев родитеља, због неоправданог изостајања са наставе. Ученик (ЦСР Оџаци) је много изостајао због здравствених и проблема у породици. Сарадња са мајком је била углавном на нашу иницијативу и не можемо бити задовољни реализацијом договореног (одуговлачење са контролним лекарским прегледима, кашњење са извештајима, неблаговремено обавештавање ...).</p> <p>Са родитељима већине ученика којима је потребна додатна подршка највише су сарађивале одељењске старешине и по потреби су укључивале педагошкиња и психолошкиња. Са мањим бројем родитеља/ старатеља је тешко било успоставити сарадњу (не одзивају се на позиве).</p> <p>-Обавештавање и помагање ученицима и њиховим родитељима при конкурсима за различите облике стипендирања (Конкурси за доделу стипендија– архива у библиотеци, записници са седница НВ)</p>

Сви родитељи	Одељењске старешине, педагошкиња, психолошкиња	Родитељски састанци и индивидуални контакти са родитељима	Родитељи су на родитељским састанцима и путем онлајн комуникације добили информације о могућностима пружања додатне подршке деци и о инклузивном образовању, али се испоставило да су још од основне школе упознати са тим . У индивидуалним контактима, по позиву али и самоиницијативно, са одељењским старешином или педагошкињом и психолошкињом исказују потребу за подршком њиховој деци и њима као родитељима.
Област: Сарадња са релевантним институцијама и окружењем	Крајњи циљ: сарадња са релевантним институцијама ради унапређења рада у школи у инклузивном образовању и коришћење њихових капацитета за што ефикаснију подршку ученицима Укупно трајање: током године		
Активности/ кораци	реализатори	Учесталост и трајање, време реал.	исходи/ очекиване промене/ ефекти/ начини евалуације
Сарадња са Школском управом	Тим за ИО, директор	током године	Помоћ просветних саветника у вези са неколико ситуација у вези са ученицима и њиховим потребама за адекватним образовањем. Од ШУ су добијане информације о доступним онлајн обукама, у које су се укључивали наши наставници; информативни и едукативни материјал за наставнике, родитеље и ученике.
Сарадња са другим школама из којих долазе ученици којима је потребна посебна подршка	педагошкиња, психолошкиња	Септембар 2024.	Консултације са педагозима и психолозима основних школа које су завршили наши ученици, размена документације и искустава о мерама подршке које су примењиване и имали позитивне ефекте, олакшали су рад са ученицима и омогућили благовремену и адекватну подршку.
Центар за социјални рад	Одељењске старешине , педагошкиња, психолошкиња	Током године	У вези са више ученика сарађивали смо са колегама који су водитељи случаја тих породица и деце у ЦСР Сомбор, Оџаци
ИРК	педагошкиња, психолошкиња	Током целе школске године	На почетку школске године су добијена решења ИРК (Сомбор, из ИРК Оџаци не), на крају наставне године послати су извештаји за ученике ИРК у Сомбору и Оџацима . Током године сарадња у вези са појединим ученицима (консултације)
Друге институције које се баве бригом о деци и младима	тим , УП	Током године	-Сарадња са Центром за индивидуални развој и унапређење друштва Психозон – радионице и волонтерски рад -Сарадња са Школом за основно и средње образовање са домом „Вук Караџић“ -Сарадња са Градском библиотеком „Карло Бијелички“ – посета, хуманитарна акција -Сарадња са Црвеним крстом – такмичење Шта знаш о здрављу, хуманитарна акција прикупљања помоћи за оболеле од церебралне парализе, радионице -Сарадња са Основном школом са домом ученика „Вук Караџић“ (турнир у куглању)
Област:Побољшање услова у школи за ИО	Крајњи циљ: сви субјекти образовања и васпитања у школи су боље информисани , схватају и примењују мере ИО Укупно трајање: током године		
Активности/ кораци	реализатори	Учесталост и трајање, време реализације	исходи/ очекиване промене/ ефекти/ начини евалуације
Стручно усавршавање у циљу унапређења ИО	Сви субјекти у школи	Током године (у извештају о активностима школе налазе се датуми и број учесника)	У току школске године наставници и остали запослени су похађали обуке у циљу унапређивања својих професионалних компетенција Протекле школске године наставници и стручни сарадници су се усавршавали кроз екстерне облике усавршавања, кроз садржаје које помажу у заштити од свих облика дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања а тиме доприносе и развоју компетенција за пружање адекватне и индивидуализоване подршке и развоју инклузивног образовања. Већина обука је реализована путем интернета. Обуке, семинари, вебинари : -Васпитање и социјално –емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце, 1 наставник

