

На основу члана 119.став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17), чланова 19. до 21. Правилник о оцељивању ученика у средњем образовању и васпитању („Сл.гласник РС“ бр.82/15) и члана 38. став 1. тачка 1) Статута, Школски одбор Средње школе „Свети Сава“ из Сомбора, на седници одржаној дана 29.03.2018.године, донео

П Р А В И Л Н И К О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се права и обавезе ученика, дисциплинска и материјална одговорност ученика, васпитно - дисциплински поступак, васпитне и васпитно - дисциплинске мере и правна заштита ученика Средње школе „Свети Сава“ школе (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Уписом о школу ученик стиче права, обавезе и одговорности прописане Законом, Статутом и овим правилником.

Организацијом рада Школа омогућава ученику несметано остваривање његових права и испуњавање обавеза у остваривању права на стицање образовања.

ІІ ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Забрана дискриминације

Члан 3.

У Школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Школа је дужна да предузме све мере прописане законом, подзаконским актима, овим правилником и другим актима када се посумња или утврди дискриминаторно понашање у установи.

Забрана насиља, злостављања и занемаривања

Члан 4.

У Школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Повреде забране, из става 1. овог члана, које запослени учини према другом запосленом у установи, уређују се законом.

Под *насиљем и злостављањем* подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета, ученика и одраслог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање установе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета, ученика и одраслог.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета, ученика или одраслог примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под *физичким насиљем*, у смислу овог закона, сматра се: физичко кажњавање детета, ученика или одраслог од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика, одраслог или запосленог; насилно понашање запосленог према детету, ученику или одраслом, као и ученика и одраслог према другом ученику, одраслом или запосленом.

Под *психичким насиљем*, у смислу овог закона, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под *социјалним насиљем*, у смислу овог закона, сматра се искључивање детета, ученика и одраслог из групе вршњака и различитих облика активности установе.

Под *сексуалним насиљем и злостављањем*, у смислу овог закона, сматра се понашање којим се дете и ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под *дигиталним насиљем и злостављањем*, у смислу овог закона, сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (web site), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Школа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у установи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

Члан 5.

Забрањено је свако понашање запосленог према детету, ученику и одраслом; детета, ученика и одраслог према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; детета, ученика и одраслог према другом детету, ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор установе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности установе.

III ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

1. Права ученика

Члан 6.

Права детета и ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, овим и другим законима.

Установа, односно запослени у установи дужни су да обезбеде остваривање права детета и ученика, а нарочито право на:

- 1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева из чл. 7. и 8. овог закона;
- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;
- 6) информације о правима и обавезама;
- 7) учествовање у раду органа школе, у складу са овим и посебним законом;
- 8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- 9) јавност и образложење оцене и подношење приговора на оцену и испит;
- 10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из става 2. тач. 1)–9) овог члана нису остварена;
- 11) заштиту и правично поступање установе према детету и ученику;
- 12) стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом;
- 13) друга права у области образовања и васпитања, у складу са законом.

Члан 7.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник детета и ученика може да поднесе писмену пријаву директору установе у случају повреде права из става 2. овог члана или непримереног понашања запослених према детету и ученику, у складу са општим актом установе, у року од осам дана од дана сазнања о повреди права.

Запослени у установи дужан је да одмах по сазнању, а најкасније наредног радног дана, поднесе писмену пријаву директору да је учињена повреда права детета и ученика.

Директор је дужан да пријаву из ст. 3. и 4. овог члана размотри и да, уз консултацију са учеником и родитељем, односно другим законским заступником детета и ученика, као и запосленим одлучи и предузме одговарајуће мере, у року од осам дана од дана пријема пријаве.

2. Обавезе ученика

Члан 8.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права.

Ученик има обавезу да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује правила понашања у школи, одлуке директора и органа школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;
- 4) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 6) чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 7) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

3. Дисциплинска одговорност ученика

Члан 9.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора и органа Школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем

угрожава друге у остваривању њихових права, Школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, посебних тимова, а када је то неопходно, да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Одељењски старешина је обавезан, након петог неоправданог часа да усмено обавести родитеља.

Када ученик неоправдано изостане са наставе 10 часова школа је у обавези да без одлагања писмено обавести родитеља ученика и појача васпитни рад учешћем педагога или директора.

Члан 10.

Ученик може да одговара само за лакшу повреду обавезе која је у време извршења била утврђена овим Правилником, за тежу повреду обавезе, која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања или посебним законом и за повреду забране из чланова 110 - 112. истог закона.

4. Лакше повреде обавеза и изрицање васпитних мера

Члан 11.

Лакше повреде радних обавеза ученика су:

1. неоправдано изостајање са наставе до 25 часова;
2. неоправдано кашњење на редовну наставу и друге облике образовно-васпитног рада;
3. раније напуштање часа без одобрења наставника;
4. ометање извођења наставе, испита и других облика образовно-васпитног рада у учионици и другим просторијама Школе;
5. не доношење прибора за обављање практичне наставе и других облика образовно-васпитног рада, по налогу наставника;
6. непоштовање одлука надлежних органа школе;
7. недолучно понашање у школи и другим објектима где се изводи образовно-васпитни рад према другим ученицима, наставницима, стручним сарадницима и другим запосленим;
8. злоупотреба лекарског уверења тј. оправдања, оправдања родитеља, превозника и друге организације;
9. нечување од оштећења и уништења ћачке књижице, сведочанства и друге јавне исправе које Школа издаје;
10. недавање на увид родитељу, односно старатељу ћачку књижицу и другу јавну исправу и евиденцију коју издаје Школа и у коју одељењски старешина уноси успех, обавештење, изречену васпитно-дисциплинску меру и друго;
11. невраћање ћачке књижице, потписане од стране родитеља, односно старатеља, одељењском старешини;
12. небрига се о личној хигијени и уредности;
13. небрига о хигијени школских просторија (баца отпатке ван корпи за смеће у згради Школе, пише по зидовима и школском намештају, оштећује изложбене паное);
14. нарушавање естетског изгледа школе и школског дворишта (бацање отпадака, уништавање садница и зелених површина, писање по зидовима и сл.);
15. оштећење личних ствари и прибора других ученика, наставника и других запослених у школи;
16. оштећење школске зграде, просторија, инвентара, инсталација и прибора у школи;
17. улажење у службене просторије Школе и зборницу без куцања и одобрења или позива;
18. задржавање у просторији за пријем родитеља, осим у пролазу када иде у библиотеку и код педагога Школе;
19. свесно говоре неистину у вези питања везаних за остваривање својих права и обавеза;
20. увођење у Школу лице које није ученик школе;
21. коришћење мобилног телефона, електронских уређаја, и других средстава којима се ремети дисциплина на часу или на другим облицима образовно-васпитног рада, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања;
22. доношење литературе која вређа морал и достојанство ученика, наставника и других запослених;

23. козумирање хране, пића и жвакаће гуме на часу у учионицама, кабинетима и радионицама;
24. у својству дежурног ученика у Школи: одбије да буде дежурни ученик, неоправдано изостане са дежурства, закасни на дежурство, неоправдано напушта место дежурства, дозволи улазак или излазак ученика на главни улаз Школе (осим у периоду кад је дворишни улаз закључан);
25. у својству редара у одељењу: не поштује налоге предметног наставника, не обавести дежурног наставника о одсуству ученика, не обавести дежурног наставника, педагога или директора Школе о недоласку наставника на час у року од 10 минута од почетка часа, не стара се о хигијени учионице;
26. непридржавање правила понашања у школи утврђеним Правилима о понашању ученика, запослених и родитеља ученика и другим општим актима Школе;

Члан 12.

За лакшу повреду обавеза ученика може да се изрекне **васпитна мера – опомена, укор одељењског старешине или укор одељењског већа**, у складу са овим Правилником.

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе из става 1. овог члана, без вођења васпитно – дисциплинског поступка.

Мера из става 1. овог члана може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 9. овог Правилника.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности из члана 9. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Члан 13.