			<p>-Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“ 1 наставник</p> <p>- Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању, 2 наставника</p> <p>-Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања – спречавање трговине децом “ 1 наставник</p> <p>-,Препознавање случајева трговине људима и подршка жртвама“, педагог</p> <p>- У свакодневном раду наставници исказују задовољавајућу сензибилност, боље разумевање ИО. Проучавају литературу у вези са ИО, упознати се са специфичним методама рада у складу са потребама деце; редовно размењују искуства, идеје, договарају се...</p>
Активности у школи које подстичу толеранцију и антидискриминацију	УП, педагошкиња, психолошкиња	Током године	<p><i>Детаљнији извештај у вези са овим темама налази се у извештају Тима за заштиту.</i></p> <p>Навешћемо само неке који су специфичнији за инклузивно образовање и развијање сензибилитета за прихватање различитости.</p> <p>-Хуманитарне акције – прикупљање помоћи за особе оболеле од церебралне парализе ; Радионица – обележавање Међународног дана церебралне парализе ; Хуманитарна акција пружања основних фризерских и педикирско-маникирских услуга уз слање СМС порука фондацији „Буди хуман“ – у акцији учествовали корисници услуга школског салона и сви запослени у школи ; традиционална хуманитарна акција „Чепом до осмеха“ – сви ученици и запослени, током године ;</p> <p>-Обезбеђивање уџбеника за ученике слабијег материјалног стања (током школске године, сва одељења – по процени одељењских старешина) – библиотечка евиденција(37 ученика снабдевано делом или комплетом школских уџбеника)</p> <p>-Обавештавање и помагање ученицима и њиховим родитељима при конкурсима за различите облике стипендирања</p> <p>-Спровођење идеје о размени и продаји секонд хенд гардеробе и других ствари – подстицање свести о значају рециклаже</p> <p>-Обележавање 10. октобра - Међународног дана менталног здравља</p> <p>-Теме на ЧОС-у и осталим часовима: Прихватање различитости;Толеранција; Солидарност (3-2 радионица 14.10.2024.); Хуманост и емпатија ;Дискриминација – узроци, последице и превенција ;Равноправност полова; положај жене у нашем друштву ;Обележавање Дана борбе против насиља над женама ;Обележавање Дана људских права ;Занемаривање – узроци, последице и превенција ;Радионица У реду је бити другачији (3-2 10.3.2025.);Сензибилисање ученика на проблеме особа са инвалидитетом – теме на ЧОС-у; Другарство и пријатељство ;Самопоуздање и самопоштовање</p> <p>-Обуке, радионице, пројекти, турнири, кампови, такмичења:</p> <p>-Укључивање ученика у пројекат „16 дана активизма против насиља над женама“ – радионица Како комуницирати (Дневник 3-3 3.12.2024. 7 ученика)</p> <p>-Учешће на Турниру за осмех – куглашки турнир сомборских средњошколаца и ученика школе „Вук Караџић“ – циљ: међусобно упознавање, неговање пријатељства и толеранције (Дневник 4-1, 7 ученика; 3.12.2024.)</p> <p>-Укључивање ученика у квиз-такмичење „Колико се познајемо“ – неговање мултикултурализма у Војводини (4 ученика; 3. место у својој квалификационој групи)</p> <p>-Пројекат Хеј, ту смо! - Национални програм за унапређење менталног здравља младих у организацији СЕЦ-а, 16 – 18.9.2024.; полазници су оспособљени за улогу вршњачких едукатора; 2-3 2 ученице, 2-5 1 ученица</p> <p>-Радионица о менталном здрављу уз учешће психолошкиње и психотерапеуткиње из Психозона (2-3 7.10.2024.2-4 2.10.2024.; 2-5 2.10.2024.)</p> <p>-Радионица: Унапређење менталног здравља младих – вршњачки едукатори (2-3 8.10.2024.; 2-4 30.10.2024. – вршњачки едукатори из Гимназије; 2-5 30.10.2024. – вршњачки едукатори из Медицинске школе)</p> <p>-Вршњачки едукатори осмислили и извели радионицу Адолесценција и снажање у средњој школи уз сва очекивања, промене и тешкоће са којима се сваки појединац суочава (5 едукатори из 3-3 одељења, радионица изведена са ученицима 1-4 одељења)</p> <p>-Камп мултикултурализма (21 – 24. 6.2025. у Кањижи: 8 ученика првог разреда, 1-4 и 1-5, и наставница)</p> <p>-Посета Музеју Подунавских Шваба (2-3 4.4.2025.)</p>