Опомена се изриче:

- за неоправдано изостајње са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 5 до 8 часова у току школске године,
- учестало чињење лакших повреда

Опомену изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу а закључна оцена из владања се смањује на врло добро (4).

Члан 14.

Укор одељењског старешине изриче се за:

- за неоправдано изостајње са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 9 до 16 часова у току школске године,
- учестало чињење лакших повреда

Васпитну меру укор одељењског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу, а закључна оцена из владања се смањује на добро(3).

Члан 15.

Укор одељењског већа изриче се за:

- за неоправдано изостајње са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 17 до 25 часова у току школске године,
- учестало чињење лакших повреда

Укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова свих чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа. Гласање је јавно.

Васпитна мера укор одељењског већа уписује се у ђачку књижицу, а закључна оцена из владања се смањује на довољно (2).

IV ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК И ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 16.

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
 - 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
 - 3) уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
 - 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
 - 5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
 - 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
 - 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
 - 8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;
 - 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. овог члана ради корекције понашања ученика.
- За повреде из става 1. тачка 8) и 9) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Члан 17.

1. За тежу повреду обавеза ученика може да се изрекне, васпитно – дисциплинска мера – **укор директора, укор Наставничког већа, искључење ученика из Школе;**
2. за учињену повреду забране из чланова 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања и чланова 3 -6. овог Правилника могу да се изрекну васпитно-дисциплинске мере: **укор директора, укор наставничког већа и искључење ученика из Школе.**

Мера из става 1. овог члана може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 9. овог Правилника.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности из члана 9. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Мера из става 1. овог члана изриче се ученику након спроведеног васпитно – дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

Члан 18.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране из члана 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања и чланова 3-6. овог Правилника, Школа одмах обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика и укључује га у одговарајући поступак.

Одељењски старешина или друго лице које има сазнање о извршеној повреди обавештава директора школе да постоји основана сумња да је ученик извршио тежу повреду обавезе или повреду забране из чланова 3-6. овог Правилника.

Лице из става 2. овог члана доставља директору податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Члан 19.

Васпитно – дисциплински поступак је хитан, а директор га покреће у року од 30 дана, рачунајући од дана учињене теже повреде обавезе или забране од стране ученика.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену тежу повреду обавезе ученика, покреће се најкасније у року од осам дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену повреду забране из чл. 110–112. овог закона покреће се одмах, а најкасније у року од два дана од дана сазнања.

Члан 20.

По добијању обавештења, директор закључком покреће васпитно – дисциплински поступак. Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Закључак се доставља ученику, односно његовом родитељу односно другом законском заступнику ученика, одељењском старешини, стручним сарадницима, односно одговарајућем стручном тиму.

Члан 21.

Васпитно-дисциплински поступак води директор.

Васпитно-дисциплински поступак води се применом правила општег управног поступка и окончава се решењем.

Члан 22.

Директор обавештава ученика, родитеља, односно другог законског заступника ученика и сведоке о дану саслушања ученика.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана педагога установе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Директор прикупља доказна средства (прикупља изјаве ученика и запослених, тачну евиденцију неоправданих изостанака и сл.).

Директор је дужан да ученика саслуша, обавезно у присуству родитеља, да му прочита изјаве сведока, да му омогући да се о тим изјавама изјасни, а ако је то неопходно и да суочи сведоке са учеником.

Директор ће прочитати и писмено мишљење педагога о ученику.

О вођењу васпитног-дисциплинског поступка води се записник.

Записник се завршава закључком који садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде, утврђену одговорност за извршену тежу повреду обавезе, постојање олакшавајућих, односно отежавајућих околности.

Записник потписује директор, ученик, његов родитељ односно други законски заступник и записничар.

По завршетку васпитно – дисциплинског поступка записник се доставља органу надлежном за одлучивање.

Члан 23.

Када предузете активности доведу до позитивне промене понашања ученика, оставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране из чланова 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања и чланова 3-6. овог Правилника озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 24.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се, након вођења појачаног васпитног рада са учеником, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Васпитна и васпитно – дисциплинска мера изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Члан 25.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката. Оцена из владања поправља се када дође до позитивне промене у понашању ученика.

Члан 26.

Укор директора изриче се за:

- неоправдано изостајања се наставе и осталих облика образовно-васпитног рада од 26 до 30 часова
- учестало вршење лашких повреда или учињену другу тежу повреду обавезе ученика.

Након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, директор Школе решењем изриче укор.

Изрицањем укора директора ученику због неоправданог изостајања са наставе смањује оцену из владања на незадовољавајуће (1).

Члан 27.

Укор наставничког већа изриче се за:

- неоправдано изостајања се наставе и осталих облика образовно-васпитног рада од 31 до 35 часова
- учестало вршење лашких повреда или учињену другу тежу повреду обавезе ученика.

Одлуком о изрицању укора наставничког већа ученику се закључна оцена смањује из владања на незадовољавајуће (1).

Члан 28.

Искључење ученика из школе изриче се за неоправдано изостајања се наставе и осталих облика образовно-васпитног рада више од 35 часова или учињени другу тежу повреду обавезе ученика.

Члан 29.

За учињену повреду забране из чланова 110-113. Закона о основама система образовања и васпитања и чланова 3-6. овог Правилника, изриче се васпитно – дисциплинска мера укор директора, укор наставничког већа или искључење ученика из школе у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Закључна оцена из владања ученику се смањује за учињену повреду забране тако што се:

1) оценом врло добро (4) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на првом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;

2) оценом добро (3) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

3) оценом довољно (2) оцењује се владање ученика који понови понашање на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;

4) оценом незадовољавајуће (1) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на трећем нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интензитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Члан 30.

Након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране, Наставничко веће доноси већином гласова свих чланова, одлуку о изрицању васпитно - дисциплинске мере из чланова 25., 26. и 27. овог Правилника.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно - дисциплинска мера из става 1. овог члана мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, датум и број закључка о покретању поступка, извод из записника о саслушању ученика и друга доказна средства.

На основу одлуке Наставничког већа директор доноси решење које мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

V МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 31.

Ученик, родитељ односно старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи или предузећу у којем се одржава пракса намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Члан 32.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор закључком. Постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је проузроковао одређује трочлана комисија коју именује директор Школе.

Члан 33.

Висина штете утврђује се на основу ценовника или књиговодствене вредности оштећене или уништене ствари, а ако то није могуће комисија процењује штету уз помоћ стручњака.

Члан 34.

Директор доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно његовог родитеља или старатеља да штету надокнади у одређеном року, а на основу предлога комисије.

Накнада штете уплаћује се на жиро рачун Школе, односно предузећа којем је штета нанета.

Ако ученик, односно родитељ или старатељ, одбије да штету надокнади, наплата се може тражити путем суда.

Директор може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно старатељ буде делимично или у целини ослобођен надокнаде штете у случају кад би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Члан 35.

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују солидарно.

VI ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 36.

Ученик, његов родитељ, односно другог законског заступника има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречену васпитно – дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из члана 44. и 45. Закона и члана 3. и 4. овог Правилника и на решење о утврђеној материјалној одговорности ученика у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Члан 37.

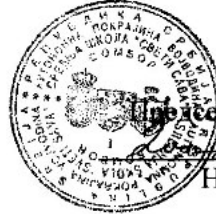
Школски одбор решава по жалби из члана 36. овог Правилника у року од 15 дана од дана достављања. Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој васпитно дисциплинској мери искључења ученика, ученик, његов родитељ односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

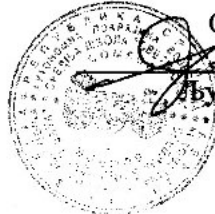
Члан 38.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.
Даном ступања на снагу овог Правилника престају да важе одредбе Правилника о правима, обавезама и одговорностима ученика бр. 01-246/1 од 29.10.2015.године.



Председник Школског одбора
Нада Данојевић

Правилник је заведен под деловодним бројем 611-90/1 од 29.03.2018.године., објављен на огласној табли Школе дана 30.03.2018.године, а ступио је на снагу дана 06.04.2018.године.



Секретар
Љубица Балаћ