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

ШКОЛСКА 2024/2025.ГОДИНА

Школски тим за инклузију се формално састао 7 пута у току школске године и расправљао о потребама пружања додате подршке ученицима, плановима, реализованим активностима и постигнућима ученика. Током школске године контакти чланова одељењских већа са сталним члановима тима били су свакодневни.

Детаљнији извештај о свим активностима налази се у Извештају о инклузивном образовању у школи а у персоналној документацији ученика подаци о њиховом напредовању.

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Формирање тима за инклузивно образовање	30.8.	директор	На састанку Тима за ИО школске 2023/24. Предложени су чланови Тима за 2024/25. (одељењске старешине ученика који имају потребу за додатном подршком) На седници НВ 11.9. предложени и озваничени састави тимова. Именовани стални чланови тима педагошкиња Верица Козлина, Милева Капуста, психолошкиња и одељењске старешине Вера Мијатовић Кукурузар ¼, Наташа Секулић 1/5, Гордана Николић, 2/3, Немања Мартиновић 2/4, Људмила Алексић, 2/5, Тијана Мијатовић 3/3, Маријана Дошен 3/4, Милена Филиповић, 3/5. Наглашено да су сви чланови одељењских већа ових одељења чланови тима.
Израда плана рада тима	Прва и друга недеља септембра	педагошкиња, психолошкиња	На састанку тима 12.9.2023. прихваћен предлог извештаја за школску 2023/24. и плана инклузивног образовања и рада тима за 2024/25.
Информисање наставничког већа о циљевима, садржајима рада и предстојећим активностима	13.9.2024.	педагошкиња, психолошкиња	Годишњи извештаји и планови презентовани су и усвојени на седници НВ 13.9.2024. (приликом усвајања ГИРШ и ГПРШ) Сви чланови НВ су упознати са планом, информисањем на седници и постављањем на огласну таблу у зборници.
Снимање стања у школи-прикупљање података о ученицима и идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка	Септембар и током године	Одељењске старешине, родитељи, наставници, педагошкиња, психолошкиња	Почетком септембра евидентирани су ученици којима је потребна додатна подршка: -наши ученика који су се образовали уз додатну подршку претходне године и исказана је потреба са се подршка настави - у току школске године одељењске старешине су утврдиле код више ученика потребу за додатном подршком , не само када су у питању образовна постигнућа (подршка због дужег одсуствовања због здравствених проблема, породична ситуација и подршка ЦСР, материјална помоћ), ученици који су посебно надарени за неке предмете (ИОПЗ)
Формирање тимова за додатну подршку, израду педагошких профила и ИОП (на основу потреба идентификованих ученика)	Након идентификације	Стални чланови тима и одељењски старешина ученика	Формирани су тимови за додатну подршку који су сачињавали педагошкиња, психолошкиња, као стални чланови, и одељењске старешине и чланови одељењског већа идентификованог ученика . Чланови одељењских већа су континуирано сарађивали у свакодневном раду и присуствовали су састанцима тима за ИО . Своје процене наставници су достављали одељењским старешинама, за ученике првог разреда већ у септембру и октобру, а потом на сваком кварталу (састанци). За ученике другог, трећег разреда на полугодишту и крају године.
Едукација наставника о изради педагошког профила, ИОП и другим компетенцијама за	током године	Тим за инклузију	У току школске године наставници и остали запослени су похађали обуке у циљу унапређивања својих професионалних компетенција за пружање адекватне и индивидуализоване подршке . Већина обука је реализована путем интернета.

пружање додатне подршке ученицима			<p>У свакодневном раду наставници исказују задовољавајућу сензибилност, боље разумевање ИО. Проучавају литературу у вези са ИО, упознати се са специфичним методама рада у складу са потребама деце; редовно размењују искуства, идеје, договарају се...</p> <p>За процену напредовања ученика користи се образац из педагошког профила (процена учења и како учи, комуникација, социјалне вештине, самосталност и брига о себи, утицај окружења) тако да су и тиме додатно подстицани да процењују педагошки профил ученика.</p> <p>Неке одељењске старешине обрасце примењују и за вођење индивидуалних картона других ученика, поготово оних којима је потребан додатни васпитни рад.</p>
Сарадња са родитељима / старатељима	Током године	Одељењске старешине, педагошкиња, психолошкиња,	<p>У првој половини септембра су реализовани сусрети педагошкиње и/или психолошкиње и одељењских старешина са родитељима новоуписаних ученика ради прикупљања анамнестичких података о деци.</p> <p>Сарадња наставника- чланова одељењског већа и родитеља је углавном била посредством одељењског старешине и педагошкињ и/или психолошкиње, али је било и више индивидуалних сусрета појединих родитеља са наставницима. Са свим родитељима контакти су били лични и приликом потписивања документације за ИОП.</p>
Сарадња са установама	Током године	педагошкиња, психолошкиња, одељењске старешине, представници ЦСР , чланови ИРК	<p>Сарадња је била неопходна са ЦСР Сомбор (ученица другог разреда која је нередовно похађала наставу) . Тим је, у сарадњи са осталим тимовима у школи, покретао и учествовао у различитим активностима , сарађујући са установама, организацијама, удружењима (детаљније у Извештају о инклузивном образовању у школи)</p> <p>Са ИРК Сомбор и Озаци размењиване су информације, решења о додатној подршци, извештаје о реализацији.</p>
Размена искустава са основним школама (за ученике првог разреда)	Након идентификације ученика	педагошкиња, психолошкиња, одељењске старешине, стручни сарадници из основних школа	<p>На наш захтев смо од свих основних школа из којих су дошли ученици са ИОП-ом добили бар нешто од документације о пружању додатне подршке ученику. Урађени су планови индивидуализације и ИОП-а.</p>
Израда планова подршке, индивидуализације или ИОП	Након формирања и током године	Чланови тимова; Родитељи ученика	<p>И планирање и евалуација је била континуирана а посебно је евидентирана на кварталима (Записници са састанака тимова, извештај о инклузивном образовању у школи, документација ученика)</p>
Праћење и евалуација реализације мера подршке, индивидуализације или ИОП-а	Током године	педагошкиња, психолошкиња интензивна сарадња са појединим члановима ИРК; Одељењске старешине и чланови тима/ одељењских већа	<p>За све ученике првог разреда процене су вршене након седница одељењских већа крајем септембра, на првом, другом, трећем и четвртном кварталу. За ученике осталих разреда -полугодишње. Наставници, чланови одељењских већа, су писмено достављали своје процене ефеката предузетих мераподршке и прилагођених и изменених програма</p> <p>Евиденција је у персоналној документацији ученика, код педагога.</p> <p>Сви ученици учествују у различитим школским активностима, равноправно са осталим ученицима.</p> <p>Ученице са ИОПЗ су се посебно истакле на модној ревији Египатски модни трагови у Градском музеју</p>
Учешће чланова тима у унапређењу квалитета рада школе	Током године	школа	<p>Сарадња са свим актерима школског живота , међусобна повезаност активности тима за инклузију, за заштиту, каријерно вођење, самовредновање, развој школског програма и школско развојно планирање, Ученичким парламентом, Саветом родитеља у циљу унапређењу квалитета рада школе</p